

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

คณะมนุษยศาสตรและสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ได้สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิตที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น และจัดทำหลักสูตรขึ้นตามกฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ตลอดจนประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงคาดหวังว่าหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) จะเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพ สอดคล้องตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และสามารถผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะตรงตามที่กำหนดทุกประการ

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		(1)
สารบัญ		(2)
หมวดที่ 1	**ข้อมูลทั่วไป**	1
	1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
	2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
	3. วิชาเอก	1
	4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
	5. รูปแบบของหลักสูตร	2
	6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
	7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
	8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
	9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	4
	10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	6
	11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	6
	12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 11.2 11.3 11.4 11.5 และ 11.6 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	20
	13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะอื่นของมหาวิทยาลัย	22
หมวดที่ 2	**ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร**	25
	1. ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้	25
	2. แผนปรับปรุงหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร	30
หมวดที่ 3	**ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร**	33
	1. ระบบการจัดการศึกษา	33
	2. การดำเนินการหลักสูตร	33
	3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	35
	4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)	80
	5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย	83

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
หมวดที่ 4	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล**	87
	1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	87
	2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน	88
หมวดที่ 5	**หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา**	101
	1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	101
	2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	102
	3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	103
หมวดที่ 6	**การพัฒนาคณาจารย์**	105
	1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	105
	2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	105
หมวดที่ 7	**การประกันคุณภาพหลักสูตร**	107
	1. กำกับมาตรฐาน	108
	2. บัณฑิต	108
	3. นักศึกษา	109
	4. อาจารย์	111
	5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	113
	6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	116
	7. ศักยภาพ ความพร้อม สิ่งอำนวยความสะดวก และโครงสร้างพื้นฐานของหลักสูตร	116
	8. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	117
หมวดที่ 8	**การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร**	119
	1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	119
	2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	120
	3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	120
	4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	121
	5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารหลักสูตร	121
ภาคผนวก		127
	ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568	129

สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
ภาคผนวก ข	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) (เดิม) กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) (ใหม่)	151
ภาคผนวก ค	ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	213
ภาคผนวก ง	ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร	221
ภาคผนวก จ	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum of Agreement: MOA) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชและมหาวิทยาลัยเฉิงตู	225

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570)

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25571491101088

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ชื่อภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)

ชื่อย่อ : ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Tourism)

ชื่อย่อ : B.A. (Tourism)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรี ทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่มีความสามารถในการสื่อสารทางภาษาไทย

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่มีความร่วมมือ (Memorandum of Agreement: MOA) กับมหาวิทยาลัยเฉิงตู สาธารณรัฐประชาชนจีน สำหรับผู้ศึกษาที่สนใจเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาธารณรัฐประชาชนจีน ภายใต้การดูแลของมหาวิทยาลัยเฉิงตู ทั้งนี้ เป็นความสมัครใจของผู้ศึกษาที่จะเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาธารณรัฐประชาชนจีนหรือในประเทศไทย โดยได้รับปริญญาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

5.7 ระบบการจัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนตามแนวคิดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ผ่านรูปแบบต่าง ๆ เช่น การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collaborative Learning) การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง (Experiential Learning) เป็นต้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) ในการเรียนรู้และปฏิบัติงานจริง สามารถทำงานร่วมกับชุมชนและบริการวิชาการแก่สังคม โดยมีการประเมินผลที่หลากหลายเพื่อสร้างบัณฑิตที่มีจรรยาบรรณและสามารถพัฒนาการท่องเที่ยวในท้องถิ่นด้วยจิตบริการ

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

เริ่มใช้ครั้งแรกมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2570

เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2570

คณะกรรมการประจำคณะกลั่นกรองให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 24 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2568

คณะกรรมการวิชาการกลั่นกรองให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 6 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

คณะกรรมการกลั่นกรองแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 20 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 20 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 10 เดือนเมษายน พ.ศ. 2569

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพ และให้เป็นไปตามคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (สัมพันธ์กับสาขาวิชา)

8.1 พนักงานในหน่วยงานภาคเอกชน เช่น มัคคุเทศก์ ผู้นำเที่ยว พนักงานฝ่ายประสานงานทัวร์ พนักงานออกแบบโปรแกรมนำเที่ยว พนักงานบริการข้อมูลลูกค้า พนักงานฝ่ายประสานงานการประชุมและนิทรรศการ พนักงานฝ่ายจัดอีเวนต์ พนักงานบริการในธุรกิจที่พัก โรงแรม รีสอร์ท พนักงานบริการในธุรกิจขนส่ง อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น

8.2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ เช่น นักพัฒนาการท่องเที่ยว นักส่งเสริมการท่องเที่ยว นักนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว เจ้าหน้าที่บริการในสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ท่าอากาศยาน อุทยานแห่งชาติ เป็นต้น

8.3 อาชีพอื่น ๆ เช่น ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว (บริษัททัวร์) โรงแรมหรือที่พัก ขนส่ง ร้านอาหาร บล็อกเกอร์การเดินทางท่องเที่ยว (Travel Blogger) ยูทูบเบอร์ (YouTuber) ติ๊กต็อกเกอร์ (TikToker) นักรีวิวและสร้างสื่อดิจิทัลด้านท่องเที่ยว (Reviewer and Content Creator) นักออกแบบและวางแผนการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Planner) นักจัดกิจกรรมหรืออีเวนต์ (Event Organizer) เป็นต้น

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี
3 5799 0000x xx x	อาจารย์	นางสาวศรวัสดี นวกัณห์วรกุล	ปร.ด.	การจัดการ แขนงการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2563
			บธ.ม.	การจัดการการบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545
3 8099 0040x xx x	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายฉันทัช วรรณถนอม	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542
			ศศ.บ.	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2539
3 8099 0001x xx x	อาจารย์	นางสาวกัลยารัตน์ ศิริรัตน์	ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา	2564
			วท.ม.	การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2550
			ป. บัณฑิต	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2545
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2555
			ศศ.บ.	การบริหารธุรกิจ	สถาบันราชภัฏจันทรเกษม	2542

เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี
3 3098 0000x xx x	อาจารย์	นางสาวภฤศสร ฤทธิมนตรี ซีมิค	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548
3 1303 0014x xx x	อาจารย์	นายปุณยวีร์ ศรีรัตน์	ปร.ด.	การจัดการนันทนาการ กีฬาและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2568
			ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาการท่องเที่ยวของประเทศไทยดำเนินไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566–2570) ที่มุ่งยกระดับเศรษฐกิจฐานราก เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (สำนักงานสภาการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, 2567) ซึ่งการท่องเที่ยวเป็นส่วนหนึ่งของอุตสาหกรรมภาคบริการที่เป็น 1 ใน 6 อุตสาหกรรมหลักของประเทศไทย จึงมีความสำคัญมากต่อรายได้และการจ้างงานทำให้เกิดการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ พร้อมการกระจายโอกาสและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน (ธนาคารแห่งประเทศไทย, 2567) ผ่านการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาท้องถิ่น นอกจากนี้ การพัฒนาบุคลากรย่อมเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศด้วยเช่นกัน

ในบริบทการพัฒนาประเทศ ไทยมีความโดดเด่นด้านการท่องเที่ยวในระดับนานาชาติด้วยความหลากหลายของแหล่งท่องเที่ยวทั้งธรรมชาติ วัฒนธรรม และวิถีชีวิตเมือง อย่างไรก็ตาม หลังการแพร่ระบาดของโควิด-19 ได้เปลี่ยนแปลงรูปแบบการท่องเที่ยวสู่การท่องเที่ยววิถีใหม่ (New Normal) ที่เน้นสุขภาพ ความปลอดภัย และการเดินทางภายในประเทศมากขึ้น ส่งผลให้การจัดการท่องเที่ยวต้องปรับตัวอย่างมีระบบ การพัฒนาบุคลากรรองรับการท่องเที่ยวจึงควรเน้นการสร้างความเข้าใจต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงนี้ สามารถออกแบบกิจกรรมท่องเที่ยวที่ตอบสนองต่อความต้องการของนักท่องเที่ยวยุคใหม่ และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างมีคุณภาพและเกิดความยั่งยืน (การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย, 2568)

ขณะเดียวกัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงระดับโลก (Global Megatrends) เช่น ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) การเปลี่ยนแปลงในโครงสร้างประชากร สังคม และเศรษฐกิจ การขยายตัวของเมือง เป็นต้น ล้วนส่งผลต่อพฤติกรรมและความคาดหวังของนักท่องเที่ยวในอนาคต เช่น การใช้แพลตฟอร์มดิจิทัล การเติบโตของนักท่องเที่ยวสูงวัย ความต้องการประสบการณ์เฉพาะบุคคล เป็นต้น ซึ่งตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ต้องการบุคลากรที่มีทักษะดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และความเข้าใจวัฒนธรรมหลากหลาย เพื่อให้มีศักยภาพในการแข่งขันทางการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและระดับสากล พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและสร้างนวัตกรรมการท่องเที่ยวที่สามารถตอบโจทย์อนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ (สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ, 2566)

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมในประเทศไทยสะท้อนถึงความหลากหลายของอัตลักษณ์ท้องถิ่นและความเชื่อมโยงกับบริบทโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งมีมรดกทางวัฒนธรรมที่โดดเด่น เช่น ประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ ถือศีลกินผัก การแสดงหนังตะลุงและมโนราห์ สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง (วัดพระมหาธาตุ วรมหาวิหาร เมืองเก่าภูเก็ต เมืองเก่าสงขลา) เป็นต้น การส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่สอดคล้องนโยบายการนำทุนวัฒนธรรมสู่การท่องเที่ยว หรือ Soft Power ใน 5 ประเด็น (5F: Food, Fashion, Fighting, Festival and Film) ซึ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เข้าใจในบริบทสังคมท้องถิ่นมีวัฒนธรรม และสามารถสร้างกิจกรรมท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับความภาคภูมิใจต่ออัตลักษณ์ท้องถิ่นในชุมชน (กรมส่งเสริมวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม, 2567)

ทั้งนี้ กฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ว่าด้วยเรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ได้มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะหลัก เช่น การคิดวิเคราะห์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น การเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นต้น ในบริบทของการท่องเที่ยว ผู้เรียนจึงควรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจในทรัพยากรการท่องเที่ยวที่หลากหลาย สามารถวิเคราะห์ความต้องการของนักท่องเที่ยว และออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หลักสูตรจึงควรบูรณาการองค์ความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม และการจัดการท่องเที่ยวร่วมกับทักษะดิจิทัลและนวัตกรรม เพื่อเตรียมผู้เรียนให้พร้อมเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

11.3 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพ

ไม่มี

11.4 ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีความต้องการแรงงานที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและเห็นถึงประโยชน์ของผู้เรียนและความต้องการของตลาดแรงงานเป็นสำคัญ การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) มีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับคุณภาพของบัณฑิตให้มีขีดความสามารถใน การแข่งขันและตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว จึงได้มีการออกแบบหลักสูตรโดยมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education: OBE) ตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 โดยการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน เพื่อนำความต้องการมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ดังนั้น การออกแบบเนื้อหาของหลักสูตรจึงจำเป็นจะต้องให้ผู้เรียนมีความรู้เชิงทฤษฎีและทักษะเชิงปฏิบัติที่ทันสมัย ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญสำหรับการเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
1	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	**ด้านความรู้** 1. บัณฑิตต้องมีความรู้เชิงลึกในสาขาวิชาที่เรียนและสามารถบูรณาการความรู้จากสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. มีความรู้ความเข้าใจในบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกเทคโนโลยีดิจิทัล 3. สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์และเป็นระบบ **ด้านทักษะ** บัณฑิตต้องมีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งประกอบด้วย 1. สามารถคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีความสามารถในการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการสร้างนวัตกรรม 3. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำงานร่วมกับผู้อื่นในทีมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมได้ **ด้านจริยธรรม** 1. ตระหนักถึงผลกระทบจากการกระทำของตนเอง และมีความรับผิดชอบต่อการใช้เทคโนโลยี 2. มีความซื่อสัตย์ในการทำงานและการใช้ชีวิต	ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
1	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ต่อ)	3. ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาชีพของตนเอง **ด้านลักษณะบุคคล** 1. มีความสามารถในการเป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีได้เมื่ออยู่ในสถานการณ์ที่เหมาะสม 2. สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว 3. มีความกระตือรือร้นและมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ	
2	สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	**ด้านความรู้** 1. บัณฑิตต้องมีความรู้เกี่ยวกับแนวคิดหรือแนวโน้มการท่องเที่ยวที่เน้นคุณค่า คุณภาพ และความยั่งยืนเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. สามารถนำองค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจชีวภาพหมุนเวียนและสีเขียว (BCG) และการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการผลิต บริการและบริโภคมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร **ด้านทักษะ** 1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570)

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
2	สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ต่อ)	2. สามารถทำงานเป็นทีมและร่วมคิดสร้างสรรค์ให้เกิดผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ **ด้านจริยธรรม** 1. ให้ความสำคัญของการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและใช้ข้อมูลอย่างมีจริยธรรม 2. ตระหนักต่อการอนุรักษ์และการลดผลกระทบต่อทรัพยากรทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติ **ด้านลักษณะบุคคล** 1. พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลง 2. กระตือรือร้นและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	
3	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	**ด้านความรู้** 1. สามารถผลิตบัณฑิตมีคุณภาพสร้างงานวิจัยที่สอดคล้องความต้องการของท้องถิ่น **ด้านทักษะ** 1. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรใหม่ เน้นการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน 2. เน้นการผลิตบัณฑิตให้มีทักษะตามศาสตร์ (hard skills and soft skills) สมรรถนะในศตวรรษที่ 21 คุณลักษณะ 4 ประการ มีความ	ประกาศวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
3	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ต่อ)	เป็นผู้ประกอบการและเป็นวิศวกรสังคม **ด้านจริยธรรม** 1. ผลิตบัณฑิตให้เป็นพลเมืองดีของสังคม มีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต **ด้านลักษณะบุคคล** 1. สามารถสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ	
4	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	**ด้านความรู้** 1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสังคมบนฐานการจัดการที่ตอบโจทย์ชุมชนและความยั่งยืนของสังคม **ด้านทักษะ** 1. มีทักษะจัดการโครงการเพื่อพัฒนาชุมชน 2. มีทักษะการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีในการพัฒนาท้องถิ่น 3. มีทักษะการสื่อสารและการเป็นผู้ให้บริการแก่ชุมชน **ด้านจริยธรรม** 1. มีความรับผิดชอบต่อวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม 2. ใส่ใจต่อความเสมอภาคและเท่าเทียม	ประกาศวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะ

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
4	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ต่อ)	**ด้านลักษณะบุคคล** 1. มีความเป็นผู้นำ 2. คิดอย่างเป็นระบบและมีความสร้างสรรค์	
5	สถานประกอบการ จำนวน 15 คน	**ด้านความรู้** 1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม สังคม และบริบทท้องถิ่น รวมถึงอัตลักษณ์ความเป็นไทย 2. มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว **ด้านทักษะ** 1. มีทักษะการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การให้บริการ และการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมืออาชีพ 2. สามารถปฏิบัติจริง ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและความปลอดภัย โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) **ด้านจริยธรรม** 1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ และไม่เลือกปฏิบัติ 2. มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง/ การประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group)

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
5	สถานประกอบการ (ต่อ)	**ด้านลักษณะบุคคล** 1. มีบุคลิกภาพดี ทัศนคติเชิงบวก รักงานบริการหรือจิตบริการ และมีความเป็นมืออาชีพ 2. เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง มีความคิดสร้างสรรค์และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	
6	หน่วยงานราชการ จำนวน 15 คน	**ด้านความรู้** 1. มีความรู้ด้านการท่องเที่ยวเชิงระบบ ครอบคลุมทั้งอุปสงค์และอุปทาน การบริหารจัดการ การตลาด การสื่อสาร และการจัดการแหล่งท่องเที่ยว 2. ความรู้ด้านการประชาสัมพันธ์ การผลิตเนื้อหา การจัดกิจกรรมหรืออีเวนต์ และการสร้างสรรค์ประสบการณ์ท่องเที่ยว **ด้านทักษะ** 1. สามารถคิดวิเคราะห์ สื่อสารหลายภาษา ประสานงาน และใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและงานบริการ 2. สามารถปฏิบัติงานจริงด้านมัคคุเทศก์ การจัดกิจกรรม การเป็นผู้จัดงานอีเวนต์ และมีภาวะผู้นำ **ด้านจริยธรรม** 1. ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ และยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ 2. คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ความเท่าเทียม และประโยชน์สาธารณะ	แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง/ การประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group)

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
6	หน่วยงานราชการ (ต่อ)	**ด้านลักษณะบุคคล** 1. ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต และมีจิตบริการ มนุษยสัมพันธ์ดี 2. บุคลิกภาพดี มั่นใจ ชอบการสื่อสาร สร้างบรรยากาศและประสบการณ์ที่ดีแก่นักท่องเที่ยวได้	
7	ศิษย์เก่า จำนวน 10 คน	**ด้านความรู้** 1. มีความรู้ด้านการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ ครอบคลุมที่พัก โรงแรม สายการบิน การประชุม และการจัดการแหล่งท่องเที่ยว 2. ความรู้ด้านการวางแผน การตลาด และการออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยว **ด้านทักษะ** 1. มีทักษะปฏิบัติงานจริง และสามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศ 2. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ **ด้านจริยธรรม** 1. ยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ 2. เคารพสิทธิผู้อื่น และมีจริยธรรม **ด้านลักษณะบุคคล** 1. มีบุคลิกภาพดี มนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักงานบริการ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
7	ศิษย์เก่า (ต่อ)	2. สามารถปรับตัวได้ดี มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม	
8	ศิษย์ปัจจุบัน จำนวน 30 คน	**ด้านความรู้** 1. มีความรู้ในงานการท่องเที่ยวทั้งแหล่งท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ที่พัก อาหาร และการขนส่ง 2. มีความรู้ด้านจิตวิทยาและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว รวมถึงบริบทสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว **ด้านทักษะ** 1. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการวางแผนและจัดการการเดินทาง รวมถึงการทำงานทั้งส่วนหน้าและส่วนหลังในธุรกิจท่องเที่ยว 2. สามารถปฏิบัติด้านการบริการทั้งการนำเที่ยว การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม การบริการในธุรกิจที่พัก การจัดกิจกรรมหรืออีเวนต์ **ด้านจริยธรรม** 1. ยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเคารพสิทธิทั้งของตนเองและผู้อื่น	แบบสอบถาม

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
8	ศิษย์ปัจจุบัน (ต่อ)	2. มีจิตสาธารณะ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม สังคม และให้บริการนักท่องเที่ยวด้วยความเต็มใจและเหมาะสม **ด้านลักษณะบุคคล** 1. บุคลิกภาพดี มนุษยสัมพันธ์ดี กระตือรือร้น ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 2. มั่นใจ กล้าแสดงออก อ่อนน้อมถ่อมตน และควบคุมอารมณ์ได้	
9	นักเรียนที่ต้องการเข้าเรียนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาการท่องเที่ยว) จำนวน 122 คน	**ด้านความรู้** 1. มีความรู้ด้านการท่องเที่ยว ภาษา ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ภูมิศาสตร์ ธุรกิจ ที่พัก การตลาด และแหล่งท่องเที่ยว 2. มีความรู้ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การอนุรักษ์ทรัพยากร และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อการท่องเที่ยว **ด้านทักษะ** 1. มีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ รวมถึงทักษะการนำเสนอ 2. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การทำงานเป็นทีม และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า **ด้านจริยธรรม** 1. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และความมุ่งมั่นทำงานอย่างมืออาชีพ 2. เคารพวัฒนธรรม ความหลากหลาย และการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	แบบสอบถามออนไลน์ (Google Form) โดยส่งผ่านคุณครูในระดับมัธยมศึกษา และระดับอาชีวะ

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
9	นักเรียนที่ต้องการเข้าเรียน (ต่อ)	**ด้านลักษณะบุคคล** 1. รักงานบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี บุคลิกภาพดี ยิ้มแย้ม และเข้าสังคมอย่างเหมาะสม 2. มีความมั่นใจ ปรับตัวได้ดี และพร้อมทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์	
10	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน และ อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 3 คน รวมจำนวน 8 คน	**ด้านความรู้** 1. มีความรู้ด้านการท่องเที่ยว ครอบคลุมบริบทสังคม วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง 2. มีความรู้ด้านการจัดการและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน **ด้านทักษะ** 1. มีทักษะดิจิทัลและการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง และการวางแผนจัดการการท่องเที่ยว 2. ทักษะการปรับตัว แก้ปัญหาเฉพาะหน้า ทำงานเป็นทีม และแสดงออกอย่างเหมาะสม **ด้านจริยธรรม** 1. ยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัย ความรับผิดชอบ เคารพกฎหมาย กฎ ระเบียบ และองค์กร 2. มีความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	การประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group)

ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ ความประสงค์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การได้มาของข้อมูล/ หลักฐาน
10	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร (ต่อ)	**ด้านลักษณะบุคคล** 1. มีจิตอาสา มนุษยสัมพันธ์ดี ภาวะผู้นำ เคารพความแตกต่าง และมีจิตสาธารณะ 2. บุคลิกภาพดี กระตือรือร้น มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ และมีความคิดสร้างสรรค์	

จากตารางดังกล่าว จึงสรุปความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 โดยมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcomes-Based Education: OBE) 4 ด้าน ดังนี้

1) ด้านความรู้ (Knowledge) คือ บัณฑิตมีความรู้ความเข้าใจด้านการท่องเที่ยวอย่างเป็นระบบ สามารถวิเคราะห์ วางแผน และพัฒนาการท่องเที่ยวโดยบูรณาการบริบทสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และความยั่งยืน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ด้านทักษะ (Skills) คือ บัณฑิตมีทักษะการสื่อสาร การปฏิบัติงานจริง และการใช้ภาษาเทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การตลาด และการสร้างประสบการณ์ท่องเที่ยวในอุตสาหกรรมยุคดิจิทัล

3) ด้านจริยธรรม (Ethics) คือ บัณฑิตมีความยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรทางวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

4) ด้านลักษณะบุคคล (Character/ Attribute) คือ บัณฑิตมีบุคลิกภาพและจิตบริการที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง แก้ปัญหาเฉพาะหน้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว

11.5 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ปรัชญาของมหาวิทยาลัย

ประทีปถิ่น ประเทืองไทย ก้าวไกลสู่สากล

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เป็นองค์กรอัจฉริยะ ที่ผลิตบัณฑิตให้มีอัตลักษณ์มีคุณภาพ มีสมรรถนะ เป็นสถาบันหลักเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนสู่สากล

พันธกิจของมหาวิทยาลัย

1. ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

2. วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

3. พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ

4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีคุณธรรมและความสามารถในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม

5. บริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

อัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย

บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เป็นบัณฑิตนักคิด นักปฏิบัติ และมีจิตสาธารณะ

11.6 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะ

ปรัชญาของคณะ

สังคมดี มีปัญญา มุ่งพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล

วิสัยทัศน์ของคณะ

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น มุ่งสังคมอุดมปัญญา

พันธกิจของคณะ

1. การผลิตบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต นิติศาสตรบัณฑิต และรัฐศาสตรบัณฑิต

2. ดำเนินงานวิจัยและงานสร้างสรรค์สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อสร้างองค์ความรู้มาประยุกต์เพื่อแก้ปัญหาชุมชนและท้องถิ่น

3. ดำเนินงานบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อพัฒนาชุมชนสืบสานโครงการพระราชดำริและศาสตร์พระราชา

4. ดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สร้างองค์ความรู้โดยการศึกษารวบรวมอย่างต่อเนื่อง

5. ดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาลโดยใช้ศาสตร์พระราชา

อัตลักษณ์บัณฑิตของคณะ

บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เป็นบัณฑิตนักคิด นักปฏิบัติ มีจิตสาธารณะ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 11.2 11.3 11.4 11.5 และ 11.6 ต่อการปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตร

ประเด็นสำคัญจากข้อ 11	แนวทางการนำไปพัฒนาหลักสูตร
1. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ 1.1 การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 โดยส่งเสริมให้ชุมชนท้องถิ่นสามารถใช้ทรัพยากร วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการพัฒนาอาชีพและผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ประชาชนมีรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น 1.2 แนวโน้มเศรษฐกิจดิจิทัล เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมนักท่องเที่ยว	1. เน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับทรัพยากรการท่องเที่ยว การศึกษาพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การออกแบบกิจกรรมการท่องเที่ยวที่เพิ่มมูลค่าในชุมชน โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ 2. ให้นักศึกษาเรียนรู้ผ่านการลงพื้นที่จริงเพื่อฝึกการสำรวจ การวิเคราะห์ศักยภาพทรัพยากร ศักยภาพชุมชน และเสนอแนวทางการพัฒนาการท่องเที่ยวในชุมชน 3. จัดทำโครงการพัฒนากิจกรรมท่องเที่ยวในชุมชนโดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม 2.1 การเปลี่ยนแปลงของสังคมและความหลากหลายของวัฒนธรรม 2.2 การส่งเสริมทุนวัฒนธรรมและ Soft Power (5F: Food, Fashion, Fighting, Festival and Film)	1. จัดการเรียนการสอนผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงที่สอดคล้องกับสังคม วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทการท่องเที่ยว 2. บูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับทุนวัฒนธรรมและ Soft Power (5F) ในกิจกรรมการเรียนรู้และโครงการพัฒนานักศึกษา
3. ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ภาครัฐ ภาคเอกชน ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย) 3.1 มีจิตบริการ 3.2 มีความรู้รอบด้าน 3.3 มีทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล 3.4 มีทักษะการสื่อสารหลากหลาย 3.5 มีคุณธรรมและจริยธรรม	1. ปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) ให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่ผู้ใช้บัณฑิตต้องการ เช่น จิตบริการ ความรู้ ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการสื่อสาร คุณธรรม เป็นต้น 2. เพิ่มกิจกรรมเสริมสมรรถนะ เช่น โครงการพัฒนานักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล คุณธรรม การบริการชุมชน เป็นต้น

ประเด็นสำคัญจากข้อ 11	แนวทางการนำไปพัฒนาหลักสูตร
4. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช 4.1 ประทีปถิ่น ประเทืองไทย ก้าวไกลสู่สากล 4.2 ผลิตบัณฑิตคุณภาพ วิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ	1. พัฒนาหลักสูตรตามอัตลักษณ์ “บัณฑิตนักคิด นักปฏิบัติ มีจิตสาธารณะ” 2. ออกแบบรายวิชาและกิจกรรมที่ส่งเสริมการ เรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการเรียนรู้ในชุมชน (Community-based Learning) เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย สถานประกอบการภาครัฐและเอกชน รวมถึงชุมชนเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
5. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 5.1 สังคมดี มีปัญญา มุ่งพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล 5.2 ผลิตบัณฑิตคุณภาพ ทำวิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1. ส่งเสริมการบูรณาการองค์ความรู้ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์กับการท่องเที่ยวเพื่อสร้างบัณฑิตที่มีทั้งความรู้ และคุณธรรม 2. พัฒนากิจกรรมที่ส่งเสริมจิตสาธารณะ และภาวะผู้นำ 3. เน้นการบริการวิชาการด้านการท่องเที่ยวเพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของชุมชนท้องถิ่น

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ประเด็นสำคัญจากข้อ 11	แนวทางการนำไปพัฒนาหลักสูตร
1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช 1.1 ปรัชญา: ประทีปถิ่น ประเทืองไทย ก้าวไกลสู่สากล วิสัยทัศน์: เป็นองค์กรอัจฉริยะ ผลิตบัณฑิตมีคุณภาพและสมรรถนะ เป็นสถาบันหลักเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืนสู่สากล พันธกิจ: ผลิตบัณฑิตคุณภาพ วิจัยสร้างองค์ความรู้ พัฒนาท้องถิ่น ถ่ายทอดเทคโนโลยี และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ อัตลักษณ์บัณฑิต: “นักคิด นักปฏิบัติ มีจิตสาธารณะ”	1. จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมที่สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ผู้เรียนมีอัตลักษณ์ “นักคิด นักปฏิบัติ มีจิตสาธารณะ” 2. จัดกิจกรรมบริการชุมชนโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยวในชุมชน

ประเด็นสำคัญจากข้อ 11	แนวทางการนำไปพัฒนาหลักสูตร
2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปรัชญา: สังคมดี มีปัญญา มุ่งพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล วิสัยทัศน์: ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น มุ่งสังคมอุดมปัญญา พันธกิจ: ผลิตบัณฑิตด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินงานวิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และบริหารจัดการด้วยธรรมาภิบาล อัตลักษณ์บัณฑิต:นักคิด นักปฏิบัติ มีจิตสาธารณะ	1. เน้นการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการนำความรู้ด้านการท่องเที่ยวไปพัฒนาท้องถิ่น 2. จัดโครงการด้านการบริการวิชาการ และด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีจิตอาสาและความคิดสร้างสรรค์
3. ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและเอกชน ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น 3.1 ต้องการบัณฑิตที่มีความรู้รอบด้านเกี่ยวกับการท่องเที่ยว มีจิตบริการ มีทักษะการบริการ การสื่อสารหลายภาษา และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 3.2 เน้นบุคลิกภาพที่เหมาะสม มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเข้าใจบริบทการทำงานจริงในอุตสาหกรรม	1. พัฒนานักศึกษาผ่านกิจกรรมหรือโครงการทั้งในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษามีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เช่น จิตบริการ ความรู้ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการสื่อสารและการใช้ภาษาต่างประเทศ คุณธรรม เป็นต้น 2. นำข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิตไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาเนื้อหารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) นักศึกษาในหลักสูตรต้องเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 24 หน่วยกิต ได้แก่

กลุ่มวิชาบังคับเรียน		ไม่นับหน่วยกิต
ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร	เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
ชุดวิชาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

ชุดวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
ชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

13.1.2 หมวดวิชาเลือกเสรี นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาต่าง ๆ ได้ตามที่สนใจจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้หลักสูตรอื่นมาเรียน

หมวดวิชาเฉพาะซึ่งนักศึกษาต่างสาขาวิชา สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

2592501	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Ecotourism and Sustainable Tourism	3(2-2-5)
2592602	การท่องเที่ยวทางทะเล Marine Tourism	3(2-2-5)
2592603	การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์ Creative Cultural Tourism	3(2-2-5)

13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ในการบริหารจัดการหลักสูตรภายใต้โครงสร้างของการบริหารหลักสูตรที่ประกอบด้วย ประธานหลักสูตร รองประธาน กรรมการ และกรรมการและเลขานุการ โดยมีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนอย่างชัดเจน ซึ่งครอบคลุมพันธกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ และด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยการดำเนินงานแต่ละพันธกิจจะให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละพันธกิจ นอกจากนี้ หลักสูตรมีการเชิญอาจารย์ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาเป็นวิทยากร หรือเป็นอาจารย์ผู้สอนให้แก่นักศึกษา รวมถึงมีการจัดกิจกรรมการฝึกปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ให้นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ หลักสูตรเปิดรายวิชาในหลักสูตรเป็นวิชาเลือกเสรีให้แก่นักศึกษาในหลักสูตรอื่นมาเรียน

หมวดที่ 2
ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้

1.1 ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

การจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

1.2 ปรัชญาของหลักสูตร

ทักษะวิชาชีพคู่คุณธรรม นำความรู้พัฒนาการท่องเที่ยวสู่ความยั่งยืน

1.3 ความสำคัญของหลักสูตร

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นกลไกสำคัญที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจโลก สร้างรายได้กว่าร้อยละ 10.2 ของ GDP โลก และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 11.4 ภายในปี พ.ศ. 2570 (ธนาคารกรุงศรีอยุธยา, 2567) เกิดการจ้างงานกว่า ร้อยละ 11.1 ของการจ้างงานทั่วโลก ขณะเดียวกัน ประเทศไทยซึ่งพึ่งพารายได้จากการท่องเที่ยว จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพและตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ทั้งในมิติของการบริหารจัดการการบริการ และนวัตกรรมในยุคดิจิทัล ภายใต้แนวนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เศรษฐกิจฐานความรู้ และเศรษฐกิจสีเขียว ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ที่มุ่งสู่ “สังคมก้าวหน้าเศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” บนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) (สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา, 2567)

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในฐานะสถาบันเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงให้ความสำคัญต่อการผลิตบัณฑิตด้านการท่องเที่ยว ภายใต้การดำเนินงานโดยสาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งได้สำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว พบว่าตลาดแรงงานต้องการบุคลากรที่มีความรู้รอบด้าน มีจิตบริการ มีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารหลายภาษา ความคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี และมีคุณธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว จึงมีหน้าที่ในการสร้างและเตรียมบุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญที่จะช่วยให้เกิดการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และนโยบายของรัฐบาล โดยหลักสูตรมุ่งเน้นการพัฒนาให้บัณฑิต มีความรู้คู่คุณธรรม มีทักษะวิชาชีพและเทคโนโลยีทันสมัย ยึดมั่นจรรยาบรรณ และพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการท่องเที่ยวด้วยจิตบริการ ซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทยมุ่งสู่การท่องเที่ยวที่มีมูลค่าสูงและมีความยั่งยืน

1.4 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

1.4.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Program Educational Objectives)

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะ ดังนี้

1) มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์ วางแผน และพัฒนาการท่องเที่ยว (PEO1)

2) สามารถประยุกต์ใช้ภาษา เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการปฏิบัติงานจริงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (PEO2)

3) มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดมั่นจรรยาบรรณในวิชาชีพทางการท่องเที่ยว (PEO3)

4) มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยจิตบริการ และพัฒนาตนเอง (PEO4)

1.4.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes: ELOs)

1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes PLOs)

PLO1 ประยุกต์ใช้ทักษะภาษาและการสื่อสาร ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

PLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้สหวิทยาการสังคมศาสตร์ และคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

PLO3 วิเคราะห์หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ

PLO4 ประยุกต์ใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ

PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

PLO6 ประพฤติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยว พร้อมเคารพความคิดเห็นผู้อื่นและปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

PLO7 ร่วมมือ ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ แสดงภาวะผู้นำและจิตบริการอย่างเหมาะสม

2) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes: YLOs)

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (Year Learning Outcomes, YLOs)	สอดคล้องกับ PLOs	กลยุทธ์การประเมิน
1	YLO1: อธิบายและวิเคราะห์องค์ความรู้พื้นฐานของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บูรณาการทักษะภาษาการสื่อสาร ความรู้สหวิทยาการด้านสังคมศาสตร์และคุณภาพชีวิต ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อออกแบบผลงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการอย่างมีจริยธรรม	PLO1 PLO2 PLO3 PLO4 PLO5	1. สอบวัดความรู้พื้นฐาน 2. กรณีศึกษา 3. ประเมินชิ้นงานในรายวิชา/ฝึกปฏิบัติ 4. ผลการนำเสนอ (ภาษา การสื่อสาร)
2	YLO2: ประยุกต์ความรู้ในการวางแผน ออกแบบการปฏิบัติงานบริการด้านการท่องเที่ยวด้วยการใช้ภาษา การสื่อสาร จิตบริการ มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรมและความรับผิดชอบในบริบทของสังคมและสิ่งแวดล้อมทางการท่องเที่ยว	PLO3 PLO4 PLO6 PLO7	1. ประเมินชิ้นงานในรายวิชา 2. ประเมินการจำลองในสถานการณ์จริง 3. ประเมินพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม ความรับผิดชอบ 4. ประเมินทัศนคติ/บุคลิกภาพ
3	YLO3: ประยุกต์ใช้ภาษาต่างประเทศ และการสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานบริการด้านการท่องเที่ยวได้อย่างเหมาะสมตามบริบททางวัฒนธรรม ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีมนุษยสัมพันธ์และจิตบริการและปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างมีความรับผิดชอบ	PLO4 PLO5 PLO6 PLO7	1. ประเมินการจำลองการใช้ภาษา และการสื่อสาร 2. ประเมินชิ้นงานและการทำงานร่วมกัน 3. ประเมินทัศนคติ/จรรยาบรรณ
4	YLO4: วิเคราะห์ วางแผน และพัฒนาการท่องเที่ยวโดยประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในวิชาชีพเพื่อการทำงานร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมปฏิบัติตนตามระเบียบขององค์กรและรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	PLO3 PLO5 PLO6 PLO7	1. ผลการสอบประมวลความรู้ (Exit Exam) ของหลักสูตร และมหาวิทยาลัย 2. ประเมินผลฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

1.4.3 ความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (PEO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)						
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
PEO1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์วางแผน และพัฒนาการท่องเที่ยว		✓	✓		✓		
PEO2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถประยุกต์ใช้ภาษา เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการปฏิบัติงานจริงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	✓		✓	✓			
PEO3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดมั่นจรรยาบรรณในวิชาชีพทางการท่องเที่ยว						✓	
PEO4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยจิตบริการ และพัฒนาตนเอง			✓				✓

1.5 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	สำนักงานสภาการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	มหาวิทยาลัยราชภัฏในเครือศรีธรรมราช	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	สถานประกอบการ	หน่วยงานราชการ	ศิษย์ปัจจุบัน	ศิษย์เก่า	นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร
PLO1 ประยุกต์ใช้ทักษะภาษาและการสื่อสาร ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
PLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้สหวิทยาการสังคมศาสตร์ และคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓
PLO3 วิเคราะห์หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
PLO4 ประยุกต์ใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
PLO6 ประพฤติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยว พร้อมเคารพความคิดเห็นผู้อื่นและปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย									
	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม	สำนักงานสภาการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	สถานประกอบการ	หน่วยงานราชการ	ศิษย์ปัจจุบัน	ศิษย์เก่า	นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร
PLO7 ร่วมมือ ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ แสดงภาวะผู้นำและจิตบริการอย่างเหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

2. แผนปรับปรุงหลักสูตร/พัฒนาหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้	คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในปี พ.ศ.
1. หลักสูตร	1. จัดทำแผนปรับปรุงหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 และเรื่องทักษะที่พึงประสงค์ของกำลังคนในสาขาเกษตรสมัยใหม่ การตลาดดิจิทัล และการท่องเที่ยวรูปแบบใหม่ พ.ศ. 2565	1. รายละเอียดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565	2570
	2. ติดตามและประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	2. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับไม่ต่ำกว่า 3	ทุกปีการศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้	คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในปี พ.ศ.
2. บุคลากรสายวิชาการ	1. ให้อาจารย์จัดทำผลงานวิชาการ งานวิจัยด้านการท่องเที่ยว และที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว 2. สนับสนุนให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการ 3. สนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก 4. สนับสนุนและส่งเสริมอาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม และสัมมนาด้านการท่องเที่ยวและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว 5. ส่งเสริมให้อาจารย์บริการวิชาการด้านการท่องเที่ยวแก่ชุมชน	1. จำนวนผลงานวิชาการและงานวิจัยด้านการท่องเที่ยวและที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว อย่างน้อย 1 ผลงาน 2. จำนวนอาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ภายใน 5 ปี อย่างน้อยร้อยละ 20 ของจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3. จำนวนอาจารย์ที่ศึกษาต่อและสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก ภายใน 5 ปี ร้อยละ 20 ของจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 4. รายงานผลการเข้าร่วมประชุม อบรม และสัมมนา อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี 5. รายงานผลการให้บริการวิชาการด้านการท่องเที่ยวแก่ชุมชน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	ทุกปีการศึกษา
3. บุคลากรสายสนับสนุน	1. สนับสนุนและส่งเสริมอาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม และสัมมนาเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการ	1. บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาทางวิชาการหรือวิชาชีพ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	ทุกปีการศึกษา

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ ตัวบ่งชี้	คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในปี พ.ศ.
	2. สนับสนุนการพัฒนาตนเองให้มีตำแหน่งที่สูงขึ้น	2. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่ใช้บริการ	
4. นักศึกษา	1. จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพและจิตบริการ 2. การพัฒนาทักษะทางสังคมและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว 3. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพ 4. จัดโครงการศึกษานอกสถานที่	1. รายงานผลกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพและจิตบริการ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี 2. รายงานผลการพัฒนาทักษะทางสังคม และภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี 3. รายงานผลการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ภาษาต่าง ประเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี 4. รายงานผลโครงการศึกษานอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	ทุกปีการศึกษา
5. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1. สำรวจความต้องการและประเมินความเพียง พอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา และอาจารย์ 2. จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	1. รายงานความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาและอาจารย์อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี 2. จำนวนครั้งของการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตรอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	ทุกปีการศึกษา

หมวดที่ 3
ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษาทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

กรณีมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษา 8 สัปดาห์ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568

การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม – เมษายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

2.2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

หมายเหตุ: ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า สามารถยกเว้นผลการเรียนรายวิชาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568

2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัย

2.2.4 กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติ จะต้องผ่านการสอบวัดความสามารถการใช้ภาษาไทยตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษามีพื้นความรู้และทักษะค่อนข้างจำกัดต่อการศึกษาด้านภาษาต่างประเทศ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดกิจกรรมอบมรมความรู้พื้นฐานด้านภาษาต่างประเทศ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวน นักศึกษา/ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2570	2571	2572	2573	2574
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
รวม	60	120	180	240	240
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	-	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายการ	แหล่งเงิน	ประมาณรายรับ				
		2570	2571	2572	2573	รวม
1. เงินรายได้		**1,128,000**	**1,128,000**	**1,128,000**	**789,600**	**4,173,600**
1.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา	เงินรายได้	1,128,000	1,128,000	1,128,000	789,600	4,173,600
2. งบประมาณแผ่นดิน		**792,700**	**1,124,200**	**1,032,500**	**492,900**	**3,442,300**
2.1 เงินเดือน (ข้าราชการ)	งบแผ่นดิน	208,400	220,900	-	124,100	553,400
2.2 เงินอุดหนุน (พนักงานมหาวิทยาลัย)	งบแผ่นดิน	536,300	855,300	984,500	320,800	2,696,900
2.3 ค่าวัสดุการศึกษา	งบแผ่นดิน	48,000	48,000	48,000	48,000	192,000
รวมทั้งสิ้น		**1,920,700**	**2,252,200**	**2,160,500**	**1,282,500**	**7,615,900**

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ประมาณการค่าใช้จ่าย					
	เปอร์เซ็นต์	2570	2571	2572	2573	รวม
ก. งบบุคลากร	**15.27**	**386,900**	**265,500**	**44,600**	**124,100**	**821,100**
1. เงินเดือน	10.29	208,400	220,900	-	124,100	553,400
2. ค่าจ้างชั่วคราว	4.98	178,500	44,600	44,600	-	267,700
ข. งบดำเนินงาน	**34.57**	**411,900**	**581,800**	**548,200**	**316,800**	**1,858,700**
1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	27.87	321,900	491,800	458,200	226,800	1,498,700
2. ค่าสาธารณูปโภค	6.70	90,000	90,000	90,000	90,000	360,000

หมวดเงิน	ประมาณการค่าใช้จ่าย					
	เปอร์เซ็นต์	2570	2571	2572	2573	รวม
ค. งบลงทุน	-	-	-	-	-	-
1. ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-
2. ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-
ง. เงินอุดหนุน	**50.16**	**536,300**	**855,300**	**984,500**	**320,800**	**2,696,900**
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร (พนักงานมหาวิทยาลัย)	50.16	536,300	855,300	984,500	320,800	2,696,900
รวมทั้งสิ้น	**100.00**	**1,335,100**	**1,702,600**	**1,577,300**	**761,700**	**5,376,700**

หมายเหตุ 1. งบประมาณค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร 126,932 บาท และค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 31,733 บาท
2. ข้อมูลจากกองนโยบายและแผน สำนักอธิการบดี

2.7 ระบบการศึกษา

☑ แบบชั้นเรียน
☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
☐ อื่น ๆ (ระบุ.....)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน หรือเคยศึกษานอกระบบ หรือมีประสบการณ์ หรือเคยศึกษาตามอัธยาศัย เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ โดยหลักเกณฑ์ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568 หมวด 3 การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

โครงสร้างหลักสูตร

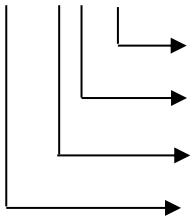
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า	**24 หน่วยกิต**
1.1 ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.2 ชุดวิชาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.3 ชุดวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1.4 ชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล เรียนไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ เรียนไม่น้อยกว่า	**92 หน่วยกิต**
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ บังคับเรียน	18 หน่วยกิต
2.2 วิชาแกน บังคับเรียน	39 หน่วยกิต
2.3 วิชาเลือก เรียนไม่น้อยกว่า	27 หน่วยกิต
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เรียนไม่น้อยกว่า	8 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	**6 หน่วยกิต**

หมายเหตุ : โครงสร้างหมวดวิชาเฉพาะหลักสูตรสามารถปรับได้ตามลักษณะเนื้อหาตามวิชาชีพนั้น ๆ

3.1.3 รหัสรายวิชา

AAABCDD



DD ลำดับก่อนหลัง

C ลักษณะเนื้อหาวิชา

B ระดับการศึกษา /ระดับความยากง่าย /ชั้นปีที่ควรเรียน

AAA หมวดวิชาและหมู่วิชา

1) AAA: เลขรหัสประจำหมวดหมู่วิชา

2) B : กำหนดระดับชั้นปีหรือระดับความยากง่ายและระดับการศึกษาที่ควรเรียนไว้ดังนี้

0 ไม่ระบุชั้นปี

1 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1

2 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2

3 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3

4 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4

5 ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 5

6 ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

7 ระดับปริญญาโท

8 ระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง

9 ระดับปริญญาเอก

3) C : ลักษณะเนื้อหาวิชา ตามกลุ่มวิชาในสาขาวิชา

หมู่วิชาการท่องเที่ยว

1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	(259-1--)
2 กลุ่มวิชาสังคม วัฒนธรรม และนิเวศการท่องเที่ยว	(259-2--)
3 กลุ่มวิชาการบริการทางการท่องเที่ยว	(259-3--)
4 กลุ่มวิชาการวางแผนเดินทาง การจัดนำเที่ยว และมัคคุเทศก์	(259-4--)
5 กลุ่มวิชาการพัฒนาและการจัดการท่องเที่ยว	(259-5--)
6 กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวเพื่อความสนใจพิเศษ	(259-6--)
7 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	(259-7--)
8 กลุ่มวิชาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	(259-8--)

หมู่วิชาภาษาอังกฤษ

1 กลุ่มวิชาทักษะภาษา	(155-1--)
2 กลุ่มวิชาการแปล	(155-2--)
3 กลุ่มวิชาวรรณคดี	(155-3--)
4 กลุ่มวิชาภาษาและวัฒนธรรม	(155-4--)
5 กลุ่มวิชาการฝึกหัดครู	(155-5--)
6 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	(155-6--)
7 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(155-7--)
8 กลุ่มวิชาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	(155-8--)
9 กลุ่มวิชาการจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	(357-5--)

หมู่วิชาภาษาญี่ปุ่น

1 กลุ่มวิชาทักษะพื้นฐาน	(156-1--)
2 กลุ่มวิชาทักษะการอ่าน	(156-2--)
3 กลุ่มวิชาทักษะการเขียน	(156-3--)
4 กลุ่มวิชาทักษะการฟัง-พูด	(156-4--)
5 กลุ่มวิชาศิลปวัฒนธรรม-วรรณกรรม	(156-5--)
6 กลุ่มวิชาวาทยสัมพันธ์และการแปล	(156-6--)
7 กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นสำหรับวิชาชีพ	(156-7--)

8 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (156-8--)
9 กลุ่มวิชาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (156-9--)

หมู่วิชาภาษาจีน
1 กลุ่มวิชาทักษะพื้นฐาน (157-1--)
2 กลุ่มวิชาทักษะการฟัง-พูด (157-2--)
3 กลุ่มวิชาทักษะการอ่าน (157-3--)
4 กลุ่มวิชาทักษะการเขียน (157-4--)
5 กลุ่มวิชาศิลปวัฒนธรรม-วรรณกรรม (157-5--)
6 กลุ่มวิชาวาทยสัมพันธ์และการแปล (157-6--)
7 กลุ่มวิชาภาษาจีนสำหรับวิชาชีพ (157-7--)
8 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (157-8--)
9 กลุ่มวิชาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (157-9--)

รายละเอียดรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า **24 หน่วยกิต**

1.1 ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ประกอบด้วย 12 รายวิชา (บังคับเรียน ภาษาไทย 3 หน่วยกิต ภาษาอังกฤษ 3 หน่วยกิต) ได้แก่

9010101	ภาษาไทยเพื่อความสำเร็จในการประกอบอาชีพ Thai for Career Excellence	3(2-2-5)
9010102	การใช้ภาษาไทยในงานสารบรรณ Language for Paper Work	3(2-2-5)
9010103	ภาษาอังกฤษในยุคดิจิทัล English in the Digital Age	3(2-2-5)
9010104	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Career Builder	3(2-2-5)
9010105	ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน Chinese Language for Daily Life	3(2-2-5)
9010106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese Language for Communication	3(2-2-5)
9010107	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับชีวิตประจำวัน Japanese for Daily Life	3(2-2-5)
9010108	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)

Japanese Language for Communication
9010109 ภาษาเกาหลีสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
Korean for Daily Life
9010110 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Korean Language for Communication
9010111 ภาษาอินโดนีเซียสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
Indonesian for Daily Life
9010112 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)
Indonesian Language for Communication
9010113 ทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษ 2(1-2-3)
Fundamental English Skills
(ไม่นับหน่วยกิต Non-Credit)
หมายเหตุ: นักศึกษาแรกเข้าต้องผ่านการทดสอบความสามารถทางภาษา ในกรณีที่นักศึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต
9010114 ทักษะภาษาอังกฤษเชิงปฏิบัติเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน 3(2-2-5)
Functional English Skills Preparation for Standardized Test

1.2 ชุดวิชาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ประกอบด้วย 4 รายวิชา ได้แก่

9010201 ความฉลาดทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5)
Lifelong Learning Quotient
9010202 ทักษะผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
Entrepreneurship Skills in Digital Age
9010203 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 3(2-2-5)
Leadership and Teamwork
9010204 คุณค่าของมนุษย์ 3(2-2-5)
Human Values

1.3 ชุดวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ประกอบด้วย 5 รายวิชา ได้แก่

9010301 ชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง 3(2-2-5)
Life and Sufficiency Economy
9010302 นครศรีธรรมราชศึกษา 3(2-2-5)
Nakhon Si Thammarat Studies

9010303	พลวัตวิถีอาเซียน Dynamic of ASEAN Way	3(3-0-6)
9010304	พลเมืองที่เข้มแข็งกับความรับผิดชอบต่อสังคม Civics and Social Responsibility	3(2-2-5)
9010305	วิศวกรสังคม Social Engineer	3(2-2-5)

1.4 ชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ประกอบด้วย 4 รายวิชา ได้แก่

9010401	คุณภาพชีวิตในวิถีถัดไป Quality of Life in Next Normal	3(2-2-5)
9010402	ฉลาดใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล Smart Life in Digital Age	3(2-2-5)
9010403	ฉลาดคิด คิดอย่างสร้างสรรค์ Smart Thinking Creative Thinking	3(2-2-5)
9010404	ความฉลาดทางการเงิน (Money Literacy)	3(2-2-5)
9010405	ฉลาดใช้ดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ Digital and AI Savvy	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ เรียนไม่น้อยกว่า 92 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ บังคับเรียน **18 หน่วยกิต**

2591103	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3(3-0-6)
2591104	เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการท่องเที่ยว Information Technology and Artificial Intelligence for Tourism	3(2-2-5)
2592106	การพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว Personality Development and Leadership for Tourism	3(2-2-5)
2592107	จิตวิทยาบริการเพื่อการท่องเที่ยว Service Psychology for Tourism	3(3-0-6)
2592108	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3(3-0-6)
2593103	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว Professional Ethics and Law for Tourism	3(2-2-5)

2.2 วิชาแกน บังคับเรียน **39 หน่วยกิต**

1552662	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว English for Tourism Business	3(2-2-5)
1552663	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพมัคคุเทศก์ English for Professional Tourist Guide	3(2-2-5)
2591501	ทรัพยากรการท่องเที่ยวและการท่องเที่ยวโดยชุมชน Tourism Resources and Community-Based Tourism	3(2-2-5)
2592303	การจัดการโรงแรมและที่พัก Hotel and Accommodation Management	3(2-2-5)
2592404	หลักการมัคคุเทศก์ Principle of Tourist Guide	3(2-2-5)
2592501	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Ecotourism and Sustainable Tourism	3(2-2-5)
2592502	การตลาดการท่องเที่ยว Marketing for Tourism	3(2-2-5)
2593207	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว Cross-Cultural Communication for Tourism	3(2-2-5)
2593304	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว Tour Operator and Travel Agency Management	3(2-2-5)
2593403	การวางแผนและการจัดนำเที่ยว Tour Planning and Operation	3(2-2-5)
2593504	การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Planning and Development for Tourism Industry	3(2-2-5)
2593801	สารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว Research Project for Tourism	3(2-2-5)
2593802	สัมมนาทางการท่องเที่ยว Seminar in Tourism	3(2-2-5)

2.3 วิชาเลือก เรียนไม่น้อยกว่า **27 หน่วยกิต**

2.3.1 กลุ่มวิชาเลือก เรียนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

จากรายวิชาต่อไปนี้

2592203	ประวัติศาสตร์ สังคม และวัฒนธรรมไทยในบริบทโลก Thai History, Society and Culture in the Global Context	3(3-0-6)

2592304 โลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
Logistics and Transportation for Tourism
2592601 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและนันทนาการ 3(2-2-5)
Health and Recreational Tourism
2592602 การท่องเที่ยวทางทะเล 3(2-2-5)
Marine Tourism
2592603 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
Creative Cultural Tourism
2593305 การจัดการส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคาร 3(2-2-5)
Front Office, Housekeeping and Restaurant Management
2593306 อุตสาหกรรมไมซ์ 3(2-2-5)
MICE Industry
2593404 การจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง 3(2-2-5)
Destination and Attractions Management

2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
โดยเลือกเรียนในกลุ่มภาษาเดียวกันจากรายวิชาต่อไปนี้

1563704 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5)
Japanese for Tourism 1
1563705 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5)
Japanese for Tourism 2
1573707 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5)
Chinese for Tourism 1
1573708 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5)
Chinese for Tourism 2

2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เรียนไม่น้อยกว่า **8 หน่วยกิต**
จากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ดังต่อไปนี้

2.4.1 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

2593703 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 2(90)
Preparation for Professional Experience in Tourism
2594701 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 6(540)
Professional Experience in Tourism

2.4.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

2593704 การเตรียมสหกิจศึกษา 2(90)
Preparation for Co-operative Education

2594702 สหกิจศึกษา 6(540)
Co-operative Education

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1/ ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศึกษาทั่วไป	ภาษาและการสื่อสาร	9010113*	ทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษ	2	1	2	3
		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	ทักษะการเรียนรู้ฯ	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	สหวิทยาการสังคมศาสตร์ฯ	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	คุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัลฯ	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
เฉพาะ	พื้นฐานวิชาชีพ	2591103	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3	3	0	6
เลือกเสรี		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
รวม				**18**	**3+**	**+**	**6+**
ชั่วโมง/ภาคการศึกษา				**9+**			

หมายเหตุ* เป็นวิชาไม่นับหน่วยกิต ในกรณีที่นักศึกษามีผลการทดสอบ Entry Placement Tent มีระดับต่ำกว่า A2 ลงเรียนวิชาทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษ

ปีที่ 1/ ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
ศึกษาทั่วไป	ภาษาและการสื่อสาร	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	ทักษะการเรียนรู้ฯ	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	สหวิทยาการสังคมศาสตร์ฯ	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	คุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัลฯ	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
เฉพาะ	พื้นฐานวิชาชีพ	2591104	เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการท่องเที่ยว	3	2	2	5
	แกน	2591501	ทรัพยากรการท่องเที่ยวและการท่องเที่ยวโดยชุมชน	3	2	2	5
รวม				**18**	**4+**	**4+**	**10+**
ชั่วโมง/ภาคการศึกษา				**18+**			

ปีที่ 2/ ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
เฉพาะ	พื้นฐานวิชาชีพ	2592106	การพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว	3	2	2	5
		2592107	จิตวิทยาบริการเพื่อการท่องเที่ยว	3	3	0	6
		2592108	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3	3	0	6
	แกน	1552662	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว	3	2	2	5
		2592501	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3	2	2	5
	เลือก	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
รวม				**21**	**12+**	**6+**	**27+**
ชั่วโมง/ภาคการศึกษา				**45+**			

ปีที่ 2/ ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
เฉพาะ	แกน	1552663	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพมัคคุเทศก์	3	2	2	5
		2592303	การจัดการโรงแรมและที่พัก	3	2	2	5
		2592404	หลักการมัคคุเทศก์	3	2	2	5
		2592502	การตลาดการท่องเที่ยว	3	2	2	5
	เลือก	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
รวม				**21**	**8+**	**8+**	**20+**
ชั่วโมง/ภาคการศึกษา				**36+**			

ปีที่ 3/ ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
เฉพาะ	แกน	2593207	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว	3	2	2	5
		2593403	การวางแผนและการจัดนำเที่ยว	3	2	2	5
		2593504	การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3	2	2	5
		2593801	สารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว	3	2	2	5
	เลือก	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
รวม				**21**	**8+**	**8+**	**20+**
ชั่วโมง/ภาคการศึกษา				**36+**			

ปีที่ 3/ ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
เฉพาะ	พื้นฐาน	2593103	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว	3	2	2	5
	แกน	2593304	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว	3	2	2	5
		2593802	สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3	2	2	5
	เลือก	XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	2593703 หรือ 2593704	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว หรือ การเตรียมสหกิจศึกษา	2 2	- -	90 90	- -
เลือกเสรี		XXXXXXX	นักศึกษาเลือก	3	-	-	-
รวม				**17**	**6+**	**96+**	**15+**
ชั่วโมง/ภาคการศึกษา				**117+**			

ปีที่ 4/ ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
เฉพาะ	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	2594701 หรือ 2594702	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว หรือ สหกิจศึกษา	6 6	- -	540 540	- -
รวม				**6**	**-**	**540+**	**-**
ชั่วโมง/ภาคการศึกษา				**540+**			

หมายเหตุ: ผู้ศึกษาสามารถเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาธารณรัฐประชาชนจีน ภายใต้การกำกับดูแลร่วมกับมหาวิทยาลัยเฉิงตู หรือเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในประเทศไทย

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า **24 หน่วยกิต**

1.1 ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

9010101 ภาษาไทยเพื่อความสำเร็จในการประกอบอาชีพ 3(2-2-5)

Thai for Career Excellence

การใช้ภาษาไทยในกระบวนการการสื่อสาร สร้างการรับรู้ด้วยทักษะการฟัง การอ่าน สามารถตอบสนองโดยการพูด การเขียน และการนำเสนองานได้ถูกต้อง เหมาะสม เห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทย เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงานอย่างสร้างสรรค์และ มีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารในการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และปฏิบัติการนำเสนอสารสนเทศได้ตามมาตรฐานสากล และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Application of Thai language for successful communication, promote the awareness, value and importance of Thai language through listening, speaking, reading and writing skills in daily life situations, effective and meaningful information presentation, implementation of technology for information retrieval, data collection, data analysis, and data synthesis, effective information representation and data presentation adhering to the international standard, a formative assessment will be administered in this course.

9010102 การใช้ภาษาไทยในงานสารบรรณ 3(2-2-5)

Language for Paper Work

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยในเอกสารสำนักงาน การเลือกใช้ภาษาได้ถูกต้องและเป็นระบบสอดคล้องกับงาน ฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสำนักงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน งานประชาสัมพันธ์ งานประชุม งานประสาน งานติดต่อนัดหมาย งานรวบรวมและประเมินผล สามารถนำเสนองานด้านสารบรรณได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Basic foundation of Thai language in office works, selection of appropriate of language and register in office works, hands on practice and application of Thai language for office communication in different workplaces including government and private sectors, public relations, organizing a conference, event coordinator, arranging appointment, data collection and

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

evaluation, effective office correspondence presentation, a formative assessment will be administered in this course.

9010103 ภาษาอังกฤษในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

English in the Digital Age

การพัฒนาและสร้างแรงจูงใจใน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารและใช้ภาษาตามที่ปรากฏและใช้จริงบนเว็บไซต์ การใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ด้วยตนเองในยุคดิจิทัลได้อย่างถูกต้อง โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละทักษะเพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

Developing and motivating listening, speaking, reading and writing English skills for communication in everyday life, Internet-based communicative English skills, exposure to authentic language use on websites, appropriate use of English as a tool for self-learning in the digital age through a variety of learning processes, media, information technology, integration of a learning process, extracurricular activities, digital teaching and learning materials, and 21st Century Skills for language learners as well as a formative assessment will be administered in this course.

9010104 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3(2-2-5)

English for Career Builder

ศึกษาและฝึกปฏิบัติและสร้างแรงจูงใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ การสมัครงาน การเขียนเรซูเม่ การสัมภาษณ์งาน การนำเสนอ การสนทนาในสำนักงาน และการจดบันทึก โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละทักษะเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Studying, practicing, and supporting self- motivation in English communication by emphasizing on listening, speaking, reading and writing English in variety of situations related to occupations: job application, resume writing, job interview, presentation, conversations in workplaces, and note taking etc., an integration of a learning process, extracurricular activities, digital teaching and learning materials as well as a formative assessment will be administered in this course.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

9010105 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Chinese Language for Daily Life

การพัฒนาทักษะภาษาจีนขั้นพื้นฐาน และสร้างแรงจูงใจ ในทักษะการฟัง การพูดในระดับพื้นฐาน การอ่าน เขียนสัทอักษร (อักษรกำกับเสียงในภาษาจีนหรือเรียกว่าพินอิน) ในระดับคำ กลุ่มคำ และประโยคสั้น ๆ บทสนทนา และโครงสร้างประโยคพื้นฐาน เกี่ยวกับตัวเอง ครอบครัว ตัวเลข อาหาร กิจกรรมในโรงเรียน การบอกเวลา อากาศ อาชีพ งานอดิเรก การคมนาคม การโต้ตอบด้วยภาษาจีนในระดับพื้นฐาน และติดตามผลลัพธ์ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

Developing basic Chinese skills, and motivation in listening, speaking, reading, and writing Pin-In at a word, phrase, and short sentence level. Basic Chinese grammar structure related to personal information, family, number, food, school activities, time, weather, career, hobby, and transportation, basic Chinese conversation in different situations, formative assessment will be administered in this course.

9010106 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Chinese Language for Communication

การพัฒนาทักษะภาษาจีน และสร้างแรงจูงใจ เพื่อการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อนของโครงสร้างประโยค และมีความยาวของบทสนทนามากขึ้นจากระดับพื้นฐาน การเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างระหว่างไวยากรณ์ภาษาจีนกับภาษาไทย การพิมพ์ดีดภาษาจีน การสื่อสารและการโต้ตอบบทสนทนาในบริบทต่าง ๆ เช่น ความสัมพันธ์กับเพื่อน ครอบครัว การซื้อของ สุขภาพ สภาพแวดล้อม และติดตามผลลัพธ์ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

Developing intermediate Chinese language and self-motivation for communication skills in variety of situations with complex sentence structures, comparison of Thai and Chinese grammatical structures, Chinese typing, conversations in different situations such as the relationship between friends, family, shopping, health, environment, a formative assessment will be administered in this course.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

9010107 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Japanese for Daily Life

การสร้างแรงจูงใจ การฟัง พูด คำศัพท์พื้นฐานภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน การพูดแนะนำตัว การแลกนามบัตรกับคนญี่ปุ่น การนับตัวเลข การถามตอบเวลาเป็นภาษาญี่ปุ่น การจดจำคำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ และการบอกตำแหน่งของสถานที่ต่าง ๆ การสนทนาถามตอบในชีวิตประจำวัน และมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียน

Motivation in Listening, speaking basic Japanese vocabulary in daily life, self-introduction, exchanging business cards with Japanese people, counting numbers, asking and answering about time in Japanese, remembering vocabulary about places, asking and telling directions, conversations in daily situations, a formative assessment will be administered in this course.

9010108 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Japanese Language for Communication

การพัฒนาทักษะภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจ มีแรงจูงใจ และสื่อสารประโยคภาษาญี่ปุ่นเกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการทำงานเบื้องต้นและฝึกทักษะการฟังและการพูดสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้โครงสร้างประโยคที่เรียนมาปรับใช้กับสถานการณ์จริง สามารถโต้ตอบภาษาญี่ปุ่นได้อย่างเป็นธรรมชาติและมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียน

Developing the Japanese language for communication skills by emphasizing learners' motivation to understand and communicate preliminary Japanese sentences about personal information, family, shopping, travelling, and career, practicing listening and speaking skills in different situations by applying conversational structures in an authentic situation, be able to communicate the Japanese language naturally, a formative assessment will be administered in this course.

9010109 ภาษาเกาหลีสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Korean for Daily Life

การสร้างแรงจูงใจในการฟัง พูด คำศัพท์พื้นฐานภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน การพูดแนะนำตัว การแลกนามบัตรกับคนเกาหลี การนับตัวเลข การถามตอบเวลาเป็นภาษาเกาหลี การจดจำคำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ และการบอกตำแหน่งของสถานที่ต่าง ๆ การสนทนาถามตอบในชีวิตประจำวัน อำนาจละมุน (Soft Power) ของเกาหลี และมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียน

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

Motivation in listening, speaking basic Korean vocabulary in daily life, self-introduction, exchanging business cards with Korean people, counting numbers, asking and answering about time in Korean, remembering vocabulary about places, asking and telling directions, conversations in daily situations, selected Korean Soft Power, a formative assessment will be administered in this course.

9010110 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Korean Language for Communication

การเสริมแรงจูงใจ และพัฒนาทักษะภาษาเกาหลีโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและสื่อสารประโยคภาษาเกาหลีเกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทาง การทำงานเบื้องต้น และอำนาจละมุน (Soft Power) ของเกาหลี ฝึกทักษะการฟังและการพูดสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้โครงสร้างประโยคที่เรียนมาปรับใช้กับสถานการณ์จริง สามารถโต้ตอบภาษาเกาหลีได้อย่างเป็นธรรมชาติ และมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียน

Developing the Korean language and motivation for communication skills by emphasizing learners to understand and communicate preliminary Korean sentences about personal information, family, shopping, travelling, career and selected Korean Soft Power, practicing listening and speaking skills in different situations by applying conversational structures in an authentic situation, ability to communicate Korean language naturally, a formative assessment will be administered in this course.

9010111 ภาษาอินโดนีเซียสำหรับชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Indonesian for Daily Life

การเสริมแรงจูงใจสำหรับ การฟัง พูด คำศัพท์พื้นฐานภาษาอินโดนีเซียในชีวิตประจำวัน การพูดแนะนำตัว การแลกนามบัตรกับคนอินโดนีเซีย การนับตัวเลข การถามตอบเวลาเป็นภาษาอินโดนีเซีย การจดจำคำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ และการบอกตำแหน่งของสถานที่ต่าง ๆ การสนทนาถามตอบในชีวิตประจำวัน และมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียน

Motivation in listening, speaking basic Indonesian vocabulary in daily life, self-introduction, exchanging business cards with Indonesian people, counting numbers, asking and answering about time in Indonesian, remembering vocabulary about places, asking and telling directions,

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

conversations in daily situations, a formative assessment will be administered in this course.

9010112 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Indonesian Language for Communication

การพัฒนาทักษะภาษาอินโดนีเซียโดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจ มีแรงจูงใจและสื่อสารประโยคภาษาอินโดนีเซียเกี่ยวกับเรื่องส่วนตัว ครอบครัว การซื้อสินค้า การเดินทางและการทำงานเบื้องต้นและฝึกทักษะการฟังและการพูดสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้โครงสร้างประโยคที่เรียนมาปรับใช้กับสถานการณ์จริง สามารถโต้ตอบภาษาอินโดนีเซียได้อย่างเป็นธรรมชาติและมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียน

Developing the Indonesian language for communication skills by emphasizing learners' self- motivation to understand and communicate preliminary Indonesian sentences about personal information, family, shopping, travelling, and career, practicing listening and speaking skills in different situations by applying conversational structures in an authentic situation, ability to communicate Indonesian language naturally, a formative assessment will be administered in this course.

9010113 ทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษ 2(1-2-3)

Fundamental English Skills

(ไม่นับหน่วยกิต Non-Credit)

รายวิชานี้มุ่งเน้นการสร้างพื้นฐานด้าน ไวยากรณ์ คำศัพท์ และการอ่านภาษาอังกฤษ สำหรับผู้เรียนระดับ CEFR Pre-A1 ถึง A1 โดยเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความเข้าใจ และใช้โครงสร้างประโยคพื้นฐาน ตลอดจนการอ่านและทำความเข้าใจข้อความสั้นๆ ในชีวิตประจำวัน ผู้เรียนจะได้ฝึกฝน การใช้คำศัพท์ที่พบบ่อย การสร้างประโยคที่ถูกต้อง และการอ่านจับใจความสำคัญ เช่น ป้าย ข้อความ ข้อมูลส่วนตัว เป็นต้น เพื่อเพิ่มความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ การบูรณาการเครื่องมือการเรียนรู้ดิจิทัลและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีการประเมินผลความก้าวหน้า (Formative Assessment) กิจกรรมการอ่านเชิงปฏิสัมพันธ์ (Interactive Reading) เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะด้านไวยากรณ์ คำศัพท์ และการอ่านจนถึงระดับ A1

This course develops a strong foundation in grammar, vocabulary, and reading skills at the Pre-A1 to A1 CEFR level, enabling learners to understand and use English in everyday contexts. Through structured activities and real-life texts, learners will build confidence in recognizing and using high-

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

frequency vocabulary, applying basic grammar structures, and comprehending short written texts such as signs, messages, and personal information. 21st-century skills will be integrated to enhance autonomous learning, with assessments conducted through formative evaluations, interactive reading tasks, and grammar-based performance assessments to ensure progress toward A1 CEFR level of proficiency.

9010114 ทักษะภาษาอังกฤษเชิงปฏิบัติเพื่อการสอบข้อสอบมาตรฐาน 3(2-2-5)

Functional English Skills Preparation for Standardized Test

Pre-requisite: 9010103 ภาษาอังกฤษในยุคดิจิทัล และ 9010104 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน

รายวิชานี้มุ่งพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเชิงปฏิบัติและกลยุทธ์การทำข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนระดับ CEFR A2 - B1 ฝึกฝนทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนผ่านการทำข้อสอบมาตรฐาน ซึ่งมีประเภทคำถามที่หลากหลายทั้งในบริบททางวิชาการและบริบทการทำงาน การฝึกทำข้อสอบจับเวลา การทำแบบฝึกหัดเสริมเจาะลึกทักษะภาษาอังกฤษ และการประเมินผลให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและความถูกต้องในการตอบคำถามเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำกลยุทธ์การทำข้อสอบไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริหารเวลาระหว่างการสอบอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล และมีความมั่นใจในการทำข้อสอบ ซึ่งจะนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นในการสอบข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ

This course equips A2–B1 CEFR learners with functional English skills and test-taking strategies for standardized exams. Learners will develop listening, reading, writing, and speaking skills while practicing various test formats and question types in academic and workplace contexts. Through timed practice tests, skill-focused exercises, and structured feedback, learners will build confidence and improve accuracy. By the end of the course, they will be able to apply effective strategies, manage time efficiently, and demonstrate proficiency in answering exam tasks, ensuring greater success in standardized English assessments.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

1.2 ชุดวิชาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

9010201 ความฉลาดทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(2-2-5)

Lifelong Learning Quotient

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิดของความฉลาดทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต ฝึกปฏิบัติการแสวงหาสารสนเทศและการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้เท่าทันสื่อ รักษาข้อมูลส่วนตัว รักษาความปลอดภัยและจัดการร่องรอยในโลกไซเบอร์ ฝึกทักษะและเห็นคุณค่าของการใช้และเผยแพร่สารสนเทศอย่างมีวิจารณญาณตามจริยธรรมและกฎหมาย มีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องในแต่ละการปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Meaning, importance, concepts of lifelong learning quotient, practice of seeking information and self-directed learning, media literacy, personal data retention, footprint security and management on cyber world, practicing the skills and valuing of application and information dissemination with discretion under ethics and law, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

9010202 ทักษะผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Entrepreneurship Skills in Digital Age

ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด เกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสของผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ กลยุทธ์ทางการตลาด การเงินและบัญชีเบื้องต้นสำหรับผู้ประกอบการ เพื่อวางแผนธุรกิจร่วมกันในองค์กรอย่างสร้างสรรค์ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เห็นคุณค่าของการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมทางธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล มีการวัดผลลัพธ์ในแต่ละประเด็นที่เรียนรู้เพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Meaning, importance, concepts of entrepreneurship, problem and opportunity analysis for entrepreneurs, seeking new business opportunity, marketing strategies, basic finance and accounting for entrepreneurs for writing a business plan mutually and creatively in the organization under the changing situations, the value of teamwork, social responsibility and business ethics, practice of writing business plan for entrepreneurs in digital age, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

9010203 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 3(2-2-5)

Leadership and Teamwork

แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ องค์ประกอบภาวะผู้นำ ภาวะผู้ตาม รูปแบบของภาวะผู้นำการรับรู้ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จของผู้นำ ลักษณะของผู้นำ อิทธิพลของบุคคลต่อความสามารถในการเป็นผู้นำ คุณธรรมจริยธรรมผู้นำ ทักษะผู้นำในการทำงานเป็นทีม ความหมายพลวัต ธรรมชาติและกระบวนการกลุ่ม การส่งเสริมแรงจูงใจ แนวคิดในการทำงานเป็นทีม เห็นคุณค่าและความสำคัญในการบริหารทีมงาน ปัจจัยที่มีผลต่อการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำ สนับสนุนกลุ่มเพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การสื่อสาร การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม มีการวัดผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละการปฏิบัติเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Concept, theories of leadership, elements and styles of leadership, perception of essential factors effecting leadership success, types of leadership, individual's influence towards ability for leadership, ethics and morals of leaders, leadership in working as a team, meaning of dynamics, nature, and group process, driving motivation, teamwork concept, value and importance of teamwork management, factors affecting teamwork driving, analysis and application of leadership, group dynamics to promote teamworking, communication, group support for teamwork encouragement, communication, problem solving and team work decision, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

9010204 คุณค่าของมนุษย์ 3(2-2-5)

Human Values

แนวความคิดเกี่ยวกับชีวิต ความหมาย คุณค่าและเป้าหมายของชีวิต ปรัชญาและแนวคิดในการดำเนินชีวิต หลักยึดเหนี่ยวของชีวิต ศาสตร์แห่งความเข้าใจตนเองและผู้อื่น พัฒนาการของมนุษย์ คุณธรรมและจริยธรรมในตนเองและการร่วมกันในสังคม การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต แนวคิดและทักษะในการเผชิญปัญหาชีวิต ฝึกปฏิบัติการทำความเข้าใจชีวิตและการพัฒนาคุณธรรม ทักษะชีวิตเพื่อการพัฒนาตนเองทั้งทางร่างกาย จิตใจ ดำรงตนให้เกิดคุณค่าต่อสังคม มีการวัดผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละการปฏิบัติเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

Concepts of life, meaning, values, and goals of life, philosophy and doctrine of living, principles of life anchor, understanding self and others, human development, self-virtues and ethics and social living, development of virtues and ethics for living, concepts and skills to face with life problems, practice of life- understanding and virtue development, life skills for self-improvement both physically and mentally, living to create social values, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

1.3 ชุดวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

9010301 ชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง 3(2-2-5)

Life and Sufficiency Economy

ความเป็นมา ความหมาย ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติตนตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริกับเศรษฐกิจพอเพียง มีการส่งเสริมการประยุกต์ใช้เศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กรณีศึกษาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบในท้องถิ่น และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Background, meaning, philosophy of sufficiency economy, application of sufficiency economy at individual, family and community levels, living and practicing self-discipline according to the concept of sufficiency economy, self-practice according to sufficiency economy concept, projects due to the Royal Initiative and Sufficiency Economy, the application of sufficiency economy in agriculture is promoted, business sector and industry Social and economic development with the philosophy of sufficiency economy, a case study of a model village of local sufficiency economy, a formative assessment will be administered in this course.

9010302 นครศรีธรรมราชศึกษา 3(2-2-5)

Nakhon Si Thammarat Studies

พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ บริบททางภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ศาสนาวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น การแสดงพื้นบ้าน ประเพณี บุคคลสำคัญ การเรียนรู้การยอมรับในความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายใต้กระแสท้องถิ่นภิวัฒน์ เพื่อสร้างสำนึก

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

มีความซาบซึ้งในอัตลักษณ์ของความเป็นนครศรีธรรมราช สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในโลกหลังสมัยใหม่ได้ และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Historical development, geographic and environmental context, religion, culture and local wisdom, folk performances, traditions, important people, learning, acceptance of cultural diversity under the localization trend to create awareness, appreciation of the identity of Nakhon Si Thammarat and able to apply knowledge in the postmodern world, a formative assessment will be administered in this course.

9010303 พลวัตวิถีอาเซียน 3(3-0-6)

Dynamic of ASEAN Way

บริบททางภูมิศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ และความหลากหลายทางวัฒนธรรมของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ การรวมกลุ่มและความร่วมมือของอาเซียน ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมวัฒนธรรม การยอมรับเพื่อปรับตัวให้เท่าทันกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและเห็นคุณค่าของความเป็นพลเมืองอาเซียน และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Geographic context, natural resources history and cultural diversity of countries in Southeast Asia. ASEAN Integration and Cooperation in politics, economy and socio-cultural to adapt, realize, and keep pace with the changing trends of the global society and to appreciate the value of ASEAN citizenship, a formative assessment will be administered in this course.

9010304 พลเมืองที่เข้มแข็งกับความรับผิดชอบต่อสังคม 3(2-2-5)

Civics and Social Responsibility

การเรียนรู้หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยและการปกครองโดยกฎหมาย เข้าใจ และเห็นคุณค่าของ "พลเมือง" ในระบอบประชาธิปไตย ฝึกฝนให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองให้เป็น "พลเมือง" ในระบอบประชาธิปไตยและให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยใช้วิธีการเรียนรู้โดยลงมือปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็งในการพัฒนาประเทศภายใต้หลักการบ้านเมืองสุจริต และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Learning the basic principles of democracy and the rule of law, understand and appreciate the values of " citizen" in a democracy, train students to develop themselves as "citizens" in a democratic system and have social responsibility using a learning-by-doing, and active-learning method to

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

promote strength in national development under the principles of honest country, a formative assessment will be administered in this course.

9010305 วิศวกรสังคม 3(2-2-5)

Social Engineer

แนวคิด ทฤษฎีและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวิศวกรสังคม ชุมชนและท้องถิ่น สามารถปฏิบัติการในการวิเคราะห์ศักยภาพชุมชนและยกระดับความรู้ในชุมชน ส่งเสริมการใช้ศาสตร์พระราชาเพื่อการแก้ปัญหาชุมชนและความยั่งยืนเชิงพื้นที่บนฐานทรัพยากรของชุมชน มีทักษะความสำคัญเกี่ยวกับวิศวกรสังคม แบ่งปันการใช้นวัตกรรมและการออกแบบโคกหนองนาโมเดลตามลักษณะภูมิสังคม และมีการวัดผลอย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Concepts, theories, and general knowledge of social engineers, community and locality, ability to analyze community potential and enhance knowledge in the community, promoting King's science for solving community problems and spatial sustainability based on community resources, key skills about social engineers, sharing innovation and design of Khok Nong Na Model based on social geographical characteristics, a formative assessment will be administered in this course.

1.4 ชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

9010401 คุณภาพชีวิตในวิถีถัดไป 3(2-2-5)

Quality of Life in Next Normal

การบริหารจัดการสุขภาพกับการดูแลสุขภาพในชีวิตวิถีถัดไป ปัญหาสุขภาพและการจัดการสุขภาพเพื่อชีวิตที่เป็นสุข ความปลอดภัยทางด้านเกษตรและอาหาร ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับคุณภาพชีวิตรูปแบบใหม่ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างมีจิตสำนึกในอนุรักษ์ และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีทักษะในการเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติเพื่อสามารถดำรงชีวิตภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมโลก ส่งเสริมให้รับรู้และเห็นคุณค่าในการจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อมตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตวิถีถัดไป มีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Health management and health care in the Next Normal, health issues and health management for a happy life, agricultural and food safety, advanced science and technology in a new format of life’s quality, economic and social development with conservation awareness and use resources

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

wisely, focusing on sustainable development, skills to prepare for disasters for living under the changes of the global environment, awareness and appreciation of health and environmental management in accordance with the Next Normal life quality development concept, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

9010402 ฉลาดใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)

Smart Life in Digital Age

สมรรถนะด้านดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับพลเมืองดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัลและการเลือกใช้งานระบบคอมพิวเตอร์แพลตฟอร์ม โปรแกรมประยุกต์สำหรับพลเมืองดิจิทัล ส่งเสริมการใช้งานเครือข่ายและการสื่อสารยุคดิจิทัล ดิจิทัลคอมเมิร์ซ ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล การรับรู้กฎหมายดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ปลอดภัย สร้างสรรค์และมีจริยธรรม และมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Essential digital competencies for digital citizens, digital technology and the selection of computer platform system, application for digital citizens, promote the usage of network and communication in the digital age, digital commerce, security in the digital age, digital legal awareness, future digital technology, applying digital technology to everyday life efficiently, appropriately, safely, creatively and ethically, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

9010403 ฉลาดคิด คิดอย่างสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

Smart Thinking Creative Thinking

หลักการแนวคิดพื้นฐานของการคิด การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดเชิงตรรกะ การคิดเชิงสร้างสรรค์ กระบวนการคิดในการออกแบบนวัตกรรม การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร การประเมินความน่าเชื่อถือ ทักษะการคิดคำนวณตัวเลขเบื้องต้น กรณีศึกษาการคิดการวิเคราะห์ เห็นคุณค่าและสามารถประยุกต์ใช้การคิดและการคำนวณในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม และมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Fundamentals of thinking, critical thinking, logical thinking, creative thinking, design thinking process for innovation, data and information analysis, credibility assessment, basic mathematics skills, case studies on thinking and

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

analysis, appreciation and ability to apply thinking and calculations in daily life correctly and appropriately, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

9010404 ความฉลาดทางการเงิน 3(2-2-5)

Money Literacy

ความหมาย ความสำคัญของเงินในระบบเศรษฐกิจ ความสามารถในการหารายได้ บริหารค่าใช้จ่าย เก็บออม และลงทุน การแก้ไขปัญหาทางการเงินของตัวเอง การกำหนดเป้าหมายทางการเงินเพื่อความอยู่ดีมีสุข ฟินเทคหรือเทคโนโลยีทางการเงิน ความรู้ทางการเงินสมัยใหม่ เห็นคุณค่าและฝึกทักษะการจัดหาและวางแผนการเงินสำหรับผู้ประกอบการหน้าใหม่และธุรกิจสตาร์ทอัพ การเตรียมตัวทางการเงินก่อนเกษียณ การรักษาวินัยการเงินการคลัง มีการวัดผลอย่างต่อเนื่องในแต่ละการปฏิบัติเพื่อการพัฒนาผู้เรียน

Meaning and importance of money in the economy, ability to earn, expense, saving and investing management, solving individual financial problems, setting financial goals for well-being, Fintech or financial technology, Modern financial literacy, appreciate and practice procurement and financial planning skills for new entrepreneurs and startup business, financial preparation before retirement, maintaining financial and fiscal discipline, learning outcomes will be monitored and continuously assessed, a formative assessment will be administered in this course.

9010405 ฉลาดใช้ดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ 3(2-2-5)

Digital and AI Savvy

สมรรถนะด้านดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับพลเมืองดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน โปรแกรมประยุกต์สำหรับพลเมืองดิจิทัล เครือข่ายและการสื่อสารยุคดิจิทัล ดิจิทัลคอมเมิร์ซ ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล กฎหมายดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์อย่างสร้างสรรค์และมีการวัดผลลัพธ์อย่างต่อเนื่องเมื่อเสร็จสิ้นศึกษา

Essential digital competencies required for digital citizenship, including digital technologies, artificial intelligence in everyday life, application software, digital-era networks and communications, digital commerce, digital security, digital law, and emerging digital technologies. The course emphasizes hands-

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

on practice in the creative application of digital tools and artificial intelligence, with continuous assessment of learning outcomes throughout the course

2. หมวดวิชาเฉพาะ เรียนไม่น้อยกว่า **92 หน่วยกิต**

2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ บังคับเรียน **18 หน่วยกิต**

2591103 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Tourism Industry

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อน ประเภทและรูปแบบของการท่องเที่ยว บทบาท และผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภาคส่วนต่าง ๆ และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สถานการณ์ แนวโน้มและทิศทางในการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Meaning, significance, and components of the tourism industry, factors influencing its development and growth, types and forms of tourism, roles and impacts of the tourism industry on the economy, society, and environment, sectors and businesses related to the tourism industry, current situations, trends, and directions in tourism industry development.

2591104 เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Information Technology and Artificial Intelligence for Tourism

แนวคิดและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการข้อมูลสารสนเทศดิจิทัล และการใช้เครื่องมือหรือแพลตฟอร์มออนไลน์ในการสืบค้น วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ

Concepts and applications of information technology and artificial intelligence (AI) related to the tourism industry, including the management of digital information, the use of tools and online platforms for information retrieval, analysis, and presentation, as well as the application of intelligent technologies to enhance efficiency in tourism operations and practice.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

2592106 การพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Personality Development and Leadership for Tourism

ความหมาย หลักการ องค์ประกอบ และแนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพภายในและภายนอกของบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว หลักการพูดและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ มารยาททางสังคม คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำในงานการท่องเที่ยว การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม การเสริมสร้างภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว และการฝึกปฏิบัติ

Meaning, principles, components, and approaches to the development of internal and external personality of personnel in the tourism industry, principles of speaking and building human relations, social etiquette, characteristics and roles of leaders in tourism operations, development of effective teamwork, problem solving and decision making in team-based work, enhancement of tourism leadership, and practical training.

2592107 จิตวิทยาบริการเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Service Psychology for Tourism

แนวคิดและความสำคัญของจิตวิทยาบริการ ลักษณะและรูปแบบการบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และสภาพแวดล้อม รวมถึงการประยุกต์จิตวิทยาบริการเพื่อพัฒนาทักษะการบริการด้านท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ

Concepts and significance of service psychology, the characteristics and types of services in the tourism industry, the relationship between service providers, service recipients, and the environment, as well as the application of service psychology to effectively develop tourism service skills.

2592108 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Tourist Behavior

ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว แรงจูงใจและวัตถุประสงค์ในการท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าทางการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์และจำแนกกลุ่มนักท่องเที่ยวตามภูมิภาคโลก และแนวโน้มตลาดนักท่องเที่ยวปัจจุบันและอนาคต

Meaning, significance, and patterns of tourist behavior, motivation and objectives of travel, decision-making process in travel purchasing, factors

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

influencing tourist behavior, analysis and classification of tourist groups by world region, and current tourist market trends and future outlook.

2593103 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Professional Ethics and Laws for Tourism

อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้หลักจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการบริการ ครอบคลุมแนวคิดพื้นฐาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการจัดการปัญหาด้านจริยธรรม ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้กรอบกฎหมาย และปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ผ่านกรณีศึกษา การอภิปราย และการฝึกปฏิบัติ

Explain, analyze, and apply professional ethics and laws relates to tourism and hospitality, covering fundamental concepts, relevant legislation, social responsibility, and ethical issues management. Learners are able to analyze tourism operational conduct under the legal framework and acting in accordance with morality, ethic, and professional conduct, through case studies, discussions, and practical exercise.

2.2 วิชาแกน บังคับเรียน **39 หน่วยกิต**

1552662 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

English for Tourism Business

ศัพท์สำนวน ภาษาและโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูล เกี่ยวกับเอกสารการเดินทางท่องเที่ยวกำหนดการท่องเที่ยวพาหนะที่พักและอาหารแหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ รวมถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ

Vocabulary, idioms, language, and English sentence structures used in the tourism business, English language skills for providing information about travel documents, travel itineraries, transportation, accommodation, and food, various types of tourist attractions, including cultural differences related to the tourism business, and practical training.

1552663 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพมัคคุเทศก์ 3(2-2-5)

English for Professional Tourist Guide

คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์เพื่อใช้ในการแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวและการนำเที่ยวทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

ศิลปะ และวิถีชีวิตไทยรวมถึงศัพท์เฉพาะที่จำเป็นซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวเหล่านั้น และฝึกปฏิบัติ

English vocabulary and expressions for tour guides to use in introducing tourist attractions and conducting tours related to religion, culture, traditions, geography, history, art, and the Thai way of life, including necessary specialized terminology associated with those attractions, and practical training.

2591501 ทรัพยากรการท่องเที่ยวและการท่องเที่ยวโดยชุมชน 3(2-2-5)

Tourism Resources and Community-Based Tourism

ประเภท เอกลักษณ์ และคุณค่าของทรัพยากรการท่องเที่ยว ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ บทบาทของทรัพยากรการท่องเที่ยว ทรัพยากรการท่องเที่ยวที่สำคัญของไทยและของโลก หลักการและแนวคิดของการท่องเที่ยวโดยชุมชน บทบาทของชุมชนในการบริหารจัดการ การพัฒนาการท่องเที่ยว และการสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น เน้นการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน การสร้างเครือข่าย และการออกแบบประสบการณ์ท่องเที่ยวที่สะท้อนวัฒนธรรม วิถีชีวิต สิ่งแวดล้อมและขับเคลื่อนเศรษฐกิจท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติและวิเคราะห์กรณีศึกษาในพื้นที่จริง

Types, identities, and values of tourism resources in Thailand and abroad, the role of tourism resources and significant tourism resources of Thailand and the world, principles and concepts of community-based tourism, the community's role in tourism management, tourism development, and the creation of local identity, Emphasizing on community participation, network building, and the design of tourism experiences that reflect local culture, ways of life, the environment, and support the local economy, practical training and analysis of real-world case studies.

2592303 การจัดการโรงแรมและที่พัก 3(2-2-5)

Hotel and Accommodation Management

ประวัติและวิวัฒนาการของโรงแรมในประเทศไทยและต่างประเทศ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม รูปแบบและโครงสร้างของโรงแรม การให้บริการในแผนกงานส่วนหน้าและส่วนหลัง การดำเนินงานและแนวโน้มของธุรกิจโรงแรมและที่พักสมัยใหม่

History and evolution of hotels in Thailand and abroad, basic knowledge of accommodation and hotel business, hotel management

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

patterns and structure, service in front-of-house and back-of-house departments, including operations and trends of modern hotel and accommodation business.

2592404 หลักการมัคคุเทศก์ 3(2-2-5)

Principle of Tourist Guide

ความหมาย ความสำคัญ ประเภท คุณสมบัติ และมาตรฐานของมัคคุเทศก์ งานในหน้าที่ของมัคคุเทศก์ การสื่อความหมายและเทคนิคการนำชม ความรู้เกี่ยวกับสายการบินและการบริการที่สนามบิน การแลกเปลี่ยนเงินตรา ระเบียบพิธีการเข้าเมืองและศุลกากร กิจกรรมนันทนาการ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การดูแลความปลอดภัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ระเบียบและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และการฝึกปฏิบัติงานมัคคุเทศก์

Meaning, importance, types, qualifications, and standards of tour guides, duties and responsibilities of tour guides, interpretation and guiding techniques, knowledge of airlines and airport services, currency exchange, immigration and customs procedures, recreational activities, solving immediate problems, skills, safety management, basic first aid, related regulations and practices, and practical training in tour guiding operations.

2592501 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)

Ecotourism and Sustainable Tourism

อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้แนวคิด หลักการ และกระบวนการของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการการออกแบบ และวางแผนกิจกรรมท่องเที่ยวร่วมกับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้เรียนใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการจัดการท่องเที่ยวอย่างเหมาะสม ผ่านการเรียนรู้เชิงทฤษฎี กรณีศึกษา และการฝึกปฏิบัติ

Explain, analyze, and apply concepts, principles, and processes of ecotourism and sustainable tourism by integrating the design and planning of tourism activities with local communities and relevant organization. Learners apply language, communication, digital technologies, and AI to develop tourism products and management practices through theoretical study, case studies, and field-based practice.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

2592502 การตลาดการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Marketing for Tourism

ความหมาย ความสำคัญของตลาดการท่องเที่ยว ส่วนประสมทางตลาด หลักการและกระบวนการทางการตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การตลาดยุคดิจิทัล การใช้เทคโนโลยี สื่อสังคมออนไลน์ การสร้างกลยุทธ์การตลาด การวางแผนและบริหารการตลาดอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวโน้มการตลาดท่องเที่ยวบริการ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์กรณีศึกษาการวางแผนการตลาดโดยใช้สถานการณ์จริง

Meaning and importance of tourism marketing, marketing mix, principles and processes of marketing related to tourism and service businesses, analysis of consumer behavior, digital marketing, application of technology and social media, development of marketing strategies, creative and sustainable marketing planning and management in the tourism industry, trends in tourism and service marketing, practical training in case study analysis and marketing planning based on real-world situations.

2593207 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Cross-Cultural Communication for Tourisms

ความรู้พื้นฐานของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในบริบทการท่องเที่ยว มิติทางวัฒนธรรมที่สำคัญ องค์ประกอบของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การวิเคราะห์ความแตกต่างทางวัฒนธรรมของนักท่องเที่ยว การจัดการความขัดแย้งทางวัฒนธรรม และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง

Fundamental knowledge of cross-cultural communication in the tourism context, key cultural dimensions, components of cross-cultural communication, analysis of cultural differences among tourists, management of cultural conflicts, and practical training through case studies and simulated situations.

2593304 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Tour Operator and Travel Agency Management

ความหมาย ความสำคัญ แนวโน้ม และประเภทของธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการบริหารจัดการธุรกิจ โครงสร้างองค์กร การประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางและให้บริการแก่นักท่องเที่ยว ระเบียบและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

Meaning, importance, trends, and types of tour operator and travel agency businesses, business management processes, organizational structure, coordination with relevant organizations, application of digital technology and artificial intelligence (AI) related to travel and tourist services, and related regulations and practices.

2593403 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว 3(2-2-5)

Tour Planning and Operation

รูปแบบ ประเภท และองค์ประกอบในการวางแผนจัดนำเที่ยว การสำรวจเส้นทาง การเขียนรายการนำเที่ยว การติดต่อประสานงานและเทคนิคการต่อรองการเข้าใช้บริการในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การคิดราคาต้นทุน การลดต้นทุนและตั้งราคาขาย การเตรียมการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้อง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ช่วยในการวางแผน ปัญหาและวิธีการป้องกัน แก้ไขปัญหาในงานวางแผนจัดนำเที่ยว และฝึกปฏิบัติจัดนำเที่ยว

Forms, types, and components of tour planning, route surveying, preparing tour itineraries, coordination and negotiation techniques with related service providers, cost calculation, cost reduction, and pricing strategies, preparation and management of related documents, the use of digital technology and artificial intelligence to support planning, common problems and preventive-and-solution methods in tour planning, and practical training in tour operations.

2593504 การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Planning and Development for Tourism Industry

ความสำคัญของการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาตามกระแสการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์สาเหตุและความเป็นไปได้ของการพัฒนาการท่องเที่ยว หลักการและกระบวนการในการวางแผน แนวทางการดำเนินงาน การควบคุม การจัดการวิกฤติ และการประเมินผล

Significance of Planning and Development the tourism industry, factors influencing tourism development in response to economic, social, and environmental changes, analysis of causes and feasibility of tourism development, principles and processes of planning, operational guidelines, budgeting, control, crisis management and evaluation.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

2593801 สารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Research Project for Tourism

วิเคราะห์ ออกแบบ และดำเนินการจัดทำสารนิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว โดยบูรณาการหลักการวิจัย กระบวนการปฏิบัติงาน และการใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างเหมาะสม ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ข้อมูล และอภิปรายผลเชิงวิชาการ นำเสนอผลงานอย่างเป็นระบบ และประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพงานวิจัย ผ่านการเรียนรู้เชิงทฤษฎี และการปฏิบัติ

Analyze, design, and conduct a tourism research paper by integrating research principles, operational processes, and the appropriate use of language, communication, digital technologies, and AI. Learners can analyze data, discuss findings academically, present research systematically and applying digital tools to enhance research quality through theoretical study, and practice.

2593802 สัมมนาทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Seminar in Tourism

ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์ของการจัดสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนาด้านการท่องเที่ยว การวางแผน ออกแบบกำหนดการ กิจกรรม รูปแบบสถานที่จัดงาน การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง การประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการสัมมนาให้สอดคล้องกับแนวโน้มและเทคโนโลยีสมัยใหม่ การสัมมนาออนไลน์และแบบผสมผสาน ฝึกทักษะการสื่อสาร การประสานงาน การนำเสนอ การทำงานเป็นทีม ฝึกปฏิบัติจัดสัมมนา โดยเน้นการบูรณาการความรู้ จัดให้มีการอภิปราย

Meaning, concepts, and objectives of organizing seminars, processes of seminar management in tourism, planning, designing programs and activities, venue selection, and preparation of related documents, public relations and seminar management in alignment with modern trends and technologies, including online and hybrid seminars, emphasizing on developing communication, coordination, presentation, and teamwork skills through practical seminar, with a strong focus on knowledge integration and guided group discussion.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

2.3 วิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **27 หน่วยกิต**

2.3.1 กลุ่มวิชาเลือกตามความสนใจ เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **21 หน่วยกิต**

จากรายวิชาต่อไปนี้

2592203 ประวัติศาสตร์ สังคม และวัฒนธรรมไทยในบริบทโลก 3(3-0-6)

Thai History, Society, and Culture in the Global Context

ประวัติศาสตร์ไทยตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงยุครัตนโกสินทร์ สังคม ค่านิยม และวิถีชีวิตแบบไทย มรดกทางวัฒนธรรมของไทย ความเชื่อมโยงระหว่างอารยธรรมไทยกับอารยธรรมโลกในแต่ละยุคสมัย การอนุรักษ์และประยุกต์ใช้คุณค่าทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว

Thai history from the prehistoric period to the Rattanakosin era, Thai society, values, and way of life, Thai cultural heritage, interconnections between Thai civilization and world civilizations in different eras, and the preservation and application of Thai historical and cultural values for tourism.

2592304 โลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Logistics and Transportation for Tourism

โครงสร้างและรูปแบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทั้งทางบก ทางราง ทางน้ำ และทางอากาศ โดยมุ่งเน้นความสำคัญของการขนส่งทางอากาศในฐานะกลไกหลักในการเชื่อมโยงเครือข่ายการท่องเที่ยวทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ บทบาทและหน้าที่ของท่าอากาศยาน ท่าเรือ สถานีขนส่ง และสถานีรถไฟ การบริการผู้โดยสาร การประยุกต์ใช้แนวคิดโลจิสติกส์ในการบริหารจัดการการเคลื่อนย้ายนักท่องเที่ยวและสัมภาระ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ การวางแผนเส้นทางการเดินทาง มาตรฐานความปลอดภัย และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง

Structures and forms of transportation for tourism, including land, rail, water, and air transport, with an emphasis on the significance of air transportation as a key mechanism linking domestic and international tourism networks, roles and functions of airports, seaports, bus terminals, and railway stations, passenger service operations, and the application of logistics concepts in managing the movement of tourists and their baggage, multimodal transportation, travel route planning, safety standards, and practical training through case studies and simulated situations.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

2592601 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและนันทนาการ 3(2-2-5)

Health and Recreational Tourism

ความหมาย รูปแบบ และความสำคัญของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสปา เวลเนส และนันทนาการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและกิจกรรมบนฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น การออกแบบกิจกรรมและประสบการณ์ตามตลาดนักท่องเที่ยว การจัดการความปลอดภัย บทบาทของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนท้องถิ่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มรองรับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและนันทนาการ และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลองพร้อมฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง

Meanings, forms, and significance of health and recreational tourism and recreational activities for tourism, businesses related to spa, wellness, and recreation, health products and activities based on local wisdom, the design of activities and experiences aligned with tourist markets, safety management, the roles of the public sector, private sector, and local communities in creating added value to support health and recreational tourism, and practical training through case studies and simulated situations.

2592602 การท่องเที่ยวทางทะเล 3(2-2-5)

Marine Tourism

ความรู้ด้านภูมิศาสตร์เกี่ยวกับลักษณะทางภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศของชายฝั่งและทะเล ความรู้ด้านธรณีวิทยา กระแสน้ำ คลื่นลม และฤดูกาลที่มีผลต่อการท่องเที่ยวทางทะเล รูปแบบและการดำเนินงานของการท่องเที่ยวเรือสำราญ ความปลอดภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การอนุรักษ์และพัฒนาการท่องเที่ยวทางทะเล และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง

Geographical knowledge of coastal and marine landforms, climate, environment, and ecosystems, understanding of geology, ocean currents, waves, and seasons affecting marine tourism, models and operations of cruise tourism, safety and basic first aid, conservation and development of marine tourism, and simulated situations.

2592603 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)

Creative Cultural Tourism

ความหมาย รูปแบบ และความสำคัญของการท่องเที่ยวในบริบททางวัฒนธรรม การออกแบบกิจกรรมและประสบการณ์อย่างเชิงสร้างสรรค์ที่เน้นการมีส่วนร่วมและการเรียนรู้

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

บทบาทของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนท้องถิ่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์ และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง

Meanings, forms, and significance of tourism in cultural contexts, the design of creative activities and experiential tourism emphasizing participation and learning, the roles of the public sector, private sector, and local communities in creating added value for the development of creative cultural tourism, and practical training through case studies and simulated situations.

2593305 การจัดการส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคาร 3(2-2-5)

Front Office, Housekeeping, and Restaurant Management

อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคาร เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์การดำเนินงานบริการอย่างเป็นระบบ และปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการทำงานเป็นทีม มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำ และจิตบริการ ผ่านการเรียนรู้เชิงทฤษฎี การฝึกปฏิบัติ และการจำลองสถานการณ์

Explain, analyze, and apply principles and operational processes of front office, housekeeping, and restaurant management. Learners can analyze service operations systematically and work collaboratively with effective teamwork, interpersonal skills, leadership, and service-minded attitudes through theoretical study, practical training, and simulations.

2593306 อุตสาหกรรมไมซ์ 3(2-2-5)

MICE Industry

ความหมาย รูปแบบ และความสำคัญของการจัดการประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานอีเวนต์ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ปัจจัยที่ทำให้ธุรกิจประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานอีเวนต์ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล มีการเติบโต และการสนับสนุนของรัฐบาล เทคนิคการให้บริการนักท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับการประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานอีเวนต์ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล องค์กรที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์ของอุตสาหกรรมไมซ์ และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง

industry, along with government support, techniques for providing services to tourists related to meetings, seminars, exhibitions, events, and incentive travel, relevant organizations, the current situation and trends of MICE industry, and practical training through case studies and simulated situations.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

2593404 การจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง 3(2-2-5)

Tourist Attraction and Destination Management

อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้หลักการจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง โดยมุ่งเน้นการออกแบบ และวางแผนการท่องเที่ยวอย่างเป็นระบบ บูรณาการองค์ความรู้ร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานและพัฒนาจุดหมายปลายทางผ่านกรณีศึกษาของการท่องเที่ยวชนบท และการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ด้วยการเรียนรู้เชิงทฤษฎี การฝึกปฏิบัติ และการทำงานโครงงาน

Explain, analyze, and apply principles of tourism attraction and destination management with a focus on systematic design and planning, integrating knowledge with local communities and relevant organizations. Learners can analyze operational processes and develop destinations through rural tourism and agro tourism case studies via theoretical study, practical activities, and project-based learning.

2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว เรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต** โดยเลือกเรียนในกลุ่มภาษาเดียวกันจากรายวิชาต่อไปนี้

1563704 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5)

Japanese for Tourism I

ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การทักทาย แนะนำตัว การสอบถามเส้นทาง การจองที่พัก การเดินทาง การซื้อของ และการรับประทานอาหาร เน้นการฝึกฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการสื่อสารกับนักท่องเที่ยวญี่ปุ่นในสถานการณ์จริง และส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมญี่ปุ่นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ

This course provides students with Japanese vocabulary, expressions, and sentence structures commonly used in tourism communication. The topics include greetings, self-introduction, asking for directions, making reservations, transportation, shopping, and dining. Emphasis is placed on listening, speaking, reading, and writing skills for real-life communication with Japanese tourists. The course also promotes an understanding of Japanese culture related to tourism and practice.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

1563705 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5)

Japanese for Tourism II

ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้นซึ่งใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว การให้ข้อมูลและบริการนักท่องเที่ยว การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การให้ความช่วยเหลือ และการจัดการสถานการณ์ร้องเรียน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและสุภาพตามวัฒนธรรมญี่ปุ่น พร้อมทั้งปลูกฝังทัศนคติที่ดีและจิตบริการในงานด้านการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ

This course provides higher-level Japanese vocabulary, expressions, and sentence structures used in tourism communication. Topics include introducing tourist attractions, providing information and services to tourists, solving immediate problems, offering assistance, and handling complaints. Students will practice listening, speaking, reading, and writing skills to communicate appropriately and politely in accordance with Japanese culture. The course also aims to foster positive attitudes and service-mindedness in the tourism profession and practice.

1573707 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5)

Chinese for Tourism I

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาจีนที่ใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การทักทาย แนะนำตัว การสอบถามเส้นทาง การจองที่พัก การเดินทาง การซื้อของ และการรับประทานอาหาร เน้นการฝึกฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการสื่อสารกับนักท่องเที่ยวจีนในสถานการณ์จริง และส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมจีนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ

Chinese vocabulary and expressions used in the tourism business, welcoming, expressing thanks, and bidding farewell to tourist groups, including the use of Chinese for booking accommodation, transportation, and tourist attractions, providing information about tourist attractions, useful information for tour guides, and practical training.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

1573708 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5)

Chinese for Tourism II

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้นซึ่งใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว การให้ข้อมูลและบริการนักท่องเที่ยว การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การให้ความช่วยเหลือ การจัดการสถานการณ์ร้องเรียน เป็นต้น ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและสุภาพตามวัฒนธรรมจีน พร้อมทั้งปลูกฝังทัศนคติที่ดีและจิตบริการในงานด้านการท่องเที่ยวและฝึกปฏิบัติ

Higher-level Chinese vocabulary, expressions, and sentence structures used in tourism communication, such as introducing tourist attractions, providing information and services to tourists, handling unexpected problems, offering assistance, and managing complaint situations, practice of listening, speaking, reading, and writing skills to communicate appropriately and politely in accordance with Chinese culture, cultivation of positive attitudes and service-mindedness in tourism-related work, and practical training.

2.4 วิชาประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เลือกเรียนไม่น้อยกว่า **8 หน่วยกิต**

จากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ดังต่อไปนี้

2.4.1 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เรียนไม่น้อยกว่า **8 หน่วยกิต**

2593703 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 2(90)

Preparation for Professional Experience in Tourism

การจัดให้นักศึกษาออกไปทดลองปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือ หน่วยงานด้านการท่องเที่ยวหรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน โดยกำหนดให้นักศึกษาบันทึกผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการทดลอง ปฏิบัติงาน ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทดลองปฏิบัติงานนำมาร่วมกัน อภิปราย และคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานมาจัด อบรมสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มเติมความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน ด้านการท่องเที่ยว รวมถึงเจตคติ จริยธรรมในวิชาชีพ บุคลิกภาพ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพการท่องเที่ยวให้แก่นักศึกษาก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

Providing simulated practice through field experience in public or private sectors related to tourism, students will record their performance throughout the duration of trial practice then bring both theoretical and practical knowledge from trial practice to create a seminar, and more training for skills and knowledge in tourism: attitudes, ethics, personality and characteristics before professional experience.

2594701 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 6(540)

Professional Experience in Tourism

การปฏิบัติงานของนักศึกษาแบบเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวหรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์นิเทศและสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้นักศึกษาบันทึกผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติงานและให้รวบรวมความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติงาน จัดทำเป็นรายงานทางวิชาการ พร้อมนำเสนอหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Field experience as a full-time employee in tourism with government organization or private business or community business to increase the knowledge and working experience in tourism industry or its concern under the supervision of the supervising teachers and the company or organization where the students are doing their practical training, by requiring students to record their performances throughout the duration of the field experiences then gathering their knowledge and experiences to issue papers report with presentation.

2.4.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา เรียนไม่น้อยกว่า **8 หน่วยกิต**

2593704 การเตรียมสหกิจศึกษา 2(90)

Preparation for Co-operative Education

การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนออกฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในเรื่องหลักการแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการ ขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการหรือหน่วยงาน รวมถึงความรู้ ทักษะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน จริยธรรมในวิชาชีพ บุคลิกภาพ การวางตัวที่เหมาะสม และการเขียนรายงานทางวิชาการและการนำเสนอผลงาน

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

Preparation for co- operative education in tourism organizations, principles, process and regulations of co- operative education, choosing entrepreneurs or organizations, knowledge and working skills, ethics, personality, writing papers report and presentation.

2594702 สหกิจศึกษา 6(540)

Co-operative Education

การฝึกปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการหรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้การควบคุมดูแลของผู้บริหาร หรือพนักงานของสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายกับอาจารย์นิเทศ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งนำเสนอผลงาน

Working as temporary employee in working place or tourism organization under the management team or business employee or business sector on approval from university adviser and issuing papers report with presentation.

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า **6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี
3 5799 0000X XX X	อาจารย์	นางสาวศรารัสดี นวกัณห์วรกุล	ปร.ด.	การจัดการ แขนงการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2563
			บธ.ม.	การจัดการการบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545
3 8099 0040X XX X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายฉันทัช วรรณถนอม	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542
			ศศ.บ.	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2539
3 8099 0001X XX X	อาจารย์	นางสาวกัลยารัตน์ ศิริรัตน์	ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา	2564
			วท.ม.	การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2550
			ป.บัณฑิต	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2545
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2555
			ศศ.บ.	การบริหารธุรกิจ	สถาบันราชภัฏจันทรเกษม	2542
3 3098 0000X XX X	อาจารย์	นางสาวภฤศสร ฤทธิมนตรีซีมิค	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548
3 1303 0014X XX X	อาจารย์	นายปุณยวีร์ ศรีรัตน์	ปร.ด.	การจัดการนันทนาการ กีฬาและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2568
			ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี
3 5799 0000X XX X	อาจารย์	นางสาวศราวัสดี นวกัณห์วรกุล	ปร.ด.	การจัดการ แขนงการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2563
			บธ.ม.	การจัดการการบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545
3 8099 0040X XX X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายฉันทัช วรรณถนอม	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542
			ศศ.บ.	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2539
3 8099 0001X XX X	อาจารย์	นางสาวภัลยารัตน์ ศิริรัตน์	ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา	2564
			วท.ม.	การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2550
			ป.บัณฑิต	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2545
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2555
			ศศ.บ.	การบริหารธุรกิจ	สถาบันราชภัฏจันทรเกษม	2542
3 3098 0000X XX X	อาจารย์	นางสาวภฤศสร ฤทธิมนตรีซีมิค	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548
3 1303 0014X XX X	อาจารย์	นายปุณยวีร์ ศรีรัตน์	ปร.ด.	การจัดการนันทนาการ กีฬาและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2568
			ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
			บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548

เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จากสถาบัน	ปี
1 8099 0005X XX X	อาจารย์	นางสาวณภัทร ธิติประเสริฐ	ปร.ด.	การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษานานาชาติ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2568
			ศศ.ม.	ภาษาและการสื่อสาร	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2555
			วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยมหิดล	2552
1 8099 0014X XX X	อาจารย์	นางสาวเพ็ญสิณี ศรีวิบูลย์	ศศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยราชธานี	2559
			ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2568
			ศศ.บ.	ภาษาญี่ปุ่น	มหาวิทยาลัยรังสิต	2555

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์วิชาชีพ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ซึ่งนักศึกษาสามารถฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมง หรือแบบสหกิจศึกษาก็ได้ โดยวัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยวให้แก่นักศึกษาซึ่งหลักสูตรได้กำหนดการฝึกปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพออกเป็น 2 ช่วง ได้แก่ (1) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการเตรียมสหกิจศึกษา โดยให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว หรือการเตรียมสหกิจศึกษา ในภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 3 และไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเป็นเวลา 90 ชั่วโมงต่อเนื่อง เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานแล้วให้นักศึกษานำเอาความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกปฏิบัติงานมากำหนดเป็นหัวข้อเนื้อหาเพื่อพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับงานที่จะต้องปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพเต็มเวลาให้แก่นักศึกษา และ (2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา โดยให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว หรือสหกิจศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 4 และให้นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เป็นเวลา 540 ชั่วโมงต่อเนื่อง ภายใต้การดูแลของพี่เลี้ยงจากสถานประกอบการและอาจารย์นิเทศก์

4.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จัดทำการเรียนการสอนในรายวิชา 2593703 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว และรายวิชา 2594701 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว

4.1.1 มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

PLO6 ประพฤติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยว พร้อมเคารพความคิดเห็นผู้อื่นและปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

PLO7 ร่วมมือ ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ แสดงภาวะผู้นำและจิตบริการอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ มีกลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผล ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. ด้านความรู้	1. จัดให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการ 2. จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง	ประเมินจากการฝึกงานร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ
2. ด้านทักษะ	จัดให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงร่วมกับสถานประกอบการ	ประเมินจากการฝึกงานร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ
3. ด้านจริยธรรม	ปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรม และจริยธรรม โดยยึดแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ รวมถึงกฎระเบียบของสถานประกอบการ	ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาโดยประเมินร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ
4. ด้านลักษณะบุคคล	ส่งเสริมการแสดงออก การมีมนุษยสัมพันธ์ ความคิดสร้างสรรค์ และมีจิตบริการ ผ่านการทำกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นทั้งในชั้นเรียนและในสถานประกอบการ	ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกับผู้อื่นในกิจกรรมชั้นเรียนและระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

4.1.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.1.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดระหว่างเรียน ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

จัดเต็มเวลา ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

4.2 สหกิจศึกษา

สหกิจศึกษา จัดทำการเรียนการสอนในรายวิชา 2593704 การเตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชา 2594702 สหกิจศึกษา

4.2.1 มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของสหกิจศึกษา

PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

PLO6 ประพฤติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยว พร้อมเคารพความคิดเห็นผู้อื่นและปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

PLO7 ร่วมมือ ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ แสดงภาวะผู้นำและจิตบริการอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ มีกลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผล ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. ด้านความรู้	1. จัดให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการ 2. จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง	ประเมินจากการฝึกงานร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ
2. ด้านทักษะ	จัดให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงร่วมกับสถานประกอบการ	ประเมินจากการฝึกงานร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ
3. ด้านจริยธรรม	ปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรม และจริยธรรม โดยยึดแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ รวมถึงกฎระเบียบของสถานประกอบการ	ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาโดยประเมินร่วมกันระหว่างอาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ
4. ด้านลักษณะบุคคล	ส่งเสริมการแสดงออก การมีมนุษยสัมพันธ์ ความคิดสร้างสรรค์ และมีจิตบริการ ผ่านการทำกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นทั้งในชั้นเรียนและในสถานประกอบการ	ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกับผู้อื่นในกิจกรรมชั้นเรียนและระหว่างสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ

4.2.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.2.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดระหว่างเรียน ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

จัดเต็มเวลา ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

การทำงานวิจัยของนักศึกษาเป็นการดำเนินการควบคู่ไปกับการเรียนรายวิชา 2593801 สารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว โดยหลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาทำวิจัยทางการท่องเที่ยว และจะต้องมีแผนการดำเนินการตามรูปแบบ และตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

งานวิจัยในที่นี้ คือ งานวิจัยทางการท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับการวางแผน การจัดการ การพัฒนาการท่องเที่ยว รูปแบบการท่องเที่ยว ผลกระทบการท่องเที่ยว การตลาดทางการท่องเที่ยว หรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ที่นักศึกษาสนใจ และสามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาใช้ในการวิจัย รวมถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำวิจัยได้ โดยจะต้องมีขอบเขตของงานวิจัยที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมนำเสนอผลการวิจัย และเขียนรายงานผลการวิจัยเสนอต่อหลักสูตร

5.2 มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้

นักศึกษามีความเชี่ยวชาญในการทำสารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว โดยมีความคาดหวังในผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ดังนี้

PLO3 วิเคราะห์หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ

PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ มีกลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผล ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. ด้านความรู้	1. จัดให้มีการเรียนรู้ผ่านกระบวนการการศึกษา ค้นคว้ากรณีศึกษาและงานวิจัยเกี่ยวกับประเด็นการท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับองค์ความรู้จากหลายสาขา เช่น วัฒนธรรม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น 2. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้ามาบูรณาการเพื่อพัฒนาเป็นสารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว	1. ประเมินจากการอภิปรายกลุ่ม 2. ประเมินจากการรายงานความก้าวหน้าของการทำสารนิพนธ์

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
2. ด้านทักษะ	1. ลงพื้นที่จัดเก็บข้อมูลจากสถานที่จริงประกอบการทำสารนิพนธ์เกี่ยวกับการท่องเที่ยว 2. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผล 3. จัดการเรียนการสอนด้วยกระบวน การกลุ่มหรือการทำงานเป็นทีม	1. ประเมินจากทักษะการนำเสนอ 2. ประเมินจากทักษะการวิเคราะห์และการสรุปผล 3. ประเมินจากทักษะการทำงานกลุ่ม
3. ด้านจริยธรรม	1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และจิตบริการ 2. มอบหมายให้นักศึกษาทำงานกิจกรรมกลุ่ม	1. ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน 2. การสังเกตอย่างมีส่วนร่วมจากการทำงานกลุ่ม
4. ด้านลักษณะบุคคล	1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการแสดงออก การมีมนุษยสัมพันธ์และความคิดสร้างสรรค์ 2. มอบหมายชิ้นงานเพื่อพัฒนาความรับผิดชอบให้แก่นักศึกษา	1. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานร่วมกับผู้อื่นในกิจกรรมกลุ่ม 2. ประเมินจากการสื่อสารและการแสดงออกอย่างเหมาะสม

5.3 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 1 ชั้นปีที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาในการเลือกหัวข้อ แนะนำกระบวนการศึกษาค้นคว้าและวิธีการเขียนรายงานการวิจัยแก่นักศึกษาพร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการทำงานและชั่วโมงการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

5.5.2 แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยให้แก่นักศึกษา

5.5.3 ประชุมนักศึกษาเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเสนองานวิจัยต่อสาธารณะ

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ของตนเองโดยการจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแผนงาน

5.6.2 อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำงานวิจัย และจากรายงานที่ได้กำหนดให้มีการจัดนำส่งตามระยะเวลา

5.6.3 การจัดสอบการนำเสนองานวิจัยโดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นกรรมการสอบ ซึ่งนักศึกษาและอาจารย์ที่สนใจสามารถเข้าร่วมฟังได้

หมวดที่ 4
ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

1.1 คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีมนุษยสัมพันธ์ ทำงานเป็นทีม และบุคลิกภาพที่เหมาะสมในงานบริการทางการท่องเที่ยว	จัดกิจกรรมอบรมเกี่ยวกับการพัฒนามนุษยสัมพันธ์ ทำงานเป็นทีม และบุคลิกภาพในงานบริการทางการท่องเที่ยว
ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เพื่องานบริการทางการท่องเที่ยว	จัดกิจกรรมอบรมทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในงานบริการทางการท่องเที่ยว
ใช้ภาษาต่างประเทศในงานบริการทางการท่องเที่ยวได้อย่างน้อย 1 ภาษา	จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในงานบริการทางการท่องเที่ยว
ปฏิบัติงานทางการท่องเที่ยวที่หลากหลายได้	1. จัดกิจกรรมอบรมโดยเชิญผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีประสบการณ์ทางการท่องเที่ยวและงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว 2. ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
มีโครงการพัฒนานักศึกษาในด้านคุณลักษณะพิเศษแต่ละภาคการศึกษาดังนี้ 1. กิจกรรมการพัฒนามนุษยสัมพันธ์ ทำงานเป็นทีม และบุคลิกภาพในงานบริการทางการท่องเที่ยว 2. กิจกรรมอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในงานบริการทางการท่องเที่ยว 3. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศในงานบริการทางการท่องเที่ยว 4. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการจากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีประสบการณ์ทางการท่องเที่ยวและงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว	

1.2 สมรรถนะของนักศึกษารายปี

สมรรถนะ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1 สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการศึกษาค้นคว้าทางด้านการท่องเที่ยว	1. จัดรายวิชาที่สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ 2. ให้นักศึกษาทำชิ้นงานโดยใช้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์
ชั้นปีที่ 2 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวด้วยจิตบริการ	1. ฝึกปฏิบัติการให้บริการและการช่วยเหลือผู้อื่นทั้งภายในหลักสูตรและภายนอกหลักสูตร 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว และชุมชนท่องเที่ยว
ชั้นปีที่ 3 ทักษะการสื่อสารและการใช้ภาษาต่างประเทศในงานอาชีพ	1. ส่งเสริมให้นักศึกษาทักษะการสื่อสารและการใช้ภาษาต่างประเทศในการเรียนรายวิชาของหลักสูตร 2. จัดกิจกรรมอบรมเกี่ยวกับการสื่อสารและการใช้ภาษาในวิชาชีพทางการท่องเที่ยว
ชั้นปีที่ 4 สามารถวิเคราะห์และวางแผนพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์และวางแผนพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) ได้แก่

PLO1 ประยุกต์ใช้ทักษะภาษาและการสื่อสาร ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม

PLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้สหวิทยาการสังคมศาสตร์ และคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

PLO3 วิเคราะห์หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ

PLO4 ประยุกต์ใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ

PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

PLO6 ประพฤติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยว พร้อมเคารพความคิดเห็นผู้อื่นและปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

PLO7 ร่วมมือ ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ แสดงภาวะผู้นำและจิตบริการอย่างเหมาะสม

2.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2.2.1 ความรู้ (Knowledge) หมายถึง สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ที่เกิดจากหลักสูตร ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ หรือต่อยอดความรู้ในการประกอบอาชีพ ดำรงชีวิต อยู่ร่วมกันในสังคม และพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้ ได้แก่

K1 คือ ความรู้เชิงสาระหรือหลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต

K2 คือ ความรู้ที่จำเป็นต่อการเชื่อมโยง การปรับใช้ การต่อยอดความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน

2.2.2 ทักษะ (Skills) หมายถึง ความสามารถที่เกิดจากการเรียนรู้ ฝึกฝนปฏิบัติให้เกิดความคล่องแคล่วว่องไว ชำนาญ เพื่อพัฒนางาน พัฒนาวิชาชีพหรือวิชาการ พัฒนาตน และพัฒนาสังคม สำหรับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะ ได้แก่

S1 คือ ทักษะการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

S2 คือ ทักษะทั่วไป ประกอบด้วยทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางาน วิชาชีพ การดำรงชีวิตและการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กร และสังคม ซึ่งเหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

2.2.3 จริยธรรม (Ethics) หมายถึง พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมและส่วนตนต่อหน้าและลับหลังผู้อื่น โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านจริยธรรม ได้แก่

E1 คือ การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม

E2 คือ การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่ผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย

2.2.4 ลักษณะบุคคล (Character) หมายถึง บุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย ค่านิยม ที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตร ให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล ได้แก่

C1 คือ ลักษณะบุคคลทั่วไป

C2 คือ ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของหลักสูตร 4 ด้าน พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	ด้านความรู้ (Knowledge)	ด้านทักษะ (Skills)	ด้านจริยธรรม (Ethics)	ด้านลักษณะบุคคล (Character)
PLO1 ประยุกต์ใช้ทักษะภาษาและการสื่อสาร ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม	✓	✓	✓	
PLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้สหวิทยาการสังคมศาสตร์ และคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	✓	✓	
PLO3 วิเคราะห์หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ	✓	✓		✓
PLO4 ประยุกต์ใช้ภาษาการสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ		✓		✓
PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		✓		✓
PLO6 ประพฤติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยว พร้อมเคารพความคิดเห็นผู้อื่นและปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม		✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	ด้านความรู้ (Knowledge)	ด้านทักษะ (Skills)	ด้านจริยธรรม (Ethics)	ด้านลักษณะบุคคล (Character)
PLO7 ร่วมมือ ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ แสดงภาวะผู้นำและจิตบริการอย่างเหมาะสม		✓	✓	✓

หมายเหตุ: จำนวนข้อที่ระบุในผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านมาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ของแต่ละด้านที่หลักสูตรกำหนด

2.4 กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

PLOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
PLO1 ประยุกต์ใช้ทักษะภาษาและการสื่อสาร ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม	**ด้านความรู้** 1. บรรยายและสาธิตการใช้เครื่องมือสำหรับการใช้ภาษาและการสื่อสาร 2. กรณีศึกษาเกี่ยวกับการใช้ภาษาและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม **ด้านทักษะ** 1. เรียนรู้จากปัญหาหรือกรณีศึกษา 2. ฝึกปฏิบัติการสื่อสารและการนำเสนอ 3. การทำงานกลุ่มหรือสถานการณ์จำลอง **ด้านจริยธรรม** 1. สอดแทรกบทบาทการเป็นผู้ใช้ภาษาและการสื่อสารที่ถูกต้อง 2. ฝึกคิดวิเคราะห์กรณีการสื่อสารที่ไม่ถูกต้องหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคล	**ด้านความรู้** 1. แบบทดสอบความรู้ 2. รายงานหรือสรุปกรณีศึกษา **ด้านทักษะ** 1. ประเมินการนำเสนอ 2. แบบประเมินการฝึกปฏิบัติ 3. ประเมินตนเองและประเมินโดยเพื่อนในกลุ่ม **ด้านจริยธรรม** 1. การประเมินพฤติกรรมและความรับผิดชอบ 2. แบบสะท้อนคิด

PLOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
PLO2 ประยุกต์ใช้ความรู้สหวิทยาการสังคมศาสตร์ และคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	**ด้านความรู้** 1. เรียนรู้เชิงบูรณาการ (สังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง) และกรณีศึกษา 2. วิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางการแก้ปัญหาโดยประยุกต์ใช้ความรู้จากชั้นเรียน 3. เรียนรู้จากข้อมูลดิจิทัล **ด้านทักษะ** 1. เรียนรู้แบบใช้ปัญหาหรือโครงงานเป็นฐาน 2. ทำงานกลุ่ม 3. ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการเก็บวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล **ด้านจริยธรรม** 1. กรณีศึกษาหรือสถานการณ์จริง 2. สะท้อนคิดจากประสบการณ์ลงพื้นที่ศึกษา 3. ปลูกฝังค่านิยมการพัฒนาตนเองอย่างมีส่วนร่วม	**ด้านความรู้** 1. แบบทดสอบการวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้ความรู้ 2. รายงานหรือบทวิเคราะห์กรณีศึกษา **ด้านทักษะ** 1. ประเมินผลงานจากโครงงาน 2. ประเมินการคิดวิเคราะห์และการทำงานเป็นทีม 3. ประเมินจากการนำเสนอผลงาน **ด้านจริยธรรม** 1. ประเมินพฤติกรรม ความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วม 2. แบบสะท้อนคิดจากประสบการณ์ลงพื้นที่ศึกษา 3. ประเมินจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือระเบียบปฏิบัติที่กำหนดไว้
PLO3 วิเคราะห์หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการ	**ด้านความรู้** 1. การบรรยาย 2. การใช้กรณีศึกษา 3. การทำกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน **ด้านทักษะ** 1. เรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน 2. ฝึกปฏิบัติ 3. สถานการณ์จำลอง	**ด้านความรู้** 1. ประเมินจากใบงานหรือกรณีศึกษา 2. ประเมินจากการทดสอบ **ด้านทักษะ** 1. ประเมินจากใบงานวิเคราะห์ปัญหาหรือกรณีศึกษา 2. ประเมินการฝึกปฏิบัติ

PLOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
	4. การทำงานกลุ่ม **ด้านลักษณะบุคคล** 1. บทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง 2. ปลูกฝังทัศนคติการมีจิตบริการ	3. ประเมินการทำงานกลุ่ม **ด้านลักษณะบุคคล** 1. ประเมินพฤติกรรม 2. แบบสะท้อนคิด
PLO4 ประยุกต์ใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวและการบริการ	**ด้านทักษะ** 1. เรียนรู้เชิงปฏิบัติผ่านเครื่องมือดิจิทัลและ AI 2. เรียนรู้โดยใช้โครงงานหรือปัญหาเป็นฐาน 3. ฝึกปฏิบัติการสื่อสารและการนำเสนอด้วยสื่อดิจิทัล **ด้านลักษณะบุคคล** 1. เรียนรู้ผ่านบทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง 2. ปลูกฝังทัศนคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและ AI	**ด้านทักษะ** 1. ประเมินผลการฝึกปฏิบัติ 2. ประเมินชิ้นงานและการนำเสนอ 3. ประเมินจากการทดสอบ **ด้านลักษณะบุคคล** 1. ประเมินพฤติกรรม 2. แบบสะท้อนคิด
PLO5 ออกแบบ วางแผน และปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยบูรณาการองค์ความรู้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	**ด้านความรู้** 1. เรียนรู้แบบโครงงานหรือปัญหาเป็นฐาน 2. ฝึกปฏิบัติร่วมกับชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ทำงานกลุ่ม	**ด้านความรู้** 1. แบบวิเคราะห์การประยุกต์ใช้องค์ความรู้ 2. ประเมินจากผลงานการฝึกปฏิบัติ 3. ประเมินพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
	ด้านลักษณะบุคคล 1. ฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลองหรือการลงพื้นที่ 2. ปลูกฝังทัศนคติการทำงานแบบมีส่วนร่วม	**ด้านลักษณะบุคคล** 1. ประเมินผลงานการฝึกปฏิบัติ 2. ประเมินพฤติกรรมการทำงาน

PLOs	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
PLO6 ประพฤติตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการท่องเที่ยว พร้อมเคารพความคิดเห็นผู้อื่นและปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	**ด้านทักษะ** 1. เรียนรู้ผ่านกรณีศึกษา 2. อภิปรายกลุ่ม 3. ฝึกปฏิบัติผ่านสถานการณ์จำลอง **ด้านจริยธรรม** 1. ปลูกฝังค่านิยม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ 2. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมผ่านกรณีศึกษา **ด้านลักษณะบุคคล** 1. เรียนรู้ผ่านการทำงานกลุ่มหรือกิจกรรมจิตอาสา 2. ปลูกฝังค่านิยมการอยู่ร่วมกันในสังคม	**ด้านทักษะ** 1. ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ 2. ประเมินการอภิปรายกลุ่ม 3. ประเมินผลการฝึกปฏิบัติ **ด้านจริยธรรม** 1. แบบสะท้อนคิด 2. ประเมินพฤติกรรม **ด้านลักษณะบุคคล** 1. ประเมินพฤติกรรม 2. ประเมินตนเอง
PLO7 ร่วมมือ ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ แสดงภาวะผู้นำและจิตบริการอย่างเหมาะสม	**ด้านทักษะ** 1. เรียนรู้การทำงานเป็นทีม 2. ปลูกฝังทัศนคติที่ดี ภาวะผู้นำและจิตบริการในวิชาชีพ **ด้านจริยธรรม** ส่งเสริมการมีภาวะผู้นำและการมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ **ด้านลักษณะบุคคล** ปลูกฝังการมีจิตบริการในงานวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว	**ด้านทักษะ** 1. ประเมินผลการทำงานเป็นทีม 2. ประเมินทัศนคติ ภาวะผู้นำ และจิตบริการในวิชาชีพ **ด้านจริยธรรม** ประเมินทัศนคติและภาวะผู้นำ **ด้านลักษณะบุคคล** ประเมินพฤติกรรม และจิตบริการในการทำงาน

2.5 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตร (PLOs)

รหัส-ชื่อวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร							
9010101 ภาษาไทยเพื่อความสำเร็จในการประกอบอาชีพ	✓						
9010102 การใช้ภาษาไทยในงานสารบรรณ	✓						
9010103 ภาษาอังกฤษในยุคดิจิทัล	✓						
9010104 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	✓						
9010105 ภาษาจีนสำหรับชีวิตประจำวัน	✓						
9010106 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	✓						
9010107 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับชีวิตประจำวัน	✓						
9010108 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	✓						
9010109 ภาษาเกาหลีสำหรับชีวิตประจำวัน	✓						
9010110 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	✓						
9010111 ภาษาอินโดนีเซียสำหรับชีวิตประจำวัน	✓						
9010112 ภาษาอินโดนีเซียเพื่อการสื่อสาร	✓						
9010113 ทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษ	✓						
9010114 ทักษะภาษาอังกฤษเชิงปฏิบัติเพื่อเตรียมสอบมาตรฐาน	✓						

รหัส-ชื่อวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป							
2. ชุดวิชาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต							
9010201 ความฉลาดทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต	✓						
9010202 ทักษะผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	✓						
9010203 ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	✓						
9010204 คุณค่าของมนุษย์	✓						
3. ชุดวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น							
9010301 ชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง		✓					
9010302 นครศรีธรรมราชศึกษา		✓					
9010303 พลวัตวิถีอาเซียน		✓					
9010304 พลเมืองที่เข้มแข็งกับความรับผิดชอบต่อสังคม		✓					
9010305 วิศวกรสังคม		✓					
4. ชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล							
9010401 คุณภาพชีวิตในวิถีถัดไป		✓					
9010402 ฉลาดใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล		✓					
9010403 ฉลาดคิด คิดอย่างสร้างสรรค์		✓					
9010404 ความฉลาดทางการเงิน		✓					
9010405 ฉลาดใช้ดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์		✓					
หมวดวิชาเฉพาะ							
1. วิชาพื้นฐานวิชาชีพ							
2591103 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว			✓				
2591104 เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการท่องเที่ยว				✓			
2592106 การพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว						✓	✓

รหัส-ชื่อวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
1. วิชาพื้นฐานวิชาชีพ (ต่อ)							
2592107 จิตวิทยาบริการเพื่อการท่องเที่ยว			✓				✓
2592108 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว			✓			✓	
2593103 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว			✓			✓	
2. วิชาแกน							
1552662 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว				✓			
1552663 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพมัคคุเทศก์				✓			
2591501 ทรัพยากรการท่องเที่ยวและการท่องเที่ยวโดยชุมชน					✓		✓
2592303 การจัดการโรงแรมและที่พัก			✓		✓		
2592404 หลักการมัคคุเทศก์					✓		✓
2592501 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน				✓	✓		
2592502 การตลาดการท่องเที่ยว					✓		
2593207 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว				✓		✓	
2593304 การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว				✓	✓		
2593403 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว			✓		✓		
2593504 การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว			✓		✓		

รหัส-ชื่อวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
2. วิชาแกน (ต่อ)							
2593801 สารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว			✓		✓		
2593802 สัมมนาทางการท่องเที่ยว					✓		
3. วิชาเลือก							
3.1 กลุ่มวิชาเลือกตามความสนใจ							
2592203 ประวัติศาสตร์ สังคมและวัฒนธรรมไทยในบริบทโลก			✓				
2592304 โลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว			✓		✓		
2592601 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและนันทนาการ					✓		
2592602 การท่องเที่ยวทางทะเล			✓				
2592603 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์					✓		
2593305 การจัดการส่วนหน้างานแม่บ้าน และภัตตาคาร			✓				✓
2593306 อุตสาหกรรมไมซ์			✓			✓	
2593404 การจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง					✓		
3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว							
1563704 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1				✓			
1563705 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2				✓			
1573707 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1				✓			
1573708 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2				✓			

รหัส-ชื่อวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7
4. วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา							
4.1 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ							
2593703 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว						✓	✓
2594701 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว					✓	✓	✓
4.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา							
2593704 การเตรียมสหกิจศึกษา						✓	✓
2594702 สหกิจศึกษา					✓	✓	✓

หมวดที่ 5
หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนนให้ดำเนินการประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568 (ภาคผนวก ก หมวด 2 การวัดและประเมินผล ข้อ 28)

ให้ประเมินผลการศึกษารายวิชาที่นับหน่วยกิต และรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ซึ่งรวมอยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยกำหนด ดังต่อไปนี้

(1) รายวิชาที่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นแปดระดับ ในแต่ละระดับให้กำหนดผลการประเมิน ความหมาย และค่าระดับคะแนนต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังนี้

ผลการประเมิน	A	หมายความว่า	ดีเยี่ยม	ค่าระดับคะแนน	4
ผลการประเมิน	B+	หมายความว่า	ดีมาก	ค่าระดับคะแนน	3.5
ผลการประเมิน	B	หมายความว่า	ดี	ค่าระดับคะแนน	3
ผลการประเมิน	C+	หมายความว่า	ดีพอใช้	ค่าระดับคะแนน	2.5
ผลการประเมิน	C	หมายความว่า	พอใช้	ค่าระดับคะแนน	2
ผลการประเมิน	D+	หมายความว่า	อ่อน	ค่าระดับคะแนน	1.5
ผลการประเมิน	D	หมายความว่า	อ่อนมาก	ค่าระดับคะแนน	1
ผลการประเมิน	E	หมายความว่า	ตก	ค่าระดับคะแนน	0

(2) รายวิชาที่ไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษา โดยกำหนดผลการประเมินและความหมาย ดังนี้

(ก) กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิต

ผลการประเมิน	PD (Pass with Distinction)	หมายความว่า ผ่านดีเยี่ยม
ผลการประเมิน	P (Pass)	หมายความว่า ผ่าน
ผลการประเมิน	F (Fail)	หมายความว่า ไม่ผ่าน

(ข) กรณีสอบวัดมาตรฐานความรู้โดยไม่นับหน่วยกิต

ผลการประเมิน	P (Pass)	หมายความว่า ผ่าน
ผลการประเมิน	F (Fail)	หมายความว่า ไม่ผ่าน

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชตามกระบวนการต่อไปนี้

2.1.1 ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) อาจารย์ผู้สอนจะดำเนินการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) และได้ทำการสอน การวัดและ ประเมินผลตามกลยุทธ์และวิธีการที่ระบุเอาไว้ในแบบฟอร์ม OBE3/ OBE4 หลังจากนั้น ทำการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม CLOs ที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชาจากผลการสอบ ผลกิจกรรม การเรียนการสอนต่าง ๆ แล้วสรุปผลการจัดการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม CLOs ในแบบฟอร์ม OBE5/ OBE6

2.1.2 ระดับชั้นปีการศึกษา (Yearly Learning Outcomes: YLOs) ผ่านการประเมินคะแนนหรือผลการเรียนของนักศึกษาจากกระบวนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ตามรายวิชาที่ได้ทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs) จากหลักสูตรสู่รายวิชา ด้วยวิธีการที่ระบุเอาไว้ใน แบบฟอร์ม OBE3/OBE4 และการทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม CLOs ในแบบฟอร์ม OBE5/OBE6

2.1.3 ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) จะดำเนินการด้วยวิธีประเมินผ่านการประเมินคะแนนหรือผลการเรียนของนักศึกษาจากกระบวนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) ตามรายวิชาที่ได้ทำแผนที่แสดงการกระจาย ความรับผิดชอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) จากหลักสูตรสู่รายวิชาด้วยวิธีการที่ระบุเอาไว้ในแบบฟอร์ม OBE3/ OBE4 และการทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม CLOs ในแบบฟอร์ม OBE5/ OBE6

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู ้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็นการประเมินผ่านแบบสำรวจจากกลุ่มนักศึกษาที่จบการศึกษาแล้วไม่เกิน 1 ปี (กลุ่มบัณฑิต) ต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ซึ่งจะเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) โดยจะช่วยสะท้อนระดับความรู ้ความสามารถ ทักษะและทัศนคติที่ส่งผลต่อการนำไปใช้ในรายวิชารวมถึงการปรับตัวในสถานที่ทำงาน การประเมินผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษากลุ่มนี้จะดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปีหลังจบการศึกษา นอกจากนี้ ยังมีการทำ แบบสำรวจเพื่อทราบความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะการดำเนินการของหลักสูตรให้กับกลุ่มอาจารย์ นักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิตอีกด้วย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568 (ภาคผนวก ก หมวด 7 การสำเร็จการศึกษา การอนุมัติปริญญา และการขอรับปริญญา ข้อ 61)

3.1.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

3.1.2 สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

3.1.3 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

3.1.4 ข้อกำหนดอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา

3.2.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร

3.2.2 ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด

3.2.3 ผ่านข้อกำหนดอื่น ๆ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6
การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) มีแนวทางการเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ดังต่อไปนี้

1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ทั้งระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ และระดับหลักสูตร เพื่อให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยและคณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่โดยผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ เพื่อให้มีความรู้ และเข้าใจในนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการ ระบบงานพื้นฐานและวัฒนธรรมองค์กร ภาระงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ รวมถึงบทบาทหน้าที่รับผิดชอบของอาจารย์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยและคณะในภาพรวม

1.1.2 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่โดยผู้บริหารระดับหลักสูตรเพื่อให้มีความรู้และเข้าใจในนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร วัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร ผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา รวมถึงภาระงานประจำต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องในการสืบทอดวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์

1.1.3 การให้คำปรึกษาแก่อาจารย์ใหม่เกี่ยวกับการวางแผนการสอน และเทคนิควิธีการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.2 การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์แก่อาจารย์ใหม่

มีการส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการศึกษาต่อ การฝึกอบรม การดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว มีแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการและวิชาชีพให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตรดังต่อไปนี้

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดให้มีการประชุมสัมมนาภายในหลักสูตรเพื่อเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการวัดประเมินผลให้ทันสมัย

2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มพูนความรู้ด้วยการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ สร้างเสริมประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสนับสนุนการวิจัยเชิงวิชาการอย่างต่อเนื่อง

2.1.3 ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1.4 ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ที่มุ่งยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น Thailand PSF (Professional Standards Framework) UKPSF (UK Professional Standards Framework) เป็นต้น

2.1.5 จัดให้มีการประเมินการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผลอย่างกัลยาณมิตรโดยเพื่อนร่วมงาน เพื่อจัดการความรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1.6 จัดให้มีระบบฐานข้อมูลการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล เพื่อบริการอาจารย์ประจำหลักสูตรในระบบออนไลน์โดยใช้หลักการจัดการความรู้

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทำกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานวิชาการด้านการท่องเที่ยวและส่งเสริมให้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ และนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 สนับสนุนอาจารย์ด้านการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่มีความเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การฝึกอบรม การศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพ/การปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการภายในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ

หมวดที่ 7
การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้ดำเนินการประกันคุณภาพตามนโยบายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยเลือกใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ระบบของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) และองค์ประกอบที่ 2 ระบบของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN UNIVERSITY NETWORK QUALITY ASSURANCE: AUN-QA) Version 4.0 ซึ่งประกอบด้วย 8 Criterion ได้แก่ 1) Expected Learning Outcomes 2) Programme Structure and Content 3) Teaching and Learning Approach 4) Student Assessment 5) Academic Staff 6) Student Support Services 7) Facilities and Infrastructure และ 8) Output and Outcomes และการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 รวมถึงมีการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีหน้าที่ ออกแบบหลักสูตรตามแนวทางการศึกษามุ่งเน้นที่ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Based Education: OBE) กำหนดผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังที่นำมาสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว นำมาสู่การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษา และรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้ รวมทั้งการมุ่งเน้นกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีการแสวงหาความรู้ ปลูกฝังผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) นอกจากนี้ หลักสูตรมีการกำกับติดตาม การกำหนดรูปแบบการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ระดับรายปี (YLOs) และระดับรายวิชา (CLOs) โดยประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในการเลือกวิธีการ เครื่องมือที่เหมาะสม และกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถือที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน มีระบบกลไกในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับการเก็บข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรและรายวิชาคาดหวัง โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานการประกันคุณภาพหลักสูตรดังต่อไปนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) กำหนดแนวทางการบริหาร จัดการหลักสูตรและการกำกับมาตรฐานของหลักสูตร ดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน มีหน้าที่วางแผนการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตร จัดผู้สอน กำกับดูแล และแก้ปัญหาในการผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามเกณฑ์และแผนการบริหารหลักสูตรที่วางไว้ รายงานผลการปฏิบัติงาน พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ติดตามและประเมินผลบัณฑิต และมีหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าวมีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

1.2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร กำหนดให้มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไปทางการท่องเที่ยว หรือการบริการ หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ต้องเป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

1.3 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน กำหนดให้มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการท่องเที่ยวหรือด้านที่สัมพันธ์กับการท่องเที่ยว

1.4 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ หลักสูตร 4 ปี จะมีการดำเนินการปรับปรุงทุก 5 ปี ตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษาแห่งชาติ

2. บัณฑิต

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) มีระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565 และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ดังนี้

2.1 การจัดการเรียนรู้เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และความเข้าใจด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผ่านการออกแบบการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565 และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ เช่น การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน กรณีศึกษา การศึกษานอกสถานที่ เป็นต้น รวมถึงการแบ่งปันองค์ความรู้ ประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ที่มีประสบการณ์ทางการท่องเที่ยว

2.2 การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อวิชาชีพ

2.3 การพัฒนาทักษะการสื่อสาร การใช้ภาษา เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในงานวิชาชีพ ผ่านกิจกรรมในรายวิชาหรือโครงการของหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง

2.4 การพัฒนาทักษะปฏิบัติงานทางการท่องเที่ยวผ่านการเรียนรู้เชิงปฏิบัติเพื่อให้บัณฑิตสามารถทำงานร่วมกับชุมชนและองค์กรหรือสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว

2.5 การติดตามและประเมินภาวะการมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา

2.6 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่ครอบคลุมคุณลักษณะของบัณฑิตทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม ด้านลักษณะบุคคล

3. นักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) มีการกำหนดกระบวนการในการรับนักศึกษา การเตรียมความพร้อม การควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร และการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ดังนี้

3.1 การรับนักศึกษา

3.1.1 คุณสมบัตินักศึกษา หลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัตินักศึกษาที่จะสมัครเข้าศึกษา ดังนี้

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

หมายเหตุ: ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า สามารถยกเว้นผลการเรียนรายวิชาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568

3) ผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัย

4) กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติ จะต้องผ่านการสอบวัดความสามารถการใช้ภาษา ไทยตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

5) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือตามเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการ

3.1.2 กระบวนการรับนักศึกษา สำหรับการดำเนินการรับนักศึกษา ทางหลักสูตรมีกระบวนการในการดำเนินการ ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อวางแผนกำหนดจำนวนการรับนักศึกษา และคุณสมบัติของผู้สมัครเรียน ตามที่ระบุไว้ใน NSTRU2 (มคอ.2) และแจ้งไปยังคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อดำเนินการส่งต่อไปยังสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2) ประชาสัมพันธ์หลักสูตรร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพจเฟซบุ๊ก (Facebook) แผ่นพับ และกิจกรรมการแนะแนว

3) ดำเนินการรับสมัครโดยทางมหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่กำหนด

4) การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งทางหลักสูตรจัดส่งรายชื่ออาจารย์ผ่านคณะ และมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำเป็นคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสอบนักศึกษา

5) สร้างเครื่องมือเพื่อใช้ในการคัดเลือก โดยอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย เป็นผู้ดำเนินการออกข้อสอบข้อเขียน ส่วนเครื่องมือที่ใช้ในการสอบสัมภาษณ์ หลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการ และทางมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดวัน เวลาในการสอบ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ

6) การสอบ มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสอบข้อเขียนตามวันเวลาที่ประกาศ และหลักสูตรดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งในการสัมภาษณ์หลักสูตรได้ใช้วิธีการพูดคุย ซักถาม การตอบคำถามเกี่ยวกับประเด็นความรู้ด้านการท่องเที่ยว ทดสอบการพูด และการอ่านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว

7) ประกาศผลสอบ และรายงานตัว นักศึกษาที่สอบผ่านรายงานตัวตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

3.2.1 ประชุมวางแผนเตรียมความพร้อมนักศึกษา เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษา

3.2.2 จัดปฐมนิเทศ และชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชาที่เรียน วิธีการเรียน เงื่อนไขการเรียน และการทำกิจกรรมของหลักสูตร

3.2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้แก่นักศึกษาด้านภาษาต่างประเทศ และประเมินผลความพร้อมของนักศึกษา

3.2.4 นำผลการประเมินมาวางแผนเพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาให้แก่นักศึกษา

3.3 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

หลักสูตรมีการควบคุม ดูแล และให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้

3.3.1 ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อวางแผนในการควบคุม ดูแล และให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

3.3.2 กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาในแต่ละชั้นปี

3.3.3 ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล และให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในแต่ละชั้นปี

3.3.4 ประเมินผลการควบคุม ดูแล และให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงขั้นตอนการให้คำปรึกษา

3.4 การคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

หลักสูตรมีการมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้คอยกำกับและติดตามนักศึกษาที่คงอยู่ในแต่ละชั้นปี และนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละชั้นปีประสานให้นักศึกษาทุกคนตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรปีการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด และหากมีนักศึกษาตกค้างหรือนักศึกษามีโครงสร้างหลักสูตรไม่เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาคอยติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยทุกปีอาจารย์ที่ปรึกษาจะมีการสำรวจจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และจำนวนนักศึกษาที่ตกค้างในแต่ละชั้นปี และรายงานผลต่อคณะกรรมการหลักสูตร

3.5 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร

หลักสูตรมีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร โดยอาจารย์ที่ปรึกษาประสานกับนักศึกษาแต่ละชั้นปีเพื่อร่วมทำการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรปีการศึกษาละ 1 ครั้ง แล้วนำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตร

3.6 การจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

หลักสูตรก็มีกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีการร้องเรียนมายังหลักสูตร โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

3.6.1 นักศึกษาส่งข้อร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหรือประธานหลักสูตร

3.6.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมประชุมเพื่อพิจารณาข้อร้องเรียนของนักศึกษา

3.6.3 จัดการข้อร้องเรียน โดยเลือกวิธีการที่เหมาะสมกับลักษณะของปัญหาที่ร้องเรียน

3.6.4 แจ้งผลกลับไปยังนักศึกษาและติดตามผลการดำเนินการแก้ปัญหาข้อร้องเรียน

4. อาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) มีกระบวนการในการบริหารและพัฒนาอาจารย์เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม พัฒนาตนเองให้เป็นต้นแบบที่ดีของศิษย์ มีจิตใจที่เอื้ออาทรต่อศิษย์ เสียสละ เป็นกัลยาณมิตรต่อเพื่อนร่วมงาน โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

4.1 ระบบการรับและคัดเลือกอาจารย์

หลักสูตรมีระบบการรับและคัดเลือกอาจารย์ ดังนี้

4.1.1 หลักสูตรวิเคราะห์หาอัตรากำลังเพื่อให้ทราบถึงจำนวนอัตรากำลังที่จะต้องขอเพิ่มเติมของหลักสูตรโดยพิจารณาข้อมูลประกอบ เช่น สถานการณ์และสัดส่วนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ การเกษียณอายุราชการ การลาศึกษาต่อ เป็นต้น

4.1.2 หลักสูตรกำหนดอัตรา และคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

4.1.3 หลักสูตรเสนอขออัตรากำลัง โดยเสนอข้อมูลไปยังคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อให้คณะพิจารณา และนำเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย

4.1.4 รับสมัครและสอบคัดเลือก ซึ่งดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศการรับสมัครและการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย โดยในการสอบคัดเลือก ดำเนินการใน 2 ส่วน ได้แก่ 1) การสอบข้อเขียน ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย ซึ่งหลักสูตรเป็นผู้ออกข้อสอบ และ 2) การสอบสัมภาษณ์ ดำเนินการโดยคณะและหลักสูตร

4.1.5 การประกาศผลและบรรจุแต่งตั้ง มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการประกาศผลการสอบคัดเลือก พร้อมกำหนดวันในการรายงานตัวและนัดหมายวันในการจัดทำเอกสารเพื่อบรรจุแต่งตั้ง

4.2 ระบบการบริหารอาจารย์

หลักสูตรมีระบบการบริหารอาจารย์ และกำหนดภาระหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และเน้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในการบริหารหลักสูตรซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

4.2.1 กำหนดโครงสร้างการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยประธานหลักสูตร รองประธานหลักสูตร กรรมการหลักสูตร และกรรมการและเลขานุการหลักสูตร

4.2.2 กำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้เกิดความชัดเจน โดยมีการมอบหมายงานตามภาระงานหลัก 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ และด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายทั้งระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย

4.2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ที่มอบหมาย โดยมีประธานหลักสูตรเป็นผู้คอยกำกับและติดตาม

4.2.4 ประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 6 เดือน โดยประธานหลักสูตรและคณบดี แล้วนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน

4.2.5 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อระบบการบริหารหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารอาจารย์

4.3 ระบบการพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรมีระบบการพัฒนาอาจารย์เพื่อให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

4.3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ พร้อมเสนอแนะและพิจารณาแนวทางการพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

4.3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยนำเอาแนวทางการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่าง ๆ มาจัดทำเป็นแผนการพัฒนาอาจารย์

4.3.3 หลักสูตรดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยส่งอาจารย์เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนากับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกของอาจารย์ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและงานที่รับผิดชอบของหลักสูตร

4.3.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำรายงานผลการพัฒนาตนเองเสนอต่อหลักสูตรและคณะ เพื่อนำไปใช้ประกอบเป็นข้อมูลสำหรับวางแผนพัฒนาอาจารย์

4.3.5 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันประเมินผลการดำเนินงานตามระบบการพัฒนาอาจารย์ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาระบบการพัฒนาอาจารย์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี โดยเป็นประเภทหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ มีแนวคิดการออกแบบเชื่อมโยงกับการพัฒนาประเทศที่นำเอาการท่องเที่ยวมาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาเศรษฐกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการแข่งขันของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการฝึกงาน โดยหลักสูตรมีการดำเนินการที่สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

5.1 การออกแบบหลักสูตรและจัดทำรายวิชา

หลักสูตรมีกระบวนการออกแบบหลักสูตร ควบคุม และกำกับการจัดทำรายวิชา โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

5.1.1 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อวางแผนการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร

5.1.2 เสนอโครงการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาหรือตามความเหมาะสมกับ สถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรจากคณะและมหาวิทยาลัย และแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

5.1.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศึกษาข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น กฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 เป็นต้น และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) เพื่อนำมาออกแบบหลักสูตรให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์

5.1.4 จัดทำโครงสร้างหลักสูตรและกำหนดเนื้อหารายละเอียดของหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

5.1.5 กำหนดรายวิชา จัดทำคำอธิบายรายวิชา และตรวจสอบความถูกต้องความเหมาะสมของคำอธิบายรายวิชา

5.1.6 กำหนดสาระรายวิชาในหลักสูตรตามลำดับก่อน-หลัง และจัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตร

5.1.7 ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตร ด้วยการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ทำงานทางการท่องเที่ยว เช่น ผู้แทนสถานประกอบการ หน่วยงานภาครัฐ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า เป็นต้น จากนั้น นำผลการวิพากษ์มาปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา และนำเสนอหลักสูตรต่อกรรมการประจำคณะ กรรมการวิชาการ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบและอนุมัติก่อนนำเสนอกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม รับทราบ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การวางระบบผู้สอน หลักสูตรดำเนินการดังนี้

1) ประชุมวางแผนกำหนดอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิหรือประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน

2) จัดอาจารย์ผู้สอน โดยยึดตามแผนการเรียนของนักศึกษาแต่ละชั้นปี หากอาจารย์มีภาระงานเกินเกณฑ์ที่กำหนด หรือไม่มีอาจารย์ผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนนั้น ๆ ทางหลักสูตรจะขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยในการจัดจ้างอาจารย์พิเศษ

3) ตรวจสอบความถูกต้องชื่อผู้สอนและรายวิชาที่เปิดสอน และตรวจสอบความสอดคล้องของรายวิชาที่เปิดสอนกับแผนการเรียนของนักศึกษาแต่ละชั้นปี รวมถึงรายวิชาที่นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนใหม่

4) ส่งรายชื่อผู้สอนให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

5.2.2 การกำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรได้มีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) การทำรายละเอียดรายวิชา โดยประธานมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดรายวิชาตามที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดช่วงเวลาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศ และประธานหลักสูตรคอยติดตามและกำกับการดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลา

2) การตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดรายวิชา ดำเนินการโดยคณะกรรมการหลักสูตร หากพบว่ามีข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดก็ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการปรับแก้ไขให้ถูกต้อง

3) การจัดส่งรายละเอียดรายวิชา โดยประธานหลักสูตรเป็นผู้กำกับให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่งผ่านระบบออนไลน์ภายในเวลาที่กำหนด

4) จัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เป็นไปตามรายละเอียดรายวิชาที่กำหนดไว้

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ระบุไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1) วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา เพื่อหาวิธีการวัดผลและการประเมินผลการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้

2) กำหนดวิธีการวัดผลและการประเมินผลการเรียนรู้ลงในรายละเอียดรายวิชา

3) แจ้งให้นักศึกษาทราบถึงวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าก่อนที่จะมีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษาได้เตรียมความพร้อม

4) ดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีการดำเนินการแยกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาคเรียน และประเมินผลการเรียนรู้ปลายภาคเรียน พร้อมแจ้งผลการประเมินให้นักศึกษาทราบ

5) กำหนดผลการเรียน อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการโดยการนำเอาผลการประเมินระหว่างภาคเรียน และผลการประเมินปลายภาคเรียน มารวมเข้าด้วยกันแล้วประเมินผลการเรียนโดยใช้เกณฑ์การประเมินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อกำหนดเป็นผลการเรียนของนักศึกษาเมื่อสิ้นภาคการศึกษา

5.3.2 การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1) ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยใช้วิธีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2) หลักสูตรจัดทำรายงานการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้และเสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย

3) ฝ่ายประมวลผลสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการประกาศผลการเรียนให้นักศึกษารับทราบ

4) นำผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษามาพิจารณาเพื่อวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เสนอต่อคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

6.1 สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์และนักศึกษา

6.2 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อแนวทางในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.3 ดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.4 ควบคุม ติดตาม และประเมินผลความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.5 นำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษาถัดไป

7. ศักยภาพความพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน

7.1 ด้านการเรียนการสอน ได้แก่

7.1.1 การสนับสนุนจากคณะและมหาวิทยาลัย เช่น คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องฉายสไลด์ (Projector) กล้องถ่ายรูป เครื่องจับพิกัดสถานที่ท่องเที่ยว (GPS) ลำโพงพร้อมไมโครโฟนแบบพกพา ระบบอินเทอร์เน็ต ห้องเรียน ลานจัดกิจกรรม เป็นต้น

7.1.2 การสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เช่น สถานที่ฝึกปฏิบัติ บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน เป็นต้น

7.2 ด้านการวิจัย ได้รับการสนับสนุนทุนจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และจากหน่วยงานนอก เช่น สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) เป็นต้น

7.3 ด้านการทำผลงานทางวิชาการ ได้รับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการพัฒนาผลงานทางวิชาการจากสถาบันวิจัยและพัฒนา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

7.4 ด้านการบริการวิชาการ ได้รับการสนับสนุนความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกหรือเครือข่าย เช่น สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัด สมาคมการท่องเที่ยวโดยชุมชนจังหวัด ชมรมมัคคุเทศก์อาชีพจังหวัด เป็นต้น

7.5 ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รับการสนับสนุนความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกหรือเครือข่าย เช่น สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด องค์กรปกครองท้องถิ่น ชุมชนท่องเที่ยว เป็นต้น

8. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินประจำปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบรายละเอียดหลักสูตร (NSTRU 2) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบรายละเอียดของ รายวิชา (NSTRU 3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (NSTRU 4) อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (NSTRU 5) และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (NSTRU 6) ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (NSTRU 7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา (NSTRU 3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (NSTRU 4) (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (NSTRU 7) ปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00				×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00					×
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี	**10**	**10**	**10**	**11**	**12**
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	**10**	**10**	**10**	**11**	**12**

หมวดที่ 8
การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

การดำเนินงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) จัดให้มีระบบการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และแนวทาง Outcome-Based Education (OBE) โดยยึดผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นสำคัญ เชื่อมโยงการประเมินในระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLO) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการของหลักสูตรสอดคล้องกับเป้าหมายการผลิตบัณฑิตและตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ทุกภาคส่วน โดยใช้หลักการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) ตามวงจรคุณภาพ PDCA (Plan, Do, Check and Act) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

หลักสูตรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ โดยพิจารณาผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา เพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ซึ่งหลักสูตรมีการดำเนินการภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง ตามขั้นตอน ดังนี้

1.1.1 อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาประเมินประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอนตามประเด็น ใน NSTRU 5 และรายงานต่อหลักสูตร

1.1.2 ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อทวนสอบ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับกลยุทธ์ในการสอน

1.1.3 สอบถามความคิดเห็นของนักศึกษา และวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา

1.1.4 ดำเนินการวิเคราะห์และสังเคราะห์ประสิทธิภาพการสอนเพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

หลักสูตรมีการประเมินทักษะการใช้แผนกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ โดยการพิจารณาจากผลการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1.2.1 นักศึกษาประเมินการสอนของอาจารย์ในแต่ละรายวิชา เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

1.2.2 หลักสูตรจัดทำสรุปผลการประเมินการสอนของอาจารย์

1.2.3 หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อนำผลการประเมินการสอนมาร่วมหาแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนาทักษะการใช้แผนกลยุทธ์การสอนให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับกลุ่มนักศึกษามากที่สุด

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินภาพรวมดำเนินการประจำปี และทบทวนหลักสูตรทุก 5 ปี โดยใช้ข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ความคิดเห็นจากนักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และการเปรียบเทียบกับหลักสูตรอื่น ๆ รวมถึงผลการประเมินคุณภาพ AUN-QA เพื่อปรับปรุงโครงสร้างและ เนื้อหาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและความต้องการตลาดแรงงาน

2.1 การประเมินประจำปี จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (Annual Program Report) โดยอ้างอิงจากรายงานผลรายวิชา (NSTRU5) การประเมิน CLO–PLO Mapping และผลการประเมินคุณภาพภายใน (IQA) ในการวิเคราะห์ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในรอบปีการศึกษา

2.2 การทบทวนทุก 5 ปี การทบทวนเชิงโครงสร้าง (Curriculum Review) เพื่อพิจารณาการปรับปรุงโครงสร้าง หลักสูตร เนื้อหารายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLO) ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและความ ต้องการตลาดแรงงาน และเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายการพัฒนากำลังคนดิจิทัล

3. ประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรมีการประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตรเป็นกระบวนการสำคัญในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการทุกองค์ประกอบของหลักสูตรทั้งในเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ โดยอ้างอิงตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) และกรอบการประเมินคุณภาพ โดยการประเมินครอบคลุมองค์ประกอบหลัก ได้แก่

3.1 โครงสร้างหลักสูตร ได้แก่ ความเหมาะสมของหมวดวิชา รายวิชา จำนวนหน่วยกิต

3.2 กระบวนการเรียนการสอนโดยพิจารณาความสอดคล้องของวิธีการสอนกับ CLO–PLO Mapping

3.3 การวัดและประเมินผลผู้เรียนโดยพิจารณาความเหมาะสมของเครื่องมือและเกณฑ์การประเมิน

3.4 การสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกหลักสูตร เช่น สื่อและระบบสารสนเทศ สถานที่สำหรับการเรียนรู้และฝึกปฏิบัตินอกชั้นเรียน บุคลากรและหน่วยงานสนับสนุน เป็นต้น

3.5 คุณภาพอาจารย์ เช่น คุณวุฒิ ประสบการณ์ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

3.6 การบริหารจัดการหลักสูตรประกอบด้วยการจัดการทรัพยากร การรายงานผลการดำเนินงาน ผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรที่ถูกจัดทำในรูปแบบรายงาน SAR (Self-Assessment Report) ทุกปี เพื่อตรวจสอบคุณภาพตามเกณฑ์ TQF

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

หลักสูตรมีการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุงเป็นกระบวนการสำคัญเพื่อให้หลักสูตร สามารถปรับปรุงและพัฒนาได้อย่างต่อเนื่อง สร้างบัณฑิตที่มีสมรรถนะตรงตามความต้องการ ของสังคมและตลาดแรงงาน โดยมีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงตามวงจรการพัฒนาคุณภาพ (PDCA) ดังนี้

4.1 กระบวนการทบทวนโดยใช้หลักการ Stakeholders Feedback และ PDCA ได้แก่

4.1.1 P (Plan) คือ การวางแผนโดยใช้ข้อมูลเป็นฐาน ใช้ผลการประเมิน CLO–PLO ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (SAR) และผลการประเมินที่ได้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders Feedback) เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุง

4.1.2 D (Do) คือ การลงมือปฏิบัติการตามแผน นำแนวทางไปใช้ เช่น ปรับปรุงรายวิชา พัฒนากลยุทธ์การสอน เพิ่มวิชาเลือกใหม่ สร้างความร่วมมือภายนอก เป็นต้น

4.1.3 C (Check) คือ การติดตามผลด้วยการประเมินรอบถัดไป

4.1.4 A (Act) คือ การสรุปบทเรียนและกำหนดเป็นมาตรการหรือมาตรฐานสำหรับรอบปีต่อไป

4.2 การปรับปรุงหลักสูตรมีทั้งระยะสั้น (ภาคการศึกษา/ปี) และระยะยาว (การปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี) เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ และความต้องการแรงงาน

5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ

หลักสูตรดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามหลักด้านคุณภาพ (Quality Trilogy) ซึ่งประกอบด้วยการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

5.1 การบริหารคุณภาพหลักสูตร

5.1.1 การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning)

1) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร โดยประชุมหารือเพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ ตลอดจนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ (Learning Objectives) ที่ระบุชัดเจนและ เชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ต้องการให้ผู้เรียนได้รับ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถทำให้ผู้เรียนได้รับที่คล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.

2565 ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ (Knowledge) ด้านทักษะ (Skill) ด้านจริยธรรม (Ethics) และด้าน ลักษณะบุคคล (Character)

2) คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรดำเนินการพัฒนารายวิชาในหลักสูตรให้บรรลุ PLOs ที่กำหนด โดยหลักสูตรกำหนดกระบวนการออกแบบหลักสูตรจากการมีส่วนร่วมของอาจารย์ทุกคนในหลักสูตรเพื่อกำหนดองค์ความรู้ ทักษะและเจตคติที่ช่วยผลักดันให้ผู้เรียนบรรลุในแต่ละ PLOs และกระจายความรับผิดชอบลงสู่รายวิชาอย่างสมเหตุสมผล และทำแผนที่กระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรสู่รายวิชา ซึ่งทางคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจะทำการพิจารณาแผนที่กระจายความรับผิดชอบเพื่อตรวจสอบว่าในแต่ละ PLOs มีรายวิชาเพียงพอและเหมาะสมในการทำให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้เพื่อไปสู่การจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา รวมทั้งให้ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับรายวิชา การออกแบบแผนการศึกษา คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจะพิจารณาการวางลำดับการเรียนรู้ตามอนุกรมวิธานการเรียนรู้ ซึ่งผู้เรียนจะได้ตามลำดับขั้นจากรายวิชาพื้นฐานนำไปสู่รายวิชาที่บูรณาการความรู้ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรมีการตรวจสอบ CLOs ของแต่ละรายวิชาว่ามีความสอดคล้องกับ PLOs ที่รายวิชารับผิดชอบหรือไม่ รวมทั้งกิจกรรมการเรียนการสอน วิธีการสอนและวิธีวัดประเมินผลที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้

3) ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญ

4) จัดทำ (ร่าง) รายละเอียดของหลักสูตรและเสนอต่อส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการประจำคณะ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะกรรมการวิชาการและระดับมหาวิทยาลัย

5) นำเสนอ (ร่าง) รายละเอียดของหลักสูตรต่อคณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

5.1.2 การควบคุมคุณภาพ (Quality Maintenance)

1) หลักสูตรกำหนดวิธีการในการประเมินความรู้และทักษะ โดยออกแบบกระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร และมีการวางแผนและสำรวจความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องของหลักสูตรและคำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแล้วนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ความต้องการที่จำเป็น จากนั้น กำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และนำไปสู่การออกแบบหลักสูตรต่อไป

2) กำหนดมาตรฐานหรือเกณฑ์ที่ต้องการให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยการวางแผนการทำการประเมินผลการเรียนรู้ตลอดระยะเวลาหลักสูตร (Assessment Planning) และการสร้างเครื่องมือการประเมิน (Assessment Tool Creation)

3) พัฒนาเครื่องมือและวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ทำให้สามารถวัด ความสำเร็จของการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) แปลง PLOs สู่ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs) และประยุกต์ใช้การออกแบบการจัดการเรียนการสอนและการประเมินที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (Constructive Alignment) เข้าสู่วิธีการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Process) และการประเมินผู้เรียน (Student assessment) เพื่อการจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน

4) มีการวางแผนการบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร โดยค้นหาสาเหตุของความเสี่ยง ประเมินโอกาสและหรือผลกระทบของความเสี่ยง การประเมินมาตรการควบคุม และการจัดการ ความเสี่ยง เพื่อตรวจสอบและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) ให้แน่ใจว่าตรงตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ได้แก่ การออกแบบหลักสูตรการศึกษาต้องกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่มีลักษณะตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย (Customer and Stakeholder Focus) สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมถึงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนมีศักยภาพ ความเชี่ยวชาญเพียงพอต่อการบริหารจัดการ หลักสูตร

5) มีระบบในการติดตามตรวจสอบ ผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้เกิดการรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น และสามารถหาวิธีการจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

6) มีการประยุกต์ใช้ขั้นตอนปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยงตามหลักการของคณะกรรมการบริหารคณะร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งครอบคลุมแนวทางการกำหนดนโยบายการบริหารงาน การดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การกำหนดวัตถุประสงค์ การบ่งชี้เหตุการณ์ การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล

7) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้กำหนดคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์ผู้สอน เพื่อร่วมกันกำหนดเหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของหลักสูตรในภาพรวม และร่วมกันค้นหาปัจจัยเสี่ยงอันเป็นมูลเหตุที่ทำให้เกิดเหตุการณ์เสี่ยงนั้นถึงแนวทางการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงของหลักสูตรมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทุกประการ

5.1.3 การปรับปรุงคุณภาพและพัฒนาคุณภาพ (Quality Control)

1) จัดให้มีการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด โดยจัดทำแผนงานการควบคุมคุณภาพของหลักสูตร (Control Plan) ตามจุดควบคุม (Control Point) และจุดตรวจสอบ (Check Point) ที่สำคัญดังนี้

1.1) พัฒนาอาจารย์ทั้งด้านวิชาการ วิธีการสอนและวิธีการวัดผลอย่างต่อเนื่อง

1.2) จัดสรรทรัพยากรเพื่อการเรียนการสอนให้เพียงพออย่างมีคุณภาพ

1.3) กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ (Knowledge) ด้านทักษะ (Skills) ด้านจริยธรรม (Ethics) และด้านลักษณะบุคคล (Character) และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

1.4) จัดให้มีการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ครอบคลุมมาตรฐานผล การเรียนรู้ในทุก ๆ ด้านตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

2) จัดให้มีการรายงานผลการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา ทุกภาคการศึกษา และ เป็นรายหลักสูตรทุกปีการศึกษา

3) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและรายงานผลการจัดการศึกษาต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

5.1.4 การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality improvement)

1) คณะกรรมการหลักสูตรร่วมกันกำหนดความต้องการในการรับการกำกับติดตามเพื่อเฝ้าระวังมิให้คุณภาพการจัดทำและใช้หลักสูตรเกิดปัญหา อุปสรรคและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

2) สร้างความเข้าใจและทัศนคติเกี่ยวกับการติดตามการใช้หลักสูตรในเชิงบวกให้แก่อาจารย์ผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาว่ามิได้เป็นการจับผิด แต่เป็นการดูแลช่วยเหลือเพื่อให้การใช้หลักสูตรมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3) กำหนดข้อตกลงเพื่อการขับเคลื่อน การติดตามร่วมกัน และมีแผนการดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม

4) กำหนดวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และการจัดการหลักสูตรในประเด็นต่าง ๆ ที่สำคัญ ได้แก่

4.1) ประเมินและติดตามความก้าวหน้าการเรียนและสมรรถนะของผู้เรียน

4.2) ประเมินและติดตามพัฒนาการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี

4.3) ประเมินผลสัมฤทธิ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา

4.4) ประเมินผลสัมฤทธิ์ผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร

4.5) ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม

5) กำหนดช่องทางและวิธีการรับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ และสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อหลักสูตรของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดทุกภาคการศึกษา

6) ดำเนินการให้มีการติดตามอย่างเป็นระบบครบวงจรทั้งในระดับชั้นเรียนและสาขาวิชาอย่างต่อเนื่องและครอบคลุม

7) วิเคราะห์และประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และผลข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยระบุข้อแนะนำหรือการปรับปรุงที่ต้องการและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอผลการประเมินแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำผลการประเมินและข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการจัดการศึกษาของหลักสูตร

5.2 การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

หลักสูตรมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน โดยมีกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่เป็นกรรมการจัดการข้อร้องเรียน ซึ่งมีช่องทางการรับแจ้งข้อร้องเรียนผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของกรรมการบริหารหลักสูตร หรือประธานหลักสูตร หรือบันทึกข้อความ เป็นต้น โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

5.2.1 รับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ

5.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน

5.2.3 พิจารณาข้อร้องเรียนว่ากรรมการบริหารหลักสูตรมีอำนาจในการแก้ไขหรือไม่ โดยแบ่งออกเป็น 2 กรณี ได้แก่

1) กรณีที่กรรมการบริหารหลักสูตรมีอำนาจในการแก้ไข กรรมการบริหารหลักสูตรแจ้งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตรวจสอบ และสอบถามข้อมูล แก้ไข แจ้งผลการแก้ไขให้ผู้ร้องเรียน

2) กรณีที่กรรมการบริหารหลักสูตรไม่มีอำนาจในการแก้ไข กรรมการบริหารหลักสูตรประสานกับผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พิจารณาแก้ไข แจ้งผลการแก้ไขให้ผู้ร้องเรียน

5.2.4 สรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนและหาแนวทางป้องกันปัญหาที่อาจเกิดซ้ำ

5.2.5 จัดเก็บสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนและแนวทางป้องกัน

5.3 การเผยแพร่หลักสูตร

5.3.1 การวางแผน

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำคณะเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการวางแผนการเผยแพร่หลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่หลากหลายเพิ่มมากขึ้น เช่น เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและของคณะ สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook, LINE Official) อีเมล (E-mail) เป็นต้น

5.3.2 การปฏิบัติ

หลักสูตรมีการเผยแพร่ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร รายละเอียดของหลักสูตร และข้อมูลอื่น ๆ ของหลักสูตรให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบผ่านทางคู่มือการศึกษา เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและของคณะ และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook LINE Official เป็นต้น

5.3.3 การตรวจสอบ

หลักสูตรมีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียในการให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้แก่

1) แบบประเมินการเรียนการสอนของนักศึกษา
2) แบบสอบถามบัณฑิต เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตร
3) การประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร
4) แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
5) แบบประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2568



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และเพื่อความคล่องตัวในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้นภายใต้เกณฑ์มาตรฐานในการจัดการศึกษา ตอบสนองการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าของศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๘"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

"คณะกรรมการวิชาการ" หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

"สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน" หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

"นายทะเบียน" หมายความว่า นายทะเบียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชแต่งตั้ง

"คณะ" หมายความว่า คณะหรือส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

"หน่วยกิต" หมายความว่า หน่วยที่ใช้แสดงภาระการศึกษาในแต่ละรายวิชา

"ภาคการศึกษา" หมายความว่า ภาคการศึกษาในระบบทวิภาค ประกอบด้วย ภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน และให้หมายความรวมถึงการจัดการศึกษาในระบบอื่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจัดการเรียนการสอน

"ภาคการศึกษาปกติ" หมายความว่า ภาคการศึกษาตามระบบทวิภาค ซึ่งหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์

"ภาคการศึกษาฤดูร้อน" หมายความว่า ภาคการศึกษาที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ โดยกำหนดระยะเวลาและหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

"การจัดการศึกษาในระบบอื่น" หมายความว่า การจัดการศึกษาภาคพิเศษที่ได้จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ

"ผลการเรียน" หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และคุณลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือค่าระดับคะแนนที่สามารถนำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

"ผลลัพธ์การเรียนรู้" หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่นักศึกษาผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

"รายวิชา" หมายความว่า ชื่อวิชาที่กำหนดอยู่ในหลักสูตรและในสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในปัจจุบัน ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้รับทราบแล้ว

"การยกเว้นรายวิชา" หมายความว่า การนำรายวิชาที่ศึกษามาแล้วหรือการนำผลการฝึกอบรม หรือผลการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์บุคคลมาขอยกเว้นรายวิชาโดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

"อาจารย์ผู้สอน" หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ

"อาจารย์ประจำ" หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัย ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

"อาจารย์พิเศษ" หมายความว่า บุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณวุฒิเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สอน ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ประจำ

"อาจารย์ประจำหลักสูตร" หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชา

ดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

"อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร" หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกินสองคน

"การตกลงร่วมผลิต" หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

"องค์กรภายนอก" หมายความว่า สถาบันการอุดมศึกษาทั้งในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยงานราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรณีเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

"ประเภทนักศึกษา" หมายความว่า ประเภทของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับปริญญาตรี แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ นักศึกษาภาคปกติ นักศึกษาภาคพิเศษ และนักศึกษาประเภทอื่นที่ลงทะเบียนเรียนระดับปริญญาตรี และมีผลการเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษและนักศึกษาประเภทอื่นของมหาวิทยาลัย

"นักศึกษาภาคปกติ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคปกติ หรือภาคฤดูร้อนของมหาวิทยาลัย โดยเรียนในวันเวลาราชการ

"นักศึกษาภาคพิเศษ" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในระบบการศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งอาจจัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ

"นักศึกษาประเภทอื่น" หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในการจัดการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่มีการทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอก หรือหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หรือมีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาโดยเฉพาะ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

๔

หมวด ๑
การจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ในการจัดการศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัยให้จัดหลักสูตรได้ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็นสองแบบ ดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(ข) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียนโดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก หลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองหน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็นสองแบบ ได้แก่

(ก) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะ และทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ หรือสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์วิชานั้น ๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการและอาจจัดการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการหรือทักษะวิชาชีพอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ อย่างครบถ้วน

(ข) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน และการทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการปฏิบัติขั้นสูงในองค์กรหรือสถานประกอบการ โดยต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองหน่วยกิต

ข้อ ๗ เพื่อให้การจัดการศึกษาภาคปกติ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ให้มหาวิทยาลัยรับนักศึกษาจำนวนพอเหมาะสมกับศักยภาพของมหาวิทยาลัย โดยจัดทำเอกสารแสดงศักยภาพนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๘ ผู้ประสงค์เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีสี่ปี หลักสูตรปริญญาตรีห้าปี และหลักสูตรปริญญาตรีไม่น้อยกว่าหกปี จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๕

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ และหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้าหากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่านักศึกษาขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และวิธีการรับนักศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้รายงานตัว พร้อมส่งเอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียน และชำระเงินตามประกาศในวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หากไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งถือว่าเสียสิทธิที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

(๒) ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและระบบใด ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรและระบบนั้น เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้นักศึกษาภาคปกติโอนเข้าศึกษาในระบบการจัดการศึกษาภาคพิเศษได้ กรณีนักศึกษาภาคพิเศษขอโอนเข้าศึกษาในระบบการจัดการศึกษาภาคปกติ ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๒ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา ให้นักศึกษาประสงค์จะเปลี่ยนประเภทนักศึกษาสามารถทำได้ตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด สำหรับนักศึกษาที่เปลี่ยนประเภทนักศึกษา โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาต่อจากที่ได้ศึกษามาแล้ว

กรณีนักศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายประเภทการศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย ซึ่งกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณบดีคณะที่ขอโอนเข้าศึกษา และได้รับอนุมัติจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๑๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ ซึ่งหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ หากมหาวิทยาลัยเปิดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนให้จัดการศึกษาได้ โดยให้มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ และให้จัดเวลาเรียนในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

ในภาคการศึกษาฤดูร้อนเป็นทวีคูณ โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๑๕ ให้คำนวณหน่วยกิตของรายวิชาในแต่ละหลักสูตรตามปริมาณการศึกษา โดยหนึ่งหน่วยกิตเท่ากับปริมาณการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาจำนวนไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดสอบหรือทดลอง จำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกจำนวนไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

(๔) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ

(๕) กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้น ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ กำหนดให้หนึ่งชั่วโมงใช้เวลาในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที

ข้อ ๑๖ การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีในแต่ละหลักสูตร ให้มีจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีสี่ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบหน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีห้าปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบหน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีหกปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบหน่วยกิต

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าเจ็ดสิบสองหน่วยกิต

ข้อ ๑๗ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่หน่วยกิต ทั้งนี้การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญา

(๒) หมวดวิชาเฉพาะให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรีสี่ปีทางวิชาการ ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดสิบสองหน่วยกิต

(ข) หลักสูตรปริญญาตรีสี่ปีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดสิบสองหน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่าสามสิบหกหน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าสี่สิบสองหน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่าสิบแปดหน่วยกิต

(ค) หลักสูตรปริญญาตรีห้าปี ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าแปดสิบหน่วยกิต

(ง) หลักสูตรปริญญาตรีไม่น้อยกว่าหกปี ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดหน่วยกิต

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้

โดยวิชาเอกต้องไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต และวิชาโทต้องไม่น้อยกว่าสิบห้าหน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่าสามสิบหน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยว่าหนึ่งร้อยห้าสิบหน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่าสิบสองหน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเสรี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าหกหน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หรือหมวดวิชาเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

ข้อ ๑๘ ในแต่ละภาคการศึกษาปกติให้นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา และลงทะเบียนเรียนไม่เกินเก้าหน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต

หากมหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

กรณี มีเหตุผลความจำเป็น นักศึกษาภาคปกติสามารถยื่นคำร้องขออนุญาตมหาวิทยาลัยลงทะเบียนเรียนภาคพิเศษได้

ข้อ ๑๙ การศึกษาภาคพิเศษให้จัดในวันเสาร์และวันอาทิตย์ เว้นแต่ในกรณีพิเศษเพื่อประโยชน์ของการจัดการศึกษา อาจจัดการศึกษาในวันอื่นได้ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ในแต่ละภาคการศึกษาปกติให้นักศึกษาภาคพิเศษลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินสิบสามหน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิต เว้นแต่

(๑) มีรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตรวมอยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือเป็นภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาและมีรายวิชาเรียนแก้หรือเรียนแทนผลการเรียน E ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินสิบเอ็ดหน่วยกิตในภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือ

(๒) มีรายวิชาตาม (๑) และมีรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพสามหน่วยกิต ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินสิบหกหน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินสิบสองหน่วยกิตในภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือ

(๓) มีรายวิชาตาม (๑) และมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหกหน่วยกิต ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินสิบเก้าหน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินสิบห้าหน่วยกิตในภาคการศึกษาฤดูร้อน

กรณี มีเหตุผลความจำเป็น นักศึกษาภาคพิเศษสามารถยื่นคำร้องขออนุญาตมหาวิทยาลัยลงทะเบียนเรียนภาคปกติได้

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำราเรียน รวมถึงบริการด้านโสตทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออื่น เพื่อประโยชน์ในการศึกษาของนักศึกษา

๘

อย่างเพียงพอตามเกณฑ์มาตรฐานที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

ข้อ ๒๑ การจัดการศึกษาต้องยึดถือและดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา

ข้อ ๒๒ การจัดการศึกษาต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๒๓ การจัดการศึกษาภาคปกติ ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และกำหนดให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและเป็นไปตามมาตรฐานเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร

ข้อ ๒๔ การจัดการศึกษาต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

(ก) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง อันเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อยหนึ่งรายการ ในรอบห้าปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อยห้าคน

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยสามคน กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่าหนึ่งวิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละสามคน กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

(ค) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

๙

สำหรับหลักสูตรที่มีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์ทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

กรณีที่อาจารย์พิเศษไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่เปิดสอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

(ก) อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง อันเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อยหนึ่งเรื่อง ในรอบห้าปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น

กรณีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

(ข) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อยห้าคน ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยสองในห้าคน ต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัยซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกัน ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองคน

กรณีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี และต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยสามคน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่าหนึ่งวิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละสามคน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการหนึ่งในสาม

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๐

(ค) อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

กรณีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้น อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นหรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหกปี

กรณีที่อาจารย์พิเศษไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่เปิดสอน โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นใช้อาจารย์พิเศษต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

หมวด ๒
การวัดและประเมินผล

ข้อ ๒๕ ให้อาจารย์ผู้สอนวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยให้วัดและประเมินผลตลอดภาคการศึกษา และจัดให้มีการสอบปลายภาคการศึกษาด้วย โดยให้อาจารย์ผู้สอนมีหน้าที่ส่งการประเมินผลตามปฏิทินวิชาการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด หากไม่ส่งผลการประเมินภายในระยะเวลาที่กำหนดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่กรณีมีเหตุสุดวิสัย อาจารย์ผู้สอนอาจขอขยายระยะเวลาส่งผลการประเมินต่ออธิการบดี

ให้อาจารย์ผู้สอนวัดผลและเก็บคะแนนระหว่างภาคการศึกษาร้อยละห้าสิบถึงแปดสิบของคะแนนทั้งหมด เว้นแต่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนต้องระบุหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการวัดและประเมินผลในแต่ละภาคการศึกษาไว้ในแนวการสอนให้ชัดเจน

ข้อ ๒๖ ในรายวิชาใดที่นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละแปดสิบของเวลาเรียนทั้งหมด ให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งหลักสูตรเพื่อพิจารณาการมีสิทธิสอบปลายภาคการศึกษาในรายวิชานั้น เว้นแต่ในกรณีมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละหกสิบของเวลาเรียนทั้งหมด ให้อยู่ในอำนาจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิสอบ หรือไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในภายหลัง ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการศึกษาเป็น E หรือ F แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคการศึกษาแต่ไม่ได้เข้าสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการประเมินเป็น I ไว้ก่อน และหากการไม่ได้สอบปลายภาคการศึกษา เนื่องจากเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในสิบห้าวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป การพิจารณาคำร้องให้อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี

กรณีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะอนุญาตให้สอบ ให้นักศึกษามาสอบตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด

๑๓

กรณีนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องขอสอบภายในเวลาที่กำหนด หรือยื่นคำร้องแต่คณะกรรมการวิชาการประจำคณะพิจารณาไม่อนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตแล้วแต่นักศึกษาไม่มาสอบ แล้วแต่กรณี ให้นายทะเบียนเปลี่ยนผลการประเมินจาก I เป็น E หรือ F แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๘ ให้ประเมินผลการศึกษารายวิชาที่นับหน่วยกิต และรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ซึ่งรวมอยู่ในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยกำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นแปดระดับ ในแต่ละระดับให้กำหนดผลการประเมิน ความหมาย และค่าระดับคะแนนต่อหนึ่งหน่วยกิต ดังนี้

ผลการประเมิน A	หมายความว่า	ดีเยี่ยม	ค่าระดับคะแนน	๔
ผลการประเมิน B+	หมายความว่า	ดีมาก	ค่าระดับคะแนน	๓.๕
ผลการประเมิน B	หมายความว่า	ดี	ค่าระดับคะแนน	๓
ผลการประเมิน C+	หมายความว่า	ดีพอใช้	ค่าระดับคะแนน	๒.๕
ผลการประเมิน C	หมายความว่า	พอใช้	ค่าระดับคะแนน	๒
ผลการประเมิน D+	หมายความว่า	อ่อน	ค่าระดับคะแนน	๑.๕
ผลการประเมิน D	หมายความว่า	อ่อนมาก	ค่าระดับคะแนน	๑
ผลการประเมิน E	หมายความว่า	ตก	ค่าระดับคะแนน	๐

(๒) รายวิชาที่ไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษา โดยกำหนดผลการประเมินและความหมาย ดังนี้

(ก) กรณีรายวิชาที่ลงทะเบียนเพื่อให้ได้หน่วยกิต

ผลการประเมิน	PD (Pass with Distinction)	หมายความว่า ผ่านดีเยี่ยม
ผลการประเมิน	P (Pass)	หมายความว่า ผ่าน
ผลการประเมิน	F (Fail)	หมายความว่า ไม่ผ่าน

(ข) กรณีสอบวัดมาตรฐานความรู้โดยไม่นับหน่วยกิต

ผลการประเมิน	P (Pass)	หมายความว่า ผ่าน
ผลการประเมิน	F (Fail)	หมายความว่า ไม่ผ่าน

ข้อ ๒๙ กรณีนักศึกษาทุจริตหรือร่วมกันทุจริตในการสอบปลายภาคการศึกษา ให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดผลการประเมินสำหรับรายวิชานั้น เป็น E หรือ F แล้วแต่กรณี หรือให้คณะกรรมการวิชาการพิจารณากำหนดผลการประเมินทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น เป็น E หรือ F แล้วแต่กรณีตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิ่มโทษยิ่งได้ตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ ๓๐ นักศึกษาจะสอบได้หรือสอบผ่านในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนได้ เมื่อได้ผลการประเมินตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่คิดค่าระดับคะแนน

(ก) ในรายวิชาบังคับ ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า D จึงจะถือว่าสอบได้ ถ้าได้ผลการประเมินต่ำกว่า D ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

(ข) ในรายวิชาเลือก ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า D จึงจะถือว่าสอบได้ ถ้าได้ผลการประเมินต่ำกว่า D สามารถลงทะเบียนเรียนใหม่หรือเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

(ค) ในรายวิชากลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพ ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า C จึงจะถือว่าสอบได้ ถ้าได้ผลการประเมินต่ำกว่า C ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่และถ้าได้ผลการประเมินต่ำกว่า C เป็นครั้งที่สอง ให้พ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่ คณะกรรมการวิชาการได้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาแล้วเห็นว่า พฤติการณ์นี้ไม่ได้เกิดจากนักศึกษา อาจเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนใหม่ได้อีก

(๒) รายวิชาที่นับหน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าระดับคะแนนและรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า P จึงจะถือว่าสอบผ่าน ถ้าผลการประเมินต่ำกว่า P ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ ๓๑ สัญลักษณ์อื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

Au (Audit) หมายความว่า ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ไม่ใช่รายวิชาในข้อ ๒๖ โดยไม่นับหน่วยกิตและไม่คิดคะแนน

W (Withdraw) หมายความว่า ยกเลิกการเรียน ซึ่งนักศึกษาได้ยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนกำหนดสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ หรือกรณีลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตลอดภาคการศึกษา หรือได้รับการยกเว้นรายวิชา หรือโอนผลการเรียน หรือกรณีที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้หรือสอบผ่าน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงกรณีที่แก้ไขผลการเรียนที่เป็น E หรือ F

I (Incomplete) หมายความว่า การประเมินผลการศึกษาไม่สมบูรณ์ ที่เกิดจากนักศึกษาเท่านั้น รวมถึงกรณีที่นักศึกษาไม่ได้เข้าสอบปลายภาคการศึกษา

ข้อ ๓๒ เมื่อได้มีการประกาศผลการประเมินแล้ว ผลการประเมินไม่สามารถแก้ไขได้ เว้นแต่กรณีแก้ไขผลการประเมินตามข้อ ๓๓ หรือกรณีมีเหตุสุดวิสัยให้คณะกรรมการวิชาการพิจารณา

ข้อ ๓๓ การแก้ไขผลการประเมินกรณีผลการประเมินเป็น I อาจารย์ผู้สอนต้องส่งผลการประเมินใหม่ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด กรณีอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินใหม่ภายในเวลาที่กำหนด ให้นายทะเบียนเปลี่ยนผลการประเมินจาก I เป็น E หรือ F แล้วแต่กรณี

กรณีการประเมินผลการศึกษาไม่สมบูรณ์เพราะขาดคะแนนเก็บบางส่วน ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาให้คะแนนเก็บส่วนที่ขาดเป็นศูนย์ได้

ข้อ ๓๔ ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในแต่ละภาคการศึกษา และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เป็นเลขทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ภาคการศึกษาใดมีรายวิชาที่มีผลการประเมินเป็น I รวมอยู่ด้วย การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ให้นับรวมหน่วยกิตและไม่ให้คิดค่าคะแนนของรายวิชาดังกล่าวในภาคการศึกษานั้น

๑๓

ข้อ ๓๕ ให้ใช้ช่วงเวลาต่อไปนี้ เป็นเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และการนับเวลาศึกษาให้นับติดต่อกันจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับต่าง ๆ ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ

(ก) ปริญญาตรี (หลักสูตรสี่ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนหกภาคการศึกษาปกติ

(ข) ปริญญาตรี (หลักสูตรห้าปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ

(ค) ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสี่ภาคการศึกษาปกติ

กรณี นักศึกษาโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชา สามารถสำเร็จการศึกษาได้ก่อนกำหนด แต่ต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ

(ก) ปริญญาตรี (หลักสูตรสี่ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบสองภาคการศึกษา

(ข) ปริญญาตรี (หลักสูตรห้าปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบห้าภาคการศึกษา

(ค) ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนเจ็ดภาคการศึกษา

กรณี นักศึกษาโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชา สามารถสำเร็จการศึกษาได้ก่อนกำหนด แต่ต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษา

(๓) นักศึกษาประเภทอื่น

ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาประเภทนั้น ๆ

ข้อ ๓๖ กรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้ เพื่อให้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ ๒.๐๐

หมวด ๓
การโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชา

ข้อ ๓๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการการโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชา" ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายคนหนึ่ง เป็นประธาน

(๒) คณบดีที่จัดการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคณะ เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๔) นายทะเบียน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้อีกหนึ่งคน

ข้อ ๓๘ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่อนุมัติการโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาประกาศกำหนด

คณะกรรมการอาจกำหนดให้ผู้ขอยกเว้นรายวิชาต้องสอบวัดมาตรฐานความรู้หรือวิธีการอย่างอื่นในรายวิชาที่ขอยกเว้นได้

๑๔

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจากสาขาวิชาที่มีการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๓๙ ในการพิจารณาประเมินผลการโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชา ให้คณะกรรมการบันทึกสัญลักษณ์ในรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นในใบรายงานผลการศึกษา ดังนี้

(๑) การโอนผลการเรียน ให้ใช้สัญลักษณ์ "TS" (TRANSFER SUBJECT CREDITS)

(๒) การยกเว้นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

(ก) กรณีประเมินผลรายวิชาต่อรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ "TC" (TRANSFER CREDITS)

(ข) กรณีประเมินผลโดยใช้แบบทดสอบ ให้ใช้สัญลักษณ์ "CS" (CREDITS FROM STANDARDIZED TESTS)

(ค) กรณีประเมินผลโดยใช้แบบสัมภาษณ์ ให้ใช้สัญลักษณ์ "CE" (CREDITS FROM EXAMINATION)

(ง) กรณีประเมินผลจากการฝึกอบรม ให้ใช้สัญลักษณ์ "CT" (CREDITS FROM TRAINING)

(จ) กรณีประเมินผลจากแฟ้มสะสมผลงาน ให้ใช้สัญลักษณ์ "CP" (CREDITS FROM PORTFOLIO)

(ฉ) กรณีประเมินกลุ่มวิชาจากหน่วยงานอื่นมาเป็นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ "CG" (CREDITS FROM SUBJECT GROUP)

ข้อ ๔๐ ผู้มีสิทธิโอนผลการเรียนเพื่อศึกษาในมหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีหลักสูตรหรือสาขาวิชาใด ๆ ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษา

(๒) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาโครงการอื่น หรือผู้เปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาโครงการอื่นเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๔) เป็นผู้ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๕) เป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๑ การโอนผลการเรียนจะต้องขอโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยจะมีผลเป็นการโอนผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ C และเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาหรือต่างหลักสูตร

การโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๒ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย หรืออยู่ในระหว่างถูกสั่งพักการเรียน

ข้อ ๔๓ ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยให้สามารถโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาได้ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๔๔ ผู้มีสิทธิขอยกเว้นรายวิชาเพื่อศึกษาในมหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรีหลักสูตรหรือสาขาวิชาใด ๆ ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑๕

(๓) เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเป็นผู้ที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบหลักสูตร

(๒) เป็นผู้ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยที่ต้องการเปลี่ยนหลักสูตรหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

(๓) เป็นผู้ที่จบหลักสูตรการอบรมจากสถาบันอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๔) เป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๕) เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานการบริหารจัดการหรือการประกอบอาชีพ จากสถาบันการศึกษาหรือสถานประกอบการหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

ข้อ ๔๕ การขอยกเว้นรายวิชามีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นรายวิชาโดยเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหารายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นรายวิชาที่มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือเทียบเท่า หรือระดับ P หรือเทียบเท่า แล้วแต่กรณี

(๔) รายวิชาที่ขอยกเว้นรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ไม่สามารถนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๕) ให้สามารถยกเว้นรายวิชาได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่ขอยกเว้น

ข้อ ๔๖ สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นรายวิชาจากมหาวิทยาลัยให้โอนผลการศึกษาตามผลการประเมินที่เคยได้รับ โดยให้นับหน่วยกิตและคิดค่าระดับคะแนน กรณีขอยกเว้นรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสถานประกอบการหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ให้แสดงผลการประเมินเป็น P โดยให้นับหน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าระดับคะแนน ทั้งนี้ ให้ระบุไว้ในใบรายงานผลการศึกษาว่าเป็นรายวิชาที่ขอยกเว้นรายวิชา

นักศึกษาผู้ใดขอยกเว้นรายวิชานักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๗ ผู้ขอยกเว้นรายวิชาจะต้องไม่เป็นผู้ที่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย หรืออยู่ระหว่างการถูกสั่งพักการเรียน

ข้อ ๔๘ รายวิชาที่ขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาหนึ่งไปยังอีกสถาบันอุดมศึกษาหนึ่งแล้ว ไม่สามารถขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาต่อช่วงมายังมหาวิทยาลัยได้อีก

ข้อ ๔๙ การยกเว้นรายวิชาสามารถนำรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย หรือการศึกษาด้วยตนเองมาขอยกเว้นรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือหลายรายวิชาได้ โดยที่ความรู้ความสามารถนั้นจะต้องเทียบได้กับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการประเมินผลโดยคณะกรรมการ ซึ่งอาจกำหนดให้ผู้ขอยกเว้นรายวิชาเข้าฟังการบรรยายในรายวิชาที่ขอยกเว้นเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ ๕๐ เกณฑ์การนับภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้โอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชา ให้เป็นดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ยี่สิบสองหน่วยกิตเป็นหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตได้สิบสองหน่วยกิตเป็นหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

(๓) ผู้ที่ศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาอื่นของมหาวิทยาลัยให้นับจำนวนหน่วยกิตตามโครงการจัดการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคการศึกษา

หมวด ๔
การย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษา

ข้อ ๕๑ นักศึกษาจะสามารถย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษาได้ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาแผนการศึกษาในหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษาเดิมที่สังกัดไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษาปกติ และต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาจะสามารถย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษาภายในคณะได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตรที่ขอย้ายเข้าสังกัด และคณบดี โดยเป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษาที่ขอย้ายเข้าสังกัด และอาจจะให้มีการประเมินโดยทดสอบความรู้หรือสัมภาษณ์ในการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชา

(๒) นักศึกษาจะสามารถย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษาไปหลักสูตรหรือสาขาวิชาต่างคณะได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตรที่ขอย้ายเข้าสังกัด และคณบดีคณะที่ขอย้ายเข้าสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และเป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษาที่ขอย้ายเข้าสังกัด ซึ่งอาจจะให้มีการประเมินโดยทดสอบความรู้หรือสัมภาษณ์ในการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษา

ทั้งนี้ การย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษา จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษา และได้รับการเปลี่ยนรหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่แล้ว

เมื่อนักศึกษาได้ย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาหรือประเภทนักศึกษาแล้ว รายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียนมาทั้งหมดให้สามารถนำมาโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาได้ ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

หมวดที่ ๕
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียม

ข้อ ๕๒ ค่าบำรุงการศึกษา ค่าปรับ และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

๑๗

หมวด ๖
การรักษาสภาพนักศึกษา การพ้นสภาพนักศึกษา และการคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ ๕๓ นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาในภาคการศึกษาแรก

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรวม ไม่น้อยกว่า ๑.๖๐

(๓) นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ -๔ ที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรวม ไม่น้อยกว่า ๑.๘๐

ข้อ ๕๔ นักศึกษาสามารถขอลาพักการศึกษาได้เพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน สำหรับกรณีอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๔) เหตุผลอื่น ๆ ที่อาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร และคณบดีเห็นสมควร

ข้อ ๕๕ นักศึกษาผู้ขอลาพักการศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัย ก่อนวันแรกของการสอบปลายภาคการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในปฏิทินวิชาการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย โดยได้ผ่านความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดี

สำหรับนักศึกษาที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะลาพักการศึกษาได้ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ใช้อำนาจปกครอง

ข้อ ๕๖ นักศึกษาผู้ได้รับการอนุมัติให้ลาพักการศึกษาจะต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว

ข้อ ๕๗ นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกต้องยื่นคำร้องขอลาออกต่อมหาวิทยาลัย พร้อมชำระค่าปรับและค่าธรรมเนียมคงค้างก่อนพิจารณาอนุมัติ

สำหรับนักศึกษาที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะลาออกได้ต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก ผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้ใช้อำนาจปกครอง

ข้อ ๕๘ ให้นักศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่อไปนี้ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑) นักศึกษาภาคปกติ

(ก) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ นับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษา

(ข) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ ๒ ของแต่ละปีการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนของปีถัด ๆ ไป

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๔ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (หลักสูตรสี่ปี) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๕ สำหรับหลักสูตร

ปริญญาตรี (หลักสูตรห้าปี) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๖ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (หลักสูตรหกปี) และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาที่ ๒ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๓) นักศึกษาประเภทอื่น

ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาประเภทนั้น ๆ

ข้อ ๕๙ นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๓) สำเร็จการศึกษา

(๔) ไม่รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากประพฤติผิดระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๗) นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกและมิได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคเรียนแรก

(๘) ไม่ลงทะเบียนเรียนอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา หรือไม่ลาพักการศึกษา หรือไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖๐ นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอาจขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด พร้อมค่าปรับและค่าธรรมเนียมคงค้าง และมีผลการคืนสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

หมวด ๗
การสำเร็จการศึกษา การอนุมัติปริญญา และการขอรับปริญญา

ข้อ ๖๑ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาก็ต่อเมื่อ

(๑) เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

(๒) สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๖๒ ให้นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาต้องไม่ค้างชำระค่าปรับ หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือมีพันธะ หรือสัญญาอื่นใดกับมหาวิทยาลัย และเป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

กรณีไม่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาและยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดแนวปฏิบัติในการขอสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ ๖๓ ให้นายทะเบียนตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาซึ่งศึกษาครบรายวิชาตามหลักสูตรและได้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๖๒ ต่อคณะกรรมการวิชาการเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการศึกษาและเสนอชื่อต่อสภาวิชาการ

ให้สภาวิชาการเสนอชื่อนักศึกษาตามวรรคหนึ่งต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ ๖๔ ในกรณีที่มีเหตุผลที่จำเป็นและสมควร มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่ให้ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๖๕ สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิกถอนปริญญาบัตรซึ่งได้อนุมัติให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดไปแล้วได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) มหาวิทยาลัยพบว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา หรือคุณสมบัติในการสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือมีการกระทำการทุจริตในการวัดผล

(๒) มหาวิทยาลัยพบว่าผู้นั้นได้กระทำการอันเป็นที่เสื่อมเสียร้ายแรงต่อมหาวิทยาลัย หรือต่อศักดิ์ศรีแห่งปริญญาที่ตนได้รับ

การเพิกถอนปริญญาบัตรให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาบัตรให้แก่ผู้นั้น

ข้อ ๖๖ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา

หมวดที่ ๘
การให้ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๖๗ ให้มีปริญญาตรีเกียรตินิยมสองอันดับ คือ ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง

(๑) นักศึกษาจะได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ก็ต่อเมื่อ

(ก) ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลักสูตรสี่ปี หรือหลักสูตรห้าปี หรือหลักสูตรหกปี) โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป หรือ

(ข) ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และปริญญาตรีตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป

(๒) นักศึกษาจะได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง ก็ต่อเมื่อ

(ก) ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลักสูตรสี่ปี หรือห้าปี หรือหกปี) โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ หรือ

(ข) ผ่านการอนุมัติผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และปริญญาตรีตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐

ข้อ ๖๘ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม เมื่อได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า C ในรายวิชาที่นับหน่วยกิต และไม่ต่ำกว่า P ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต

ข้อ ๖๙ นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม เมื่อสำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด และการนับเวลาให้นับติดต่อกันจากวันที่เปิดภาคศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษา และมีความต่อเนื่องจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย

(๑) นักศึกษาภาคปกติ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ไม่เกินแปดภาคการศึกษาปกติ และหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ไม่เกินสิบภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ไม่เกินสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ และหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ไม่เกินสิบเจ็ดภาคการศึกษาปกติ

หมวดที่ ๙
การจัดการศึกษาประเภทอื่น

ข้อ ๗๐ การจัดการศึกษาประเภทอื่นที่มีการทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอก หรือหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นตามนโยบายของมหาวิทยาลัย หรือมีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาโดยเฉพาะ

ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะเปลี่ยนประเภทการศึกษา สามารถทำได้ตามที่มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๑ นักศึกษาผู้ใดที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยก่อนข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีตลอดจนบรรดาประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มาใช้บังคับกับนักศึกษาผู้นั้นต่อไปจนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๗๒ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบังคับใช้อยู่ก่อนมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย แหวนเพชร)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) (เดิม)
กับ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) (ใหม่)

ตารางเปรียบเทียบ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) (เดิม)
กับ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570) (ใหม่)

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
1	**ชื่อหลักสูตร**	ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism	ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism	คงเดิม
2	**ชื่อปริญญา**	ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ชื่อย่อ: ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Tourism) ชื่อย่อ : B.A. (Tourism)	ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ชื่อย่อ: ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Tourism) ชื่อย่อ : B.A. (Tourism)	คงเดิม
3	**ปรัชญาของหลักสูตร**	บูรณาการความรู้ควบคู่คุณธรรม มีทักษะการปฏิบัติงาน เชี่ยวชาญการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	ทักษะวิชาชีพคู่คุณธรรม นำความรู้พัฒนาการท่องเที่ยวสู่ความยั่งยืน	ปรับปรุงปรัชญาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการผลิตบัณฑิต

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
4	**วัตถุประสงค์**	1. มีความรอบรู้ทางวิชาการในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว และมีความสามารถปฏิบัติงานการให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก 2. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้ภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย 1 ภาษา รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม 4. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ และการให้บริการ การบริหารจัดการ การวิจัย โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผล และวิจารณญาณอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ 5. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตบริการด้านการท่องเที่ยว และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ 6. มีบุคลิกภาพดี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ในทุกระดับอย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์ วางแผน และพัฒนาการท่องเที่ยว 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถประยุกต์ใช้ภาษาเทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการปฏิบัติงานจริงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดมั่นจรรยาบรรณในวิชาชีพทางการท่องเที่ยว 4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยจิตบริการและพัฒนาตนเอง	ปรับวัตถุประสงค์หลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และเป็นไปตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
5.	**โครงสร้างหลักสูตร**	จำนวนหน่วยกิตรวม 130 หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาดังนี้ **1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต** 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต **2. หมวดวิชาเฉพาะ 87 หน่วยกิต** 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ 63 หน่วยกิต มี 2 กลุ่มวิชา ได้แก่ 1) วิชาเฉพาะบังคับ 33 หน่วยกิต ประกอบด้วย (1) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการและการพัฒนาการท่องเที่ยว 18 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวม 122 หน่วยกิต **1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 24 หน่วยกิต** 1.1 ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร 6 หน่วยกิต 1.2 ชุดวิชาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 6 หน่วยกิต 1.3 ชุดวิชาสหวิทยาการ สังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น 6 หน่วยกิต 1.4 ชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล 6 หน่วยกิต **2. หมวดวิชาเฉพาะ 92 หน่วยกิต** 2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ บังคับเรียน 18 หน่วยกิต 2.2 วิชาแกน บังคับเรียน 39 หน่วยกิต 2.3 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต 1) กลุ่มวิชาเลือกตามความสนใจ 21 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว 6 หน่วยกิต 2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 8 หน่วยกิต	- ปรับโครงสร้างหลักสูตรจาก 130 หน่วยกิต เป็น 122 หน่วยกิต เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับลดจำนวนหน่วยกิตให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 - ปรับเปลี่ยนจากกลุ่มวิชาเป็นชุดวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดใช้ฉบับปี พ.ศ. 2567 - เพิ่มจำนวนหน่วยกิตเพื่อให้ครอบคลุมรายวิชาที่สอดคล้องกับสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติมากขึ้น

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		(2) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการธุรกิจนำเที่ยว 15 หน่วยกิต 2) วิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย (1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต (2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต **3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต** **4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต**	**3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต**	- ลดจำนวนหน่วยกิตวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และเพิ่มหน่วยกิตในวิชาแกนและวิชาเลือกเพื่อให้สอดคล้องกับความสนใจในเรียนรู้ของนักศึกษา - เปลี่ยนชื่อกลุ่มวิชาจากกลุ่มวิชาเฉพาะบังคับเป็นวิชาแกน - เพิ่มจำนวนหน่วยกิตวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาจาก 7 เป็น 8 หน่วยกิต - หมวดวิชาเลือกเสรีจำนวนหน่วยกิตคงเดิม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
6.	คำอธิบายรายวิชา	**หมวดวิชาเฉพาะ** **1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ** 2591101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Tourism Industry ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดการท่องเที่ยว ประเภทและรูปแบบของการท่องเที่ยว ธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ผลกระทบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว สถานการณ์และแนวโน้มของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Meaning, significance and elements of tourism industry, tourism supporting factors, types of tourism, business related to tourism industry, positive and negative impacts of tourism industry on economy, society, culture and environment, tourism organizations, situation and trend of tourism industry.	**หมวดวิชาเฉพาะ** **1. วิชาพื้นฐานวิชาชีพ** 2591103 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Tourism Industry ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อน ประเภทและรูปแบบของการท่องเที่ยว บทบาท และผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภาคส่วนต่าง ๆ และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สถานการณ์ แนวโน้มและทิศทางในการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Meaning, significance, and components of the tourism industry, factors influencing its development and growth, types and forms of tourism, roles and impacts of the tourism industry on the economy, society, and environment, sectors and businesses related to the tourism industry, current situations, trends, and directions in tourism industry development.	- ปรับคำอธิบายรายวิชาเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อน เพื่อเน้นมุมมองแบบพลวัตและการพัฒนาที่ยั่งยืนมากขึ้น - เพิ่มภาคส่วนต่าง ๆ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อสะท้อนความเชื่อมโยงทั้งห่วงโซ่อุตสาหกรรม - ปรับผลกระทบเป็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ชัดเจนและทันสมัย - เพิ่มแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เพื่อให้เห็นการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี สังคม และเศรษฐกิจโลก

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2591102 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Information Technology for Tourism เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การจัดทำเอกสารข้อมูลสารสนเทศ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปฏิบัติการสืบค้น บันทึก จัดเก็บ และการนำเสนอข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เครือข่ายอินเตอร์เน็ต และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยว Information technology used in the tourism industry, documentation of information, use of software packages for performing to search, record, storage and presentation of information by using information technology, Internet network	2591104 เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Information Technology and Artificial Intelligence for Tourism แนวคิดและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการข้อมูลสารสนเทศดิจิทัล และการใช้เครื่องมือหรือแพลตฟอร์มออนไลน์ในการสืบค้น วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูล ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอัจฉริยะเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านการท่องเที่ยวและฝึกปฏิบัติ Concepts and applications of information technology and artificial intelligence (AI) related to the tourism industry, the management of digital information, the use of tools and online platforms for information retrieval, analysis, and presentation, as well as the application of intelligent technologies to enhance efficiency in tourism operations and practice.	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีอัจฉริยะเพื่อให้มีความทันสมัย - ปรับปรุงคำศัพท์เป็นข้อมูลสารสนเทศดิจิทัล และแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อให้ฝึกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ AI ในงานด้านการท่องเที่ยวได้อย่างชัดเจน ลดความซ้ำซ้อน และสร้างพื้นฐานสำหรับการต่อยอดในชั้นปีที่สูงขึ้น

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2592101 จิตวิทยาบริการเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Service Psychology for Tourism ความหมาย ความสำคัญ และแนวคิดเกี่ยวกับจิตวิทยาบริการ ลักษณะและรูปแบบของการบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การบริการที่มีประสิทธิภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างจิตวิทยาบริการกับการท่องเที่ยว องค์ประกอบด้านจิตวิทยาของผู้รับบริการ ผู้ให้บริการ และองค์ประกอบด้านสภาพแวดล้อม การนำจิตวิทยาบริการมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาทักษะการบริการด้านท่องเที่ยว Meaning, significance, concept of service psychology for tourism, characteristics and types of service psychology in tourism industry, relationship between service psychology and tourism, psychological component of customer, server and environment, efficient service, service development and assessment of the service quality in tourism industry.	2592107 จิตวิทยาบริการเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Service Psychology for Tourism แนวคิดและความสำคัญของจิตวิทยาบริการ ลักษณะและรูปแบบการบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และสภาพแวดล้อม รวมถึงการประยุกต์จิตวิทยาบริการเพื่อพัฒนาทักษะการบริการด้านท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ Concepts and significance of service psychology, the characteristics and types of services in the tourism industry, the relationship between service providers, service recipients, and the environment, as well as the application of service psychology to effectively develop tourism service skills.	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้มีความชัดเจน และกระชับ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2592102 การพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Personality Development and Leadership for Tourism ความหมาย หลักการ องค์ประกอบ และแนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว หลักการพูดและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ มารยาททางสังคม คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำในงานการท่องเที่ยว การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม การเสริมสร้างภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว Meaning, Principles, Components, and Guidelines for Personality Development of Personnel in the Tourism Industry. Principles of Speaking and Interpersonal Skills, Social Etiquette, Characteristics and Roles of Leaders in Tourism Operations, Effective Team Building, Problem Solving and Decision Making in Teamwork, and Strengthening Tourism Leadership.	2592106 การพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Personality Development and Leadership for Tourism ความหมาย หลักการ องค์ประกอบและแนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว หลักการพูดและการสร้างมนุษยสัมพันธ์ มารยาททางสังคม คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำในงานการท่องเที่ยว การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม การเสริมสร้างภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว และการฝึกปฏิบัติ Meaning, principles, components, and approaches to the development of internal and external personality of personnel in the tourism industry, principles of speaking and building human relations, social etiquette, characteristics and roles of leaders in tourism operations, development of effective teamwork, problem solving and decision making in team-based work, enhancement of tourism leadership, and practical training.	เพิ่มการฝึกปฏิบัติ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2592105 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6) Tourist Behavior ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์พฤติกรรมนักท่องเที่ยว การจำแนกกลุ่มนักท่องเที่ยวตามภูมิภาคโลก แรงจูงใจในการเดินทาง วัตถุประสงค์ของการท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าทางการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ตลาดนักท่องเที่ยวในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต Meaning, significance and pattern of tourist's behavior, analysis of tourist behavior, classification of tourist groups by world region, motivation and objective of travel, decision making process of making travel decision, factors influencing on tourist behavior, current tourist market and future trends.	2592108 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3(3-0-6) Tourist Behavior ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว แรงจูงใจและวัตถุประสงค์ในการท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าทางการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์และจำแนกกลุ่มนักท่องเที่ยวตามภูมิภาคโลก และแนวโน้มตลาดนักท่องเที่ยวปัจจุบันและอนาคต Meaning, significance, and patterns of tourist behavior, motivation and objectives of travel, decision-making process in travel purchasing, factors influencing tourist behavior, analysis and classification of tourist groups by world region, and current tourist market trends and future outlook.	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโดยการจัดลำดับเนื้อหาเพื่อให้เข้าใจลำดับเหตุผลและกระบวนการของพฤติกรรมนักท่องเที่ยวตั้งแต่แนวคิดพื้นฐานความสำคัญ รูปแบบของพฤติกรรม แรงจูงใจและวัตถุประสงค์ในการท่องเที่ยว กระบวนการตัดสินใจซื้อสินค้าและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรม ก่อนที่จะเข้าสู่การวิเคราะห์และจำแนกกลุ่มนักท่องเที่ยว และสรุปด้วยแนวโน้มตลาดนักท่องเที่ยว ช่วยให้ สะท้อนกระบวนการคิดและวิเคราะห์นักท่องเที่ยวอย่างเป็นลำดับขั้น ทำให้สามารถต่อยอดความรู้ไปวางแผนและพัฒนากลยุทธ์ด้านการตลาดและบริการท่องเที่ยวได้

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2592104 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3(2-2-5) Human Resource Management for Tourism Industry ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และกระบวนการพัฒนาและจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลยุทธ์การจัดการบุคลากร การดำเนินการจัดการบุคลากร ภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ศึกษาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจากกรณีศึกษา และลงพื้นที่จริง Definition, significance, concept, process of human resource development and management in the tourism industry, personnel management strategies, implementation of personnel management in the public sector, private sectors, communities and stakeholders including to study human resource management in the tourism industry from a case study and actually study field trip in site area		ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากมีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจและหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งมีประเด็นเนื้อหาเกี่ยวกับการจัดองค์กรและบุคลากรแล้ว

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2593101 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมาย 3(2-2-5) กฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว Professional Ethics and Law for Tourism จรรยาบรรณและธรรมาภิบาลสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยว บทบัญญัติสำหรับผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยว บทบัญญัติสำหรับมัคคุเทศก์ บทบัญญัติสำหรับผู้นำเที่ยว และบทบัญญัติทั่วไป รวมทั้งพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และกรณีศึกษา Code of ethics and good governance for tour operators, tour guides, and tour leaders. Provisions for tour guides, provisions for tour leaders, and general provisions, including the Tour Business and Tour Guide Act (Thai legislation) and case studies.	2593103 จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Professional Ethics and Law for Tourism อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้หลักจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการบริการ ครอบคลุมแนวคิดพื้นฐาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบต่อสังคม และการจัดการปัญหาด้านจริยธรรม ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้กรอบกฎหมาย และปฏิบัติตนตามคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ผ่านกรณีศึกษา การอภิปราย และการฝึกปฏิบัติ Explain, analyze, apply and professional ethics and laws relates to tourism and hospitality, covering fundamental concepts, relevant legislation, social responsibility, and ethical issues management. Learners are able to analyze tourism operational conduct under the legal framework and acting in accordance with morality, ethic, and professional conduct, through case studies, discussions, and practical exercise.	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโดยการปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับทิศทางกฎหมายที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อให้สอดคล้องกับผลลัทธ์การเรียนรู้ในรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2593102 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5) Cross-Cultural Communication การใช้ภาษาของผู้คนจากพื้นฐานทางวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน พฤติกรรมการสื่อสารของผู้คนในวัฒนธรรมเดียวกัน กระบวนการแลกเปลี่ยนข่าวสารที่มีความหมายและข่าวสารผ่านทางภาษาท่าทาง เพื่อที่จะลดช่องว่างของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมที่อาจจะเกิดความเข้าใจผิดได้และฝึกปฏิบัติ The use of language by people from different cultural backgrounds, communication behaviors of people within the same culture, the process of exchanging meaningful messages and information through verbal and non-verbal language (body language) in order to reduce cross-cultural communication gaps that could lead to misunderstandings, and practical training.	2593207 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(2-2-5) เพื่อการท่องเที่ยว Cross-Cultural Communication for Tourism ความรู้พื้นฐานของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมในบริบทการท่องเที่ยว มิติทางวัฒนธรรมที่สำคัญ องค์ประกอบของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การวิเคราะห์ความแตกต่างทางวัฒนธรรมของนักท่องเที่ยว การจัดการความขัดแย้งทางวัฒนธรรม และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง Fundamental knowledge of cross-cultural communication in the tourism context, key cultural dimensions, components of cross-cultural communication, analysis of cultural differences among tourists, management of cultural conflicts, and practical training through case studies and simulated situations.	- ย้ายรายวิชาไปไว้ในกลุ่มวิชาแกน - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาความรู้พื้นฐานของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม มิติทางวัฒนธรรมที่สำคัญ องค์ประกอบของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2. กลุ่มวิชาเฉพาะ **2.1 วิชาเฉพาะบังคับ** **2.1.1 กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการและการพัฒนาการท่องเที่ยว** **(1) ชุดวิชาการวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน** 2592201 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(2-2-5) Sustainable Tourism ความหมาย ความเป็นมา และหลักการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน องค์ประกอบของการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ทรัพยากรการท่องเที่ยว หลักการการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ผลที่เกิดจากการจัดการทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การเชื่อมโยงลักษณะของทรัพยากรการท่องเที่ยวกับแหล่งที่ตั้ง และกรณีศึกษาในพื้นที่จริง Meaning, background and principles of sustainable tourism, sustainable tourism elements, tourism resources, principles of sustainable tourism management, conserving and developing sustainable tourism resources, the consequences of sustainable tourism resource management mapping the charac teristics of the tourism resource with its location and a case study and field trip in site area.	**2. วิชาแกน** 2592501 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(2-2-5) Ecotourism and Sustainable Tourism อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้แนวคิด หลักการ และกระบวนการของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการการออกแบบ และวางแผนกิจกรรมท่องเที่ยวร่วมกับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้เรียนใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการจัดการท่องเที่ยวอย่างเหมาะสม ผ่านการเรียนรู้เชิงทฤษฎี กรณีศึกษา และการฝึกปฏิบัติ Explain, analyze, and apply concepts, principles, and processes of ecotourism and sustainable tourism by integrating the design and planning of tourism activities with local communities and relevant organization. Learners apply language, communication, digital technologies, and AI to develop tourism products and management practices	- ปรับชื่อกลุ่มวิชาเป็นวิชาแกน - ยกเลิกชุดวิชา - ปรับชื่อวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโดยนำเอาเนื้อหาวิชาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และวิชาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนรวมเข้าด้วยกันโดยใช้แนวคิดพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อให้ทันสมัยและลดความซ้ำซ้อนของเนื้อหา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			through theoretical study, case studies, and field-based practice.	
		2592202 การท่องเที่ยวโดยชุมชน 3(2-2-5) Community-Based Tourism แนวคิด หลักการ และองค์ประกอบของการท่องเที่ยวโดยชุมชน การวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการท่องเที่ยวโดยชุมชนบนพื้นฐานความยั่งยืน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพและการสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวของชุมชน กรณีศึกษาในพื้นที่จริง Concept, principle and elements of community-based tourism, tourism planning, management and development by the community based on principle of sufficiency economy, including potential development with building the tourism network and field study.	2591501 ทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(2-2-5) และการท่องเที่ยวโดยชุมชน Tourism Resource and Community-Based Tourism ประเภท เอกลักษณ์ และคุณค่าของทรัพยากรการท่องเที่ยว ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ บทบาทของทรัพยากรการท่องเที่ยว ทรัพยากรการท่องเที่ยวที่สำคัญของไทยและของโลก หลักการและแนวคิดของการท่องเที่ยวโดยชุมชน บทบาทของชุมชนในการบริหารจัดการ การพัฒนาการท่องเที่ยว และการสร้างอัตลักษณ์ท้องถิ่น เน้นการมีส่วนร่วมของคนในชุมชน การสร้างเครือข่าย และการออกแบบประสบการณ์ท่องเที่ยวที่สะท้อนวัฒนธรรม วิถีชีวิต สิ่งแวดล้อมและขับเคลื่อนเศรษฐกิจท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติและวิเคราะห์กรณีศึกษาในพื้นที่จริง Types, identities, and values of tourism resources in Thailand and abroad, the role of tourism resources and significant tourism resources of Thailand and the world. Principles and	- ปรับชื่อวิชา - เพิ่มเนื้อหาทรัพยากรการท่องเที่ยวเพื่อให้เข้าใจทรัพยากรการท่องเที่ยวซึ่งเป็นทุนของชุมชนท่องเที่ยว ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ - เพิ่มเนื้อหาบทบาทของคนในชุมชนในฐานะผู้บริหารจัดการและพัฒนา สะท้อนการมีส่วนร่วมและการพึ่งพาตนเองของชุมชน - เพิ่มเนื้อหาอัตลักษณ์วัฒนธรรม และการออกแบบประสบการณ์การท่องเที่ยวโดยสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวที่มีคุณค่าและเอกลักษณ์ช่วยเชื่อมโยงกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และเศรษฐกิจฐานชุมชน - เพิ่มกระบวนการเรียนรู้เชิงปฏิบัติในพื้นที่จริงเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสถานการณ์

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			concepts of community-based tourism, the community's role in tourism management, tourism development, and the creation of local identity, emphasizing on community participation, network building, and the design of tourism experiences that reflect local culture, ways of life, the environment, and support the local economy, practical training and analysis of real-world case studies.	จริง วิเคราะห์ปัญหา ออกแบบแนวทางพัฒนา และสร้างองค์ความรู้ร่วมกับชุมชน
		2594201 การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Planning and Development for Tourism Industry ความสำคัญของการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาการท่องเที่ยว การวิเคราะห์สาเหตุและความเป็นไปได้ของการพัฒนาการท่องเที่ยว การคิดวิเคราะห์เชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว หลักการและกระบวนการในการวางแผน การประมาณการงบประมาณ แนวทางการดำเนินงาน การควบคุมและการประเมินผล	2593504 การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Planning and Development for Tourism Industry ความสำคัญของการวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาตามกระแสการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์สาเหตุและความเป็นไปได้ของการพัฒนาการท่องเที่ยว หลักการและกระบวนการในการวางแผน แนวทางการดำเนินงาน การควบคุม การจัดการวิกฤต และการประเมินผล	ปรับคำอธิบายโดยเพิ่มการพัฒนาตามกระแสการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และการวิเคราะห์สาเหตุและความเป็นไปได้ของการพัฒนาการท่องเที่ยว

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		The importance of tourism industry Planning and Development, factors influencing tourism development, analysis of the causes and possibilities of tourism development, integrative analytical thinking for tourism development, planning principles and processes, budget estimating, operational guidelines, and controls and assessments.	Significance of Planning and Development the tourism industry, factors influencing tourism development in response to economic, social, and environmental changes, analysis of causes and feasibility of tourism development, principles and processes of planning, operational guidelines, budgeting, control, crisis management and evaluation.	
		(2) ชุดวิชาวิจัยและนวัตกรรมทางการท่องเที่ยว 2593201 การจัดการโครงการการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Tourism Project Management ความหมาย และลักษณะของโครงการการท่องเที่ยว การเขียนโครงการ การจัดการโครงการการท่องเที่ยว การวิเคราะห์และการประเมินผลการดำเนินงานโครงการการท่องเที่ยว การจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการการท่องเที่ยว และการฝึกปฏิบัติการจัดโครงการการท่องเที่ยว Meaning and characteristics of tourism projects, writing the project, tourism project management, analysis and assessment of tourism project result, reporting of project result and conducting tourism project.		- ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2593901 การวิจัยทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Research for Tourism ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวิจัย การกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ และสมมติฐานการวิจัยทางการท่องเที่ยว การทบทวนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง วิธีดำเนินการวิจัยการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย และการนำเสนองานวิจัยทางการท่องเที่ยว General knowledge of the research, determining the problem, objective and hypothesis of tourism research, reviewing the literature on tourism, research method, data collection, data analysis, writing a research report, and research presentation.	2593801 สารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Research for Tourism วิเคราะห์ ออกแบบ และดำเนินการจัดทำสารนิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว โดยบูรณาการหลักการวิจัย กระบวนการปฏิบัติงาน และการใช้ภาษา การสื่อสาร เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างเหมาะสม ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ข้อมูล และอภิปรายผลเชิงวิชาการ นำเสนอผลงานอย่างเป็นระบบ และประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อยกระดับคุณภาพงานวิจัย ผ่านการเรียนรู้เชิงทฤษฎี และการปฏิบัติ Analyze, design, and conduct a tourism research paper by integrating research principles, operational processes, and the appropriate use of language, communication, digital technologies, and AI. Learners analyze data, discuss findings academically, present research systematically, and applying digital tools to enhance research quality through theoretical study, and practice.	- เปลี่ยนชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ปัญญาประดิษฐ์ที่จะมาช่วยในกระบวนการเรียนการสอน และสามารถทำให้ผู้เรียนได้ใช้เวลาในการทำวิจัยอย่างเหมาะสม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2594901 สัมมนาทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Seminar in Tourism แนวคิดเกี่ยวกับการจัดสัมมนาทางการท่องเที่ยว องค์ประกอบ รูปแบบ และ กระบวนการจัดสัมมนาทางการท่องเที่ยว กิจกรรมในการจัดสัมมนาทางการท่องเที่ยว การจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา การจัดทำกำหนดการและหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมสัมมนาทางการท่องเที่ยว และการฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาทางการท่องเที่ยว General knowledge of the seminar, elements, types and process of seminar in tourism, seminar activities, document preparation, doing schedule and inviting letter for seminar participants, and conducting seminar on tourism	2593802 สัมมนาทางการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Seminar in Tourism ความหมาย แนวคิด วัตถุประสงค์ของการจัดสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนาด้านการท่องเที่ยว การวางแผน ออกแบบกำหนดการกิจกรรม รูปแบบสถานที่จัดงาน การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง การประชาสัมพันธ์ การบริหารจัดการสัมมนาให้สอดคล้องกับแนวโน้มและเทคโนโลยีสมัยใหม่ การสัมมนาออนไลน์และแบบผสมผสาน ฝึกทักษะการสื่อสาร การประสานงาน การนำเสนอ การทำงานเป็นทีม ฝึกปฏิบัติจัดสัมมนาโดยเน้นการบูรณาการความรู้ จัดให้มีการอภิปราย Meaning, concepts, and objectives of organizing seminars, processes of seminar management in tourism, planning, designing programs and activities, venue selection, and preparation of related documents, public relations and seminar management in alignment with modern trends and technologies, online and hybrid seminars, emphasizing on developing communication, coordination, presentation, and teamwork	- เพิ่มเนื้อหาการบริหารจัดการสัมมนาให้สอดคล้องกับแนวโน้มและเทคโนโลยีสมัยใหม่ - เพิ่มการฝึกการสื่อสาร การประสานงาน การนำเสนอ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			skills through practical seminar. with a strong focus on knowledge integration and guided group discussion.	
		2.1.2 กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการธุรกิจนำเที่ยว **(1) ชุดวิชาการดำเนินงานจัดนำเที่ยวยุคดิจิทัล** 2592301 การตลาดการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Marketing for Tourism ความหมาย และความสำคัญของตลาดการท่องเที่ยว ส่วนประสมทางตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ ส่วนแบ่งทางการตลาด การจัดลำดับความสำคัญของตลาดเป้าหมาย การวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมทางการแข่งขัน การวางแผน และกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว กิจกรรมทางการตลาดในประเทศและต่างประเทศยุคดิจิทัล Meaning and significance of the tourism market, marketing mix, market share, the priority of the target market, competitive environment analysis and strategic planning and marketing for the tourism industry, including digital marketing activities in the country and abroad.	2592502 การตลาดการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Marketing for Tourism ความหมาย ความสำคัญของตลาดการท่องเที่ยว ส่วนประสมทางตลาด หลักการและกระบวนการทางการตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค การตลาดยุคดิจิทัล การใช้เทคโนโลยี สื่อสังคมออนไลน์ การสร้างกลยุทธ์การตลาด การวางแผนและบริหารการตลาดอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว แนวโน้มการตลาดท่องเที่ยวบริการ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์กรณีศึกษา การวางแผนการตลาดโดยใช้สถานการณ์จริง Meaning and importance of tourism marketing, marketing mix, principles and processes of marketing related to tourism and service businesses, analysis of consumer behavior, digital marketing, application of technology and social media, development of marketing strategies, creative and sustainable marketing planning and management in	- ยกเลิกกลุ่มวิชา - ยกเลิกชุดวิชา - เพิ่มเนื้อหาการใช้เทคโนโลยีสื่อสังคมออนไลน์ และการตลาดยุคดิจิทัล เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจบทบาทของเครื่องมือออนไลน์และเทคโนโลยีที่มีอิทธิพลต่อการตลาดการท่องเที่ยวในปัจจุบัน เนื้อหาการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค เพื่อให้ทำความเข้าใจแรงจูงใจและรูปแบบการตัดสินใจของนักท่องเที่ยว ซึ่งเป็นพื้นฐานของความต้องการของลูกค้า และเนื้อหาการวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดเป็นการสร้างกลยุทธ์การตลาด การวางแผนและบริหารการตลาดอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มการท่องเที่ยว

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			the tourism industry, trends in tourism and service marketing, practical training in case study analysis and marketing planning based on real-world situations.	
		2592302 หลักการมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) Principle of Tourist Guide ความหมาย ความสำคัญ ประเภท คุณสมบัติ และมาตรฐานของมัคคุเทศก์ งานในหน้าที่ของมัคคุเทศก์ การสื่อความหมายและเทคนิคการนำชม ความรู้เกี่ยวกับสายการบินและการบริการที่สนามบิน การแลกเปลี่ยนเงินตรา ระเบียบพิธีการเข้าเมือง และศุลกากร กฎหมายเกี่ยวที่เกี่ยวข้องกับมัคคุเทศก์ กิจกรรมนันทนาการ การดูแลความปลอดภัยและปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักท่องเที่ยวและฝึกปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ Meaning, significance, types, qualifications and standards of the tourist guide, the techniques of interpretation and tour guiding, the knowledge of airlines, services at the airport, currency exchange, immigration and customs regulations, laws related to guide operations, recreational activities, taking care of safety and first aid to tourists, and practice on guiding works.	2592404 หลักการมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) Principle of Tourist Guide ความหมาย ความสำคัญ ประเภท คุณสมบัติ และมาตรฐานของมัคคุเทศก์ งานในหน้าที่ของมัคคุเทศก์ การสื่อความหมายและเทคนิคการนำชม ความรู้เกี่ยวกับสายการบินและการบริการที่สนามบิน การแลกเปลี่ยนเงินตรา ระเบียบพิธีการเข้าเมืองและศุลกากร กิจกรรมนันทนาการ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การดูแลความปลอดภัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ระเบียบและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และการฝึกปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ Meaning, importance, types, qualifications, and standards of tour guides, duties and responsibilities of tour guides, interpretation and guiding techniques, knowledge of airlines and airport services, currency exchange, immigration and customs procedures, recreational activities, solving immediate	- ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าซึ่งมีความหลากหลายไม่เพียงแค่ความปลอดภัยและการเจ็บป่วยหรือการเกิดอุบัติเหตุต่อนักท่องเที่ยวเท่านั้น - ปรับเนื้อหากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมัคคุเทศก์ออกเนื่องจากมีในรายวิชาจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวแล้ว - เพิ่มเนื้อหาระเบียบและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			problems, skills, safety management, basic first aid, related regulations and practices, and practical training in tour guiding operations.	
		2593303 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว 3(2-2-5) Tour Planning and Organizing ความหมายและความสำคัญของการวางแผนและการจัดนำเที่ยว การดำเนินงานนำเที่ยว การเตรียมวางแผน การจัดทำรายการนำเที่ยว การคำนวณราคารายการนำเที่ยว การปฏิบัติการนำเที่ยว การจัดการความเสี่ยง และการประกันภัยของธุรกิจนำเที่ยว กรณีศึกษา และลงพื้นที่จริง Meaning and importance of planning and organizing tours, tour operation planning preparing a tour guide, tour guide price calculation tour operation, risk management and insurance of tourism business, a case study and actually study field trip in site area.	2593403 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว 3(2-2-5) Tour Planning and Operation รูปแบบ ประเภท และองค์ประกอบในการวางแผนจัดนำเที่ยว การสำรวจเส้นทาง การเขียนรายการนำเที่ยว การติดต่อประสานงานและเทคนิคการต่อรองการเข้าใช้บริการในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง การคิดราคาต้นทุน การลดต้นทุนและตั้งราคาขาย การเตรียมการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้อง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ช่วยในการวางแผน ปัญหาและวิธีการป้องกัน แก้ไขปัญหาในงานวางแผนจัดนำเที่ยว และฝึกปฏิบัติจัดนำเที่ยว Forms, types, and components of tour planning, route surveying, preparing tour itineraries, coordination and negotiation techniques with related service providers, cost calculation, cost reduction, and pricing strategies, preparation and management of related documents, the use of digital technology	ปรับชื่อวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษและคำอธิบายรายวิชาโดยการปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับทิศทางปัจจุบัน และเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			and artificial intelligence to support planning, common problems and preventive-and-solution methods in tour planning, And practical training in tour operations.	
		(2) ชุดวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวยุคดิจิทัล 2593301 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3(3-0-6) Tour Operator Management ความหมาย ความสำคัญ ประเภท และมาตรฐานของธุรกิจนำเที่ยว การจัดการธุรกิจนำเที่ยว การใช้งานซอฟท์แวร์สำเร็จรูปและแอพพลิเคชั่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยว กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนำเที่ยว และการประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว Meaning, significance, types and standards of tour operator, tour operator management, software and applications, laws related to tour operator, and coordination with, other organizations including logistics for tourism human resource management, marketing, service, finance and accounting, laws related to tour operator, and coordinating with other organizations and	2593304 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3(2-2-5) และตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว Tour Operator and Travel Agency Management ความหมาย ความสำคัญ แนวโน้มและประเภทของธุรกิจนำเที่ยวและธุรกิจตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว กระบวนการบริหารจัดการธุรกิจ โครงสร้างองค์กร การประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางและให้บริการแก่นักท่องเที่ยว ระเบียบและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง Meaning, importance, trends, and types of tour operator and travel agency businesses, business management processes, organizational structure, coordination with relevant	- ยกเลิกชุดวิชา - เปลี่ยนหน่วยกิตวิชาเชิงทฤษฎีเป็นเชิงปฏิบัติ - ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาโดยนำเอาเนื้อหารายวิชาการจัดการธุรกิจนำเที่ยว และวิชาการจัดการตัวแทนการท่องเที่ยว มารวมเข้าด้วยกัน เนื่องจากมีการดำเนินการที่สอดคล้องกันภายใต้พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2559

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		logistics for tourism.	organizations, application of digital technology and artificial intelligence (AI) related to travel and tourist services, and related regulations and practices.	
		2593302 การจัดการตัวแทนการเดินทาง 3(3-0-6) ท่องเที่ยว Travel Agency Management ความหมายของตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาธุรกิจตัวแทนการท่องเที่ยว การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดหาข้อมูลการเดินทาง และการให้คำแนะนำแก่นักท่องเที่ยว เช่น การจัดหาที่พัก การขนส่งนักท่องเที่ยว การจัดหาบัตรโดยสารสายการบิน ตั๋วรถ และตั๋วโดยสารชนิดอื่น รวมถึงการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว Meaning of travel agents, factors affecting the development of travel agency business, application of technology for providing travel information and giving advice to tourists, accommodations, transportation , tickets of airlines, bus and others, including the provision of services and facilities to the tourists for promoting tourism.		ยกเลิกรายวิชา โดยปรับคำอธิบายรายวิชาไปร่วมกับวิชาการจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2.2 วิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต **2.2.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ** **(1) ชุดวิชาการบูรณาการทางสังคมศาสตร์เชิงสร้างสรรค์เพื่อการท่องเที่ยวยุคใหม่** 2592401 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 3(2-2-5) Geography for Tourism ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ ทรัพยากรการท่องเที่ยวของไทย ภาวะโลกร้อนกับการท่องเที่ยว การอ่านและการใช้แผนที่ท่องเที่ยว และการบูรณาการภูมิศาสตร์อย่างสร้างสรรค์ในการจัดการการท่องเที่ยว Topography, climate, natural resources and environment, ecosystem, tourism resources of Thailand, global warming and tourism, reading and using tourist map, and creative integration of geography in tourism management.	**3. วิชาเลือก** **3.1 กลุ่มวิชาเลือก**	- ปรับชื่อกลุ่มวิชา - ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา โดยปรับคำอธิบายรายวิชาไปร่วมกับวิชาการท่องเที่ยวทางทะเล

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2592402 ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) Thai History for Tourism ทรัพยากรทางโบราณคดี สถาปัตยกรรม จิตรกรรม ประติมากรรม การปกครองในยุคสมัยก่อนประวัติศาสตร์ ยุคสมัยราชธานีสุโขทัย อยุธยา ธนบุรี และรัตนโกสินทร์ ความเชื่อมโยงกับอารยธรรมของโลกตะวันตกและโลกตะวันออกของยุคสมัยและอาณาจักรหรือรัฐอื่น ๆ ในประเทศไทย การประยุกต์องค์ความรู้ของประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thailand's tourism resources based on archaeology, architecture, painting and sculpture, the political rules in the period of Thai prehistory, Sukhothai, Ayutthaya, Thonburi and Rattanakosin, the relevance of western and eastern civilizations and the other kingdoms or states in Thailand, and application knowledge of Thai history for tourism.	2592203 ประวัติศาสตร์ สังคม และ วัฒนธรรมไทยในบริบทโลก 3(3-0-6) Thai History, Society and Culture in the Global Context ประวัติศาสตร์ไทยตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงยุครัตนโกสินทร์ สังคม ค่านิยม และวิถีชีวิตแบบไทย มรดกทางวัฒนธรรมของไทย ความเชื่อมโยงระหว่างอารยธรรมไทยกับอารยธรรมโลกในแต่ละยุคสมัย การอนุรักษ์และประยุกต์ใช้คุณค่าทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thai history from the prehistoric period to the Rattanakosin era, Thai society, values, and way of life, Thai cultural heritage, interconnections between Thai civilization and world civilizations in different eras, and the preservation and application of Thai historical and cultural values for tourism.	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยนำเอาเนื้อหาวิชาประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว และวิชาสังคมและวัฒนธรรมไทย มารวมกัน เนื่องจากเนื้อหารายวิชามีความเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงสอดคล้องกัน - ปรับเนื้อหาความเชื่อมโยงกับอารยธรรมของโลกและเพิ่มการอนุรักษ์และประยุกต์ใช้

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2592403 สังคมและวัฒนธรรมไทย 3(2-2-5) Thai Society and Culture โครงสร้างทางสังคม ค่านิยม และวิถีชีวิตแบบไทย มรดกทางวัฒนธรรมไทยด้านศิลปะและโบราณคดี นาฏศิลป์และดนตรี วรรณคดี เทศกาลและงานประเพณี การละเล่น และภูมิปัญญาไทย สถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม การอนุรักษ์วัฒนธรรม การประยุกต์องค์ความรู้ของสังคมและวัฒนธรรมไทยเพื่อการท่องเที่ยว และกรณีศึกษาในพื้นที่จริง Thai social structure, values and way of life, Thai cultural heritage in arts, archeology, classical dancing and music, literature, festivals and traditions, Thai plays and wisdom, situations and cultural changes, cultural preservation, application of knowledge of Thai society and culture for tourism, and case studies on site.		ยกเลิกรายวิชา และนำเนื้อหาไปรวมไว้ในวิชาประวัติศาสตร์สังคม และวัฒนธรรมไทยในบริบทโลก

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		(2) ชุดวิชาการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติอย่างยั่งยืน 2593601 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ 3(2-2-5) Ecotourism ความหมาย แนวคิด องค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่สำคัญของประเทศ ภูมิภาค และชุมชน การจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศกับชุมชนโดยการมีส่วนร่วมเพื่อก่อให้เกิดจิตสำนึกในการรักษา และสืบทอดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศอย่างยั่งยืน กรณีศึกษาการลงพื้นที่จริง The meaning, concepts, and management of the components of ecotourism. Ecotourism management, important ecotourism destinations at the national, regional, and community levels. Ecotourism management with community participation to create consciousness/ awareness for the preservation and sustainable inheritance of ecotourism, including case studies and field trips/visits to actual sites.		- ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา โดยปรับเนื้อหาวิชานี้ไปรวมกับรายวิชาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		2593602 การท่องเที่ยวทางทะเล 3(2-2-5) Marine Tourism แหล่งท่องเที่ยวทางทะเลของไทยและของท้องถิ่น ความรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศทางทะเล ลักษณะธรณีวิทยา กระแสน้ำ คลื่นลม ฤดูกาล ความปลอดภัยในการท่องเที่ยวทางทะเลและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น กฎระเบียบของอุทยานแห่งชาติทางทะเล การอนุรักษ์และการส่งเสริมการจัดการท่องเที่ยวทางทะเลอย่างยั่งยืน ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยวทางทะเล Thai and local marine attractions, knowledge of marine ecosystem, geological characteristics, water current, wind, weather and season, safety in marine tourism and first aid, regulations of national marine park, conservation and promotion of sustainable marine tourism management, and practical training in marine tourism.	2592602 การท่องเที่ยวทางทะเล 3(2-2-5) Marine Tourism ความรู้ด้านภูมิศาสตร์เกี่ยวกับลักษณะทางภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศของชายฝั่งและทะเล ความรู้ด้านธรณีวิทยา กระแสน้ำ คลื่นลม และฤดูกาลที่มีผลต่อการท่องเที่ยวทางทะเล รูปแบบและการดำเนินงานของการท่องเที่ยวเรือสำราญ ความปลอดภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การอนุรักษ์และพัฒนาการท่องเที่ยวทางทะเล และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง Geographical knowledge of coastal and marine landforms, climate, environment, and ecosystems, understanding of geology, ocean currents, waves, and seasons affecting marine tourism, models and operations of cruise tourism, safety and basic first aid, conservation and development of marine tourism, and simulated situations.	ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับความรู้ด้านภูมิศาสตร์เกี่ยวกับลักษณะทางภูมิประเทศ ภูมิอากาศ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศของชายฝั่งและทะเล ความรู้ด้านธรณีวิทยา กระแสน้ำ คลื่นลม และฤดูกาลที่มีผลต่อการท่องเที่ยวทางทะเล เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจบริบททางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2593603 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3(2-2-5) Agro Tourism ความหมาย แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ประเภทของแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตรรูปแบบของกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงเกษตร กลยุทธ์การสร้างนวัตกรรมทางการเกษตรสู่การท่องเที่ยวในชุมชนท้องถิ่น กรณีศึกษา และการลงพื้นที่จริง Meaning, concept, and related theory types of agricultural tourism destinations, agro tourism management and types of agricultural tourism activities, strategies for creating agricultural innovations towards local community tourism, a case study and actually study field trip in site area Meaning, concept, and related theory types of agricultural tourism destinations, agro tourism management and types of agricultural tourism activities, strategies for creating agricultural innovations towards local community tourism, a case study and actually study field trip in site area.		ยกเลิกรายวิชา โดยปรับเนื้อหารายวิชานี้ไปรวมกับรายวิชาการจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		(3) ชุดวิชาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์ 2593401 อาหารไทยและนานาชาติ 3(2-2-5) Thai and International Food ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม และเครื่องครัวของไทยและ นานาชาติ ศิลปะการปรุงอาหารไทย การจัดตกแต่งอาหาร การจัดสำรับ และการรับประทานอาหารแบบไทยและนานาชาติ การจัดรายการอาหารและเครื่องดื่ม การคำนวณและตั้งราคารายการอาหารและเครื่องดื่ม เครื่องหมายรับรองมาตรฐานคุณภาพอาหาร และการฝึกปฏิบัติจริง General knowledge in food, sweets, fruit and drinks in Thailand and international, art of Thai food and sweets, cookware selection, Thai and international food setting and dining, menu planning, food and price setting, choosing a restaurant with the certificate of the Ministry of Health, practice		- ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกวิชา โดยปรับเนื้อหารายวิชานี้ไปรวมกับรายวิชาการจัดการส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคาร

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2593501 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(2-2-5) Health Tourism แนวคิด ความหมาย ประเภท และรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและกลุ่มเป้าหมาย ธุรกิจสปาและสุขภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพบนฐาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์ แนวโน้มการตลาดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Concepts, meanings, types and patterns of health tourism, health tourism destination, tourist behavior and target group, spa and wellness business, Health products and tourism activities based on creative local wisdom, trends in health tourism marketing.	2592601 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(2-2-5) และนันทนาการ Health and Recreational Tourism ความหมาย รูปแบบ และความสำคัญของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสปา เวลเนส และนันทนาการ ผลิตภัณฑ์สุขภาพและกิจกรรมบนฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น การออกแบบกิจกรรมและประสบการณ์ตามตลาดนักท่องเที่ยว การจัดการความปลอดภัย บทบาทของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนท้องถิ่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มรองรับการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและนันทนาการ และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง พร้อมฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง Meanings, forms, and significance of health and recreational tourism and recreational activities for tourism, businesses related to spa, wellness, and recreation, health products and activities based on local wisdom, the design of activities and experiences	- ปรับชื่อวิชา - ปรับเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชาจากธุรกิจสปาและสุขภาพเป็นธุรกิจสปาและเวลเนสเพื่อให้ร่วมสมัยและสะท้อนบริบทปัจจุบันของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและครอบคลุมมิติการท่องเที่ยวเพื่อสุขภาวะอย่างยั่งยืน รวมถึงนำแนวคิดเกี่ยวกับนันทนาการเข้ามาร่วมด้วย

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			aligned with tourist markets, safety management, the roles of the public sector, private sector, and local communities in creating added value to support health and recreational tourism, and practical training through case studies and simulated situations.	
		2593503 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3(2-2-5) Cultural Tourism ความหมาย แนวคิด และองค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมการวางแผนและการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์ ผลกระทบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมบทบาทภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และกรณีศึกษาในพื้นที่จริง Meaning, concepts and elements of cultural tourism, creative cultural tourism planning and management, impact of cultural tourism, conservation of cultural attractions, public and private roles in cultural tourism, and case studies on site.	2592603 การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม 3(2-2-5) เชิงสร้างสรรค์ Creative Cultural Tourism ความหมาย รูปแบบ และความสำคัญของการท่องเที่ยวในบริบททางวัฒนธรรม การออกแบบกิจกรรมและประสบการณ์อย่างเชิงสร้างสรรค์ที่เน้นการมีส่วนร่วมและการเรียนรู้ บทบาทของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนท้องถิ่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์ และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง Meanings, forms, and significance of tourism in cultural contexts, the design of creative activities and experiential tourism emphasizing participation and learning, the roles of the public sector, private sector, and	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความชัดเจนมากขึ้น และเพิ่มชุมชน เนื่องจากมีบทบาทต่อการสร้างมูลค่าเพิ่มจากการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม ในฐานะเป็นเจ้าของทุนวัฒนธรรม รวมถึงการใช้ความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาเรียนรู้และเข้าใจถึงบทบาทของชุมชนในการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			local communities in creating added value for the development of creative cultural tourism, and practical training through case studies and simulated situations.	
		(4) ชุดวิชาการจัดการที่พักและงานอีเวนต์ 2593701 การจัดการที่พักและโรงแรม 3(2-2-5) Hotel and Accommodation Management ประวัติและวิวัฒนาการโรงแรมในประเทศไทยและต่างประเทศ ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับการจัดการธุรกิจที่พักแรมและโรงแรม รูปแบบของการจัดการธุรกิจโรงแรม โครงสร้างการบริหารงานของโรงแรม การให้บริการแผนกงานส่วนหน้า และการ ให้บริการแผนกงานในส่วนหลังของโรงแรม และที่พักแรม History and evolution of hotel in Thailand and abroad, general knowledge of accommodations and hotel businesses management, kinds of hotel business management, hotel organizational chart, front and back offices service in hotels and accommodations.	2592303 การจัดการโรงแรมและที่พัก 3(2-2-5) Hotel and Accommodation Management ประวัติและวิวัฒนาการของโรงแรมในประเทศไทยและต่างประเทศ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและโรงแรม รูปแบบและโครงสร้างของโรงแรม การให้บริการในแผนกงานส่วนหน้าและส่วนหลัง การดำเนินงานและแนวโน้มของธุรกิจโรงแรมและที่พักสมัยใหม่ History and evolution of hotels in Thailand and abroad, basic knowledge of accommodation and hotel business, hotel management patterns and structure, service in front-of-house and back-of-house departments, including operations and trends of modern hotel and accommodation business.	- ยกเลิกชุดวิชา - ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาการให้บริการในแผนกงานส่วนหน้าและส่วนหลัง การดำเนินงานและแนวโน้มของธุรกิจโรงแรมและที่พักสมัยใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2593702 การจัดการประชุม นิทรรศการ 3(2-2-5) และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล MICE Management ความหมาย รูปแบบ และความสำคัญของการจัดการประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ปัจจัยที่ทำให้ธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลมีการเติบโต และการสนับสนุนของรัฐบาล เทคนิคการให้บริการนักท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับการจัดประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล องค์กรที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์ของธุรกิจการจัดประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวของไทยและต่างประเทศ Meaning, types, and significance of MICE, factors make MICE growing, government supporting, tourist services in MICE, situation of MICE at present, and related organizations.	2593306 อุตสาหกรรมไมซ์ 3(2-2-5) MICE Industry ความหมาย รูปแบบ และความสำคัญของการจัดการประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานอีเวนต์ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ปัจจัยที่ทำให้ธุรกิจประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานอีเวนต์ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล มีการเติบโต และการสนับสนุนของรัฐบาล เทคนิคการให้บริการนักท่องเที่ยวที่เกี่ยวกับการประชุม สัมมนา นิทรรศการ งานอีเวนต์ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล องค์กรที่เกี่ยวข้อง สถานการณ์ของอุตสาหกรรมไมซ์ และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง The meaning, format, and importance of managing meetings, seminars, exhibitions, events, and incentive travel, factors contributing to the growth of the meeting, seminar, exhibition, event, and incentive travel industry, along with government support, techniques for providing services to tourists related to meetings, seminars, exhibitions, events, and incentive travel, relevant organizations, the current situation and	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับงานอีเวนต์ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในเมืองท่องเที่ยว - ตัดเนื้อหาธุรกิจการจัดประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวของไทยและต่างประเทศ และเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับสถานการณ์ของอุตสาหกรรมไมซ์ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และนักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์มากขึ้น

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			trends of MICE industry, and practical training through case studies and simulated situations.	
			2593305 การจัดการส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคาร 3(2-2-5) Front Office, Housekeeping, and Restaurant Management อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้หลักการและกระบวนการปฏิบัติงานส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคาร เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์การดำเนินงานบริการอย่างเป็นระบบ และปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการทำงานเป็นทีม มนุษยสัมพันธ์ ภาวะผู้นำ และจิตบริการ ผ่านการเรียนรู้เชิงทฤษฎี การฝึกปฏิบัติ และการจำลองสถานการณ์ Explain, analyze, and apply principles and operational processes of front office, housekeeping, and restaurant management. Learners analyze service operations systematically and work collaboratively with effective teamwork, interpersonal skills,	- เพิ่มเป็นรายวิชาใหม่ เพื่อเป็นทางเลือกแก่นักศึกษาที่สนใจทำงานด้านโรงแรม - งานส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคารเป็นส่วนงานที่สร้างรายได้แก่ธุรกิจโรงแรม และรวมถึงภัตตาคารหรือร้านอาหาร จึงจำเป็นต้องสร้างการเรียนรู้และฝึกทักษะการให้บริการเกี่ยวกับห้องพัก งานแม่บ้าน งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			leadership, and service-minded attitudes through theoretical study, practical training, and simulations.	
			2592304 โลจิสติกส์และการขนส่ง 3(2-2-5) เพื่อการท่องเที่ยว Logistics and Transportation for Tourism โครงสร้างและรูปแบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวทั้งทางบก ทางราง ทางน้ำ และทางอากาศ โดยมุ่งเน้นความสำคัญของการขนส่งทางอากาศในฐานะกลไกหลักในการเชื่อมโยงเครือข่ายการท่องเที่ยวทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ บทบาทและหน้าที่ของท่าอากาศยาน ท่าเรือ สถานีขนส่ง และสถานีรถไฟ การบริการผู้โดยสาร การประยุกต์ใช้แนวคิดโลจิสติกส์ในการบริหารจัดการการเคลื่อนย้ายนักท่องเที่ยวและสัมภาระ การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ การวางแผนเส้นทางการเดินทาง มาตรฐานความปลอดภัย และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษาและสถานการณ์จำลอง	เพิ่มเป็นรายวิชาใหม่ สำหรับนักศึกษาที่สนใจงานด้านโลจิสติกส์และการขนส่งที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ตั้งแต่เมื่อต้นทางของนักท่องเที่ยวไปยังจุดหมายปลายทางและส่งกลับ

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			tourism networks, roles and functions of airports, seaports, bus terminals, and railway stations, passenger service operations, and the application of logistics concepts in managing the movement of tourists and their baggage, multimodal transportation, travel route planning, safety standards, and practical training through case studies and simulated situations.	
			2593404 การจัดการแหล่งท่องเที่ยว 3(2-2-5) และจุดหมายปลายทาง Tourist Attraction and Destination Management อธิบาย วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้หลักการจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง โดยมุ่งเน้นการออกแบบ และวางแผนการท่องเที่ยวอย่างเป็นระบบ บูรณาการองค์ความรู้ร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานและพัฒนาจุดหมายปลายทางผ่านกรณีศึกษาของการท่องเที่ยวชนบท และการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ด้วยการเรียนรู้เชิงทฤษฎี การฝึกปฏิบัติและการทำงานโครงงาน	เพิ่มเป็นรายใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐในการจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้การสร้างแบรนด์ทางการท่องเที่ยวที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานด้านการท่องเที่ยว

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			Explain, analyze, and apply principles of tourism attraction and destination management with a focus on systematic design and planning, integrating knowledge with local communities and relevant organizations. Learners can analyze operational processes and develop destinations through rural tourism and agro tourism case studies via theoretical study, practical activities, and project-based learning.	

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ **(1) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ** **(1.1) ชุดวิชาการสื่อสาร** **ภาษาอังกฤษในอาชีพการท่องเที่ยวยุคดิจิทัล** 1552638 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 3(2-2-5) English for Tourism Business ศัพท์สำนวน ภาษา และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารการเดินทางท่องเที่ยว กำหนดการท่องเที่ยว พาหนะ ที่พัก และอาหาร แหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ รวมถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ English vocabularies, expressions and sentence structures used in the tourism industry, travel documents, itinerary, accommodation, restaurant, transportation, tourist attractions and including awareness of cultural differences related to the tourism industry, practice.	1552662 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 3(2-2-5) English for Tourism Business ศัพท์สำนวน ภาษา และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารการเดินทางท่องเที่ยว กำหนดการท่องเที่ยว พาหนะ ที่พัก และอาหาร แหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ รวมถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ Vocabulary, idioms, language, and English sentence structures used in the tourism business, English language skills for providing information about travel documents, travel itineraries, transportation, accommodation, and food, various types of tourist attractions, including cultural differences related to the tourism business, and practical training.	- เปลี่ยนชื่อเป็นกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว - ยกเลิกกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ - ยกเลิกชุดวิชา - ย้ายไปอยู่ในวิชาแกน - คำอธิบายภาษาไทยคงเดิมแต่ปรับภาษาอังกฤษให้เหมาะสม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		1553664 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ มัคคุเทศก์ 3(2-2-5) English for Professional Tourist Guide คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์เพื่อใช้ในการแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวและการนำเที่ยวทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวิถีชีวิตไทย รวมถึงศัพท์เฉพาะที่จำเป็นซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวเหล่านั้นและฝึกปฏิบัติ Vocabulary and English expressions for tour guides to use in introducing tourist attractions and leading tours related to religion, culture, traditions, geography, history, art, and Thai way of life, including the necessary specialized terminology associated with those attractions, and practical training.	1552663 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ 3(2-2-5) มัคคุเทศก์ English for Professional Tourist Guide คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์เพื่อใช้ในการแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวและการนำเที่ยวทางด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวิถีชีวิตไทย รวมถึงศัพท์เฉพาะที่จำเป็นซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวเหล่านั้นและฝึกปฏิบัติ English vocabulary and expressions for tour guides to use in introducing tourist attractions and conducting tours related to religion, culture, traditions, geography, history, art, and the Thai way of life, including necessary specialized terminology associated with those attractions, and practical training.	- ย้ายไปอยู่ในวิชาแกน - คำอธิบายภาษาไทยคงเดิม แต่ปรับภาษาอังกฤษให้เหมาะสม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		1554614 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) ในสำนักงาน English for Office Correspondence ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน จดหมายเชิงธุรกิจและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนบันทึกต่าง ๆ การจดบันทึกการประชุม การตอบคำถามในการสัมภาษณ์ การพูดโทรศัพท์เพื่อการนัดหมายการต้องรับผู้มาเยี่ยม การนำเสนอผลงาน การอธิบายตำแหน่งหน้าที่การงาน สินค้าของบริษัท และการจัดประชุมเสมือนจริงในยุคดิจิทัล Language skills used for work, writing job applications, simple business letters, e-mail, memos, agendas and minutes, speaking skills for interviews, making appointments, welcoming visitors, giving presentations, describing job descriptions and company products, including virtual meeting arrangement in digital age.		ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		(1.2) ชุดวิชาการสื่อสาร **ภาษาอังกฤษในธุรกิจที่พักและภัตตาคาร** 1553652 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจโรงแรม 3(2-2-5) English for Hotel Business คำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาภาษาอังกฤษที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม การจองห้องพักทั้งทางโทรศัพท์ จดหมาย และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับห้องพัก การบอกราคาห้องพัก และศัพท์เฉพาะที่ใช้ในแผนกต่าง ๆ เพื่อให้สามารถสื่อสารกับนักท่องเที่ยวหรือลูกค้าของโรงแรมในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ทั้งการติดต่อระหว่างบุคคลและทางโทรศัพท์ และฝึกปฏิบัติ English vocabularies, expressions and conversations required in the hotel business. Topic includes making and confirming reservations via telephone, letter and e-mail, describing hotel facilities, room rates and room types, including technical terms used in each department in order to communicate with hotel guests and other English-speaking staff members, practice.		- ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		1554613 ภาษาอังกฤษเพื่อบริการในภัตตาคาร 3(2-2-5) English for Restaurant Service คำศัพท์ที่จำเป็นในธุรกิจภัตตาคาร อาหารและเครื่องดื่มเพื่อให้สามารถสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสำนวนและภาษาที่ใช้ในการสนทนาและการซักถามกับลูกค้าเพื่อการให้บริการในภัตตาคาร และฝึกปฏิบัติ English vocabularies needed in a restaurant, food and beverage in order to communicate with their customers as well as expressions and language used in the conversation with customer in a restaurant, practice.		ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		(2) กลุ่มวิชาภาษาจีน **(2.1) ชุดวิชาการสื่อสารภาษาจีนในอาชีพการท่องเที่ยวยุคดิจิทัล** 1572703 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Chinese for Tourism Business ศัพท์ สำนวน ภาษา และโครงสร้างประโยคจีนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว ทักษะการใช้ภาษาจีนในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารการเดินทางท่องเที่ยว กำหนดการท่องเที่ยว พาหนะ ที่พักและอาหาร แหล่งท่องเที่ยวประเภท Chinese vocabularies, expression and sentence structures used in tourism businesses, giving information about travel documents, itinerary, accommodation, restaurant, transportation, tourist attractions and including awareness of cultural differences related to the tourism industry then practice.		- ยกเลิกกลุ่มวิชา - ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		1573706 ภาษาจีนสำหรับวิชาชีพมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) Chinese for Professional Tour Guide คำศัพท์ และสำนวนภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์เพื่อใช้ในการแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว และการนำเที่ยวทางด้านศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิศาสตร์ประวัติศาสตร์ศิลปะ และวิถีชีวิตไทย รวมถึงศัพท์เฉพาะที่จำเป็นซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวเหล่านั้น และฝึกปฏิบัติ Chinese vocabularies and expressions used by tour guides concerning religion, culture, customs, traditions, geography, history, arts and Thai lifestyle, practice.		ยกเลิกรายวิชา
		1574703 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน 3(2-2-5) Chinese for Office Correspondence ทักษะการใช้ภาษาจีนเพื่อการทำงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน จดหมายเชิงธุรกิจและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนบันทึกต่าง ๆ การจดบันทึกการประชุม การตอบคำถามในการสัมภาษณ์ การพูดโทรศัพท์เพื่อการนัดหมายการต้องรับผู้มาเยี่ยม การนำเสนอผลงาน การอธิบายตำแหน่งหน้าที่การงาน สินค้าของบริษัท และการจัดประชุมเสมือนจริงในยุคดิจิทัล		ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		Language skills used for work, writing job applications, simple business letters, e-mail, memos, agendas and minutes, speaking skills for interviews, making appointments, welcoming visitors, giving presentations, describing job descriptions and company products, including virtual meeting arrangement in digital age.		
		(2.2) ชุดวิชาการสื่อสารภาษาจีนในธุรกิจที่พักและภัตตาคาร 1573705 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงแรม 3(2-2-5) Chinese for Hotel Business คำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม การจองห้องพักทั้งทางโทรศัพท์ จดหมาย และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับห้องพัก การบอกราคาห้องพัก และศัพท์เฉพาะที่ใช้ในแผนกต่าง ๆ เพื่อให้สามารถสื่อสารกับนักท่องเที่ยวหรือลูกค้าของโรงแรมในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ทั้งการติดต่อระหว่างบุคคลและทางโทรศัพท์ และฝึกปฏิบัติ		- ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		Chinese vocabularies, expressions and conversations required in the hotel business. Topic includes making and confirming reservations via telephone, letter and e-mail, describing hotel facilities, room rates and room types, including technical terms used in each department in order to communicate with hotel guests and other Chinese-speaking staff members, practice.		
		1574702 ภาษาจีนเพื่อบริการในภัตตาคาร 3(2-2-5) Chinese for Restaurant Service คำศัพท์ภาษาจีนที่จำเป็นในธุรกิจภัตตาคาร อาหารและเครื่องดื่ม เพื่อให้สามารถสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสำนวนและภาษาจีนที่ใช้ในการสนทนาและการซักถามกับลูกค้าเพื่อการให้บริการในภัตตาคาร และฝึกปฏิบัติ Chinese vocabularies needed in a restaurant, food and beverage in order to communicate with their customers as well as expressions and language used in the conversation with customer in a restaurant, practice.		ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		(3) กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น **(3.1) ชุดวิชาการสื่อสาร** **ภาษาญี่ปุ่นในอาชีพการท่องเที่ยวยุคดิจิทัล** 1562703 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Japanese for Tourism Business ศัพท์ สำนวน ภาษา และโครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยว ทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารการเดินทางท่องเที่ยว กำหนดการท่องเที่ยว พาหนะ ที่พักและอาหาร แหล่งท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ รวมถึงความแตกต่างทาง วัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวและฝึกปฏิบัติ Japanese vocabularies, expression and sentence structures used in tourism business, giving information about travel documents, itinerary, accommodation, restaurant, transportation, tourist attractions and including awareness of cultural differences related to the tourism industry then practice.		- ยกเลิกกลุ่มวิชา - ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		1563706 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับวิชาชีพมัคคุเทศก์ 3(2-2-5) Japanese for Professional Tour Guide คำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นสำหรับมัคคุเทศก์เพื่อใช้ในการแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว และการนำเที่ยวทางด้านศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ภูมิศาสตร์ประวัติศาสตร์ศิลปะ และวิถีชีวิตไทย รวมถึงศัพท์เฉพาะที่จำเป็นซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวเหล่านั้น และฝึกปฏิบัติ Japanese vocabularies and expressions used by tour guides concerning religion, culture, customs, traditions, geography, history, arts and Thai lifestyle, practice.		ยกเลิกรายวิชา
		1564703 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในสำนักงาน 3(2-2-5) Japanese for Office Correspondence ทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทำงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน จดหมายเชิงธุรกิจและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนบันทึกต่าง ๆ การจดบันทึกการประชุม การตอบคำถามในการสัมภาษณ์		ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		การพูดโทรศัพท์เพื่อการนัดหมาย การต้องรับผู้มาเยี่ยม การนำเสนอผลงาน การอธิบายตำแหน่งหน้าที่การงาน สินค้าของบริษัท และการจัดประชุมเสมือนจริงในยุคดิจิทัล Language skills used for work, writing job applications, simple business letters, e-mail, memos, agendas and minutes, speaking skills for minutes, speaking skills for interviews, making appointments, welcoming visitors, giving presentations, describing job descriptions and company products, including virtual meeting arrangement in digital age.		
		(3.2) ชุดวิชาการสื่อสาร **ภาษาญี่ปุ่นในธุรกิจที่พักและภัตตาคาร** 1563702 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับธุรกิจโรงแรม 3(2-2-5) Japanese for Hotel Business คำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม การจองห้องพักทั้งทางโทรศัพท์ จดหมาย และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การให้คำแนะนำ เกี่ยวกับห้องพัก การบอกราคาห้องพัก และศัพท์เฉพาะที่ใช้ ในแผนกต่าง ๆ เพื่อให้		- ยกเลิกชุดวิชา - ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		สามารถสื่อสารกับนักท่องเที่ยวหรือลูกค้าของโรงแรมในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ทั้งการติดต่อระหว่างบุคคลและทางโทรศัพท์ และฝึกปฏิบัติ Japanese vocabularies, expressions and conversations required in the hotel business. Topic includes making and confirming reservations via telephone, letter and e-mail, describing hotel facilities, room rates.		
		1564708 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อบริการในภัตตาคาร 3(2-2-5) Japanese for Restaurant Service คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นในธุรกิจภัตตาคาร อาหารและเครื่องดื่ม เพื่อให้สามารถสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสำนวนและภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการสนทนาและการซักถามกับลูกค้าเพื่อการให้บริการในภัตตาคาร และฝึกปฏิบัติ Japanese vocabularies needed in a restaurant, food and beverage in order to communicate with their customers as well as expressions and language used in the conversation with customer in a restaurant, practice.		ยกเลิกรายวิชา

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			3.1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยว เลือกเรียนในกลุ่มภาษาเดียวกันจากรายวิชาต่อไปนี้ 1563704 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5) Japanese for Tourism 1 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การทักทาย แนะนำตัว การสอบถามเส้นทาง การจองที่พัก การเดินทาง การซื้อของ และการรับประทานอาหาร เน้นการฝึกฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการสื่อสารกับนักท่องเที่ยวญี่ปุ่นในสถานการณ์จริง และส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมญี่ปุ่นที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและฝึกปฏิบัติ This course provides students with Japanese vocabulary, expressions, and sentence structures commonly used in tourism communication. The topics include greetings, self-introduction, asking for directions, making reservations, transportation, shopping, and dining. Emphasis is placed on listening, speaking, reading, and writing skills for real-life communication with Japanese tourists. The	รายวิชาใหม่

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
			course also promotes an understanding of Japanese culture related to tourism and practice.	
			1563705 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5) Japanese for Tourism 2 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นในระดับที่สูงขึ้นซึ่งใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว การให้ข้อมูลและบริการนักท่องเที่ยว การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การให้ความช่วยเหลือ และการจัดการสถานการณ์ร้องเรียน ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและสุภาพตามวัฒนธรรมญี่ปุ่น พร้อมทั้งปลูกฝังทัศนคติที่ดีและจิตบริการในงานด้านการท่องเที่ยว This course provides higher-level Japanese vocabulary, expressions, and sentence structures used in tourism communication. Topics include introducing tourist attractions, providing information and services to tourists, solving immediate problems, offering assistance, and handling complaints. Students will practice listening, speaking, reading, and writing skills to communicate appropriately and politely in accordance with Japanese culture. The course	รายวิชาใหม่

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			also aims to foster positive attitudes and service-mindedness in the tourism profession.	
			1573707 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5) Chinese for Tourism 1 คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาจีนที่ใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การทักทาย แนะนำตัว การสอบถามเส้นทาง การจองที่พัก การเดินทาง การซื้อของ และการรับประทานอาหาร เน้นการฝึกฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้ในการสื่อสารกับนักท่องเที่ยวจีนในสถานการณ์จริง และส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมจีนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ Chinese vocabulary and expressions used in the tourism business, welcoming, expressing thanks, and bidding farewell to tourist groups, including the use of Chinese for booking accommodation, transportation, and tourist attractions, providing information about tourist attractions, useful information for tour guides, and practical training.	รายวิชาใหม่

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
			1573708 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5) Chinese for Tourism 2 คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาจีนในระดับที่สูงขึ้นซึ่งใช้ในการสื่อสารด้านการท่องเที่ยว เช่น การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว การให้ข้อมูลและบริการนักท่องเที่ยว การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การให้ความช่วยเหลือ การจัดการสถานการณ์ร้องเรียน เป็นต้น ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและสุภาพตามวัฒนธรรมจีน พร้อมทั้งปลูกฝังทัศนคติที่ดีและจิตบริการในงานด้านการท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติ Higher-level Chinese vocabulary, expressions, and sentence structures used in tourism communication, such as introducing tourist attractions, providing information and services to tourists, handling unexpected problems, offering assistance, and managing complaint situations, practice of listening, speaking, reading, and writing skills to communicate appropriately and politely in accordance with Chinese culture, cultivation of positive attitudes and service-mindedness in tourism-related work, and practical training.	รายวิชาใหม่

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **1. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ** 2594805 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 1(90) Preparation for Professional Experience in Tourism การจัดให้นักศึกษาออกไปทดลองปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือ หน่วยงานด้านการท่องเที่ยวหรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน โดยกำหนดให้นักศึกษาบันทึกผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการทดลอง ปฏิบัติงาน ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทดลองปฏิบัติงานนำมาร่วมกัน อภิปราย และคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานมาจัด อบรมสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มเติมความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน ด้านการท่องเที่ยว รวมถึงเจตคติ จริยธรรมในวิชาชีพ บุคลิกภาพ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพการท่องเที่ยวให้แก่นักศึกษาก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Providing simulated practice through field experience in public or private sectors related to tourism, students will record their performance throughout	**4. วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา** 4.1 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2593703 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 2(90) Preparation for Professional Experience in Tourism การจัดให้นักศึกษาออกไปทดลองปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือ หน่วยงานด้านการท่องเที่ยวหรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน โดยกำหนดให้นักศึกษาบันทึกผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการทดลองปฏิบัติงาน ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทดลองปฏิบัติงานนำมาร่วมกัน อภิปราย และคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานมาจัด อบรมสัมมนาเพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มเติมความรู้และทักษะการปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว รวมถึงเจตคติ จริยธรรมในวิชาชีพ บุคลิกภาพ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพการท่องเที่ยวให้แก่นักศึกษาก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Providing simulated practice through field experience in public or private sectors related to tourism, students will record their performance throughout the	- ปรับหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไปรวมไว้ในหมวดวิชาเฉพาะ - เพิ่มจำนวนหน่วยกิตเป็น 2 หน่วยกิต เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติเพิ่มขึ้น - คำอธิบายคงเดิม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		the duration of trial practice then bring both theoretical and practical knowledge from trial practice create a seminar, and more training their skills and knowledge in tourism: attitudes, ethics, personality and characteristics before professional experience.	duration of trial practice, then bring both theoretical and practical knowledge from trial practice to create a seminar, and more training for skills and knowledge in tourism: attitudes, ethics, personality and characteristics before professional experience.	
		2594806 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(540) การท่องเที่ยว Professional Experience in Tourism รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 2594805 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว การปฏิบัติงานของนักศึกษาแบบเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวหรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์นิเทศและสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้นักศึกษา บันทึกผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติงาน	2594701 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(540) การท่องเที่ยว Professional Experience in Tourism รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 2593703 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว การปฏิบัติงานของนักศึกษาแบบเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวหรือที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์นิเทศและสถานประกอบการหรือหน่วยงาน ที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้นักศึกษา การปฏิบัติงานของนักศึกษาแบบเต็มเวลาในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวหรือ	

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผลการเปลี่ยนแปลง
		และให้รวบรวมความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติงาน จัดทำเป็นรายงานทางวิชาการพร้อมนำเสนอหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field experience in tourism with government organization or private business or community business to increase the knowledge and working experience in tourism industry or its concern, by requiring students to record their performances throughout the duration of the field experiences then gathering their knowledge and experiences to issue papers report with presentation.	ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์การทำงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์นิเทศและสถานประกอบการหรือหน่วยงาน ที่นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้นักศึกษา บันทึกผลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการฝึกปฏิบัติงาน และให้รวบรวมความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติงาน จัดทำเป็นรายงานทางวิชาการพร้อมนำเสนอหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field experience in tourism with government organization or private business or community business to increase the knowledge and working experience in tourism industry or its concern under the supervision of the supervising teachers and the company or organization where the students are doing their practical training, by requiring students to record their performances throughout the duration of the field experiences then gathering their knowledge and experiences to issue papers report with presentation.	- คำอธิบายคงเดิม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 2594807 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(90) Preparation for Co-operative Education การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนออกฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในเรื่องหลักการแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการหรือหน่วยงาน รวมถึงความรู้ ทักษะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน จริยธรรมในวิชาชีพ บุคลิกภาพ การวางตัวที่เหมาะสม และการเขียนรายงานทางวิชาการและการนำเสนอผลงาน Preparation for co-operative education in tourism organizations, principles, process and regulations of co-operative education, choosing entrepreneurs or organizations, ethics, personality, writing papers report and presentation.	4.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 2593704 การเตรียมสหกิจศึกษา 2(90) Preparation for Co-operative Education การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนออกฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในเรื่องหลักการแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการหรือหน่วยงาน รวมถึงความรู้ ทักษะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน จริยธรรมในวิชาชีพบุคลิกภาพ การวางตัวที่เหมาะสม และการเขียนรายงานทางวิชาการและการนำเสนอผลงาน Preparation for co-operative education in tourism organizations, principles, process and regulations of co- operative education, choosing entrepreneurs or organizations, ethics, knowledge and working skills, personality, writing papers report and presentation.	- เพิ่มจำนวนหน่วยกิตเป็น 2 หน่วยกิต เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติเพิ่มขึ้น - คำอธิบายคงเดิม

ที่	รายการ	หลักสูตรเดิม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	สาระสำคัญ/เหตุผล การเปลี่ยนแปลง
		2594808 สหกิจศึกษา 6(540) Co-operative Education รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 2594807 การเตรียมสหกิจศึกษา การฝึกปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการหรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้การควบคุมดูแลของผู้บริหารหรือพนักงานของสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายกับอาจารย์นิเทศ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งนำเสนอผลงาน Working as temporary employee in working place or tourism organization under the management team or business employee or business sector on approval from university adviser and issuing papers report with presentation.	2594702 สหกิจศึกษา 6(540) Co-operative Education รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 2593704 การเตรียมสหกิจศึกษา การฝึกปฏิบัติงานในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการหรือหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวภายใต้การควบคุมดูแลของผู้บริหารหรือพนักงานของสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายกับอาจารย์นิเทศ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งนำเสนอผลงาน Working as temporary employee in working place or tourism organization under the management team or business employee or business sector on approval from university adviser and issuing papers report with presentation.	- คำอธิบายคงเดิม

ภาคผนวก ค
ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-สกุล นางสาวศราวัสดี นวกัณห์วรกุล

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
ปร.ด.	การจัดการ แขนงการจัดการอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2563
บธ.ม.	การจัดการการบริการและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2549
ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2545

4. ผลงานวิชาการ

บทความวิจัย

ศราวัสดี นวกัณห์วรกุล, ปุณยวีร์ ศรีรัตน์ และภฤศสร ฤทธิมนตรี ซีมิค. (2568). ความต้องการประสบการณ์การท่องเที่ยวบนฐานทรัพยากรมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมของอำเภอลานสกา จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารเพื่อการพัฒนาการท่องเที่ยวสู่ความยั่งยืน*, 7(1), 50-64. (TCI 1)

5. ภาระงานสอน

1552662	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
1552663	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
2592106	การพัฒนาบุคลิกภาพและภาวะผู้นำด้านการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2593207	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2593306	อุตสาหกรรมไมซ์	3(2-2-5)
2593703	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	2(90)
2593704	การเตรียมสหกิจศึกษา	2(90)
2593801	สารนิพนธ์ทางการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2594701	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	6(540)
2594702	สหกิจศึกษา	6(540)

ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-สกุล นายฉันทัช วรรณถนอม

2. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2542
ศศ.บ.	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2539

4. ผลงานวิชาการ

บทความวิจัย

Wannathanom, C., Srikos, B., Weerasophon, W., Waiyawassana, R., & Manin, W. (2025). A causal relationship model of factors influencing excellence in the elderly care service business in Thailand. *Interdisciplinary Academic and Research Journal*, 5(5), 1297–1328. (TCI 2)

5. ภาระงานสอน

2591103	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
2591501	ทรัพยากรการท่องเที่ยวและการท่องเที่ยวโดยชุมชน	3(2-2-5)
2592502	การตลาดการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2592603	การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
2593703	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	2(90)
2593802	สัมมนาทางการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2593704	การเตรียมสหกิจศึกษา	2(90)
2594701	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	6(540)
2594702	สหกิจศึกษา	6(540)

ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-สกุล นางสาวกัลยารัตน์ ศิริรัตน์

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
ปร.ด.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยพะเยา	2564
วท.ม.	การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2550
ป.บัณฑิต	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2545
บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2555
ศศ.บ.	การบริหารธุรกิจ	สถาบันราชภัฏจันทรเกษม	2542

4. ผลงานวิชาการ

บทความวิจัย

กัลยารัตน์ ศิริรัตน์, วีณา ซุ้มบัณฑิต และภัทรพล มหาขันธ์. (2568). แนวคิดคาร์บอนต่ำเพื่อการจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน. *วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งประเทศไทย.* 17(1), 305-314. (TCI 1)

5. ภาระงานสอน

2592501	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
2593103	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2593305	การจัดการส่วนหน้า งานแม่บ้าน และภัตตาคาร	3(2-2-5)
2593403	การวางแผนและการจัดนำเที่ยว	3(2-2-5)
2593404	การจัดการแหล่งท่องเที่ยวและจุดหมายปลายทาง	3(2-2-5)
2593703	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	2(90)
2593704	การเตรียมสหกิจศึกษา	2(90)
2594701	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	6(540)
2594702	สหกิจศึกษา	6(540)

ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-สกุล นางสาวภฤศสร ฤทธิมนตรี ซีมิค

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548

4. ผลงานวิชาการ

บทความวิจัย

ศราวัสดี นวกัณห์วรกุล, ปุณยวีร์ ศรีรัตน์ และ, ภฤศสร ฤทธิมนตรี ซีมิค. (2569). พฤติกรรมและทัศนคติของนักท่องเที่ยวชาวไทยต่อการจัดการการท่องเที่ยวทางรางบนพื้นฐานวิถีถิ่นเขาหลวง จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารนาคบุตรปริทรรศน์*, 18(1), 142-154. (TCI 2)

5. ภาระงานสอน

2591104	เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์เพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2592107	จิตวิทยาบริการเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
2592108	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3(3-0-6)
2592303	การจัดการโรงแรมและที่พัก	3(2-2-5)
2592304	โลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2592601	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและนันทนาการ	3(2-2-5)
2593703	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	2(90)
2593704	การเตรียมสหกิจศึกษา	2(90)
2594701	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	6(540)
2594702	สหกิจศึกษา	6(540)

ผลงานวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-สกุล นายปุณยวีร์ ศรีรัตน์

2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
		สถาบัน	ปี พ.ศ.
ปร.ด.	การจัดการนันทนาการ กีฬาและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2568
ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยว	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	2548

4. ผลงานวิชาการ

บทความวิจัย

ปุณยวีร์ ศรีรัตน์, ศราวัสดี นวกัณห์วรกุล และภฤศสร ฤทธิมนตรี ซีมิค. (2568). การเพิ่มมูลค่าทางการท่องเที่ยวของชุมชนบ้านวังไทร อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช. *วารสารพุทธศาสน์สังคมร่วมสมัย*, 4(2), 1-14. (TCI 2)

5. ภาระงานสอน

2591203	ประวัติศาสตร์ สังคม และวัฒนธรรมไทยในบริบทโลก	3(3-0-6)
2592404	หลักการมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
2592602	การท่องเที่ยวทางทะเล	3(2-2-5)
2593304	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2593504	การวางแผนและพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
2593703	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	2(90)
2593704	การเตรียมสหกิจศึกษา	2(90)
2594701	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	6(540)
2594702	สหกิจศึกษา	6(540)

ภาคผนวก ง
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐)

.....

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐) ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรินทร์ ทองทศ	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พลกฤษณ์ วสีวิวัฒน์	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญยิ่ง ประทุม	กรรมการ
๑.๔ นายวรเวช ว่องศิริ	กรรมการ
๑.๕ นางกษมา ภักดีพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสาวหทัยกานต์ สวยลึก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

อำนวยความสะดวกและติดตามการจัดทำหลักสูตรให้แล้วเสร็จตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตร จนให้ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และได้รับความเห็นชอบหลักสูตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๒.๑ นางสาวศราวัสดี นวกัณห์วรกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉันทัช วรรณถนอม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมยศ โอ่งเคลือบ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา นาคปฐม	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒.๕ นายกฤติเดช ทองเพิ่ม	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒.๖ นายชนัตนันท์ สินสวัสดิ์	กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต)
๒.๗ นายญาณวุฒิ อรชร	กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต)
๒.๘ นายอนาวิล วิฑูรย์พันธ์	กรรมการ (ผู้แทนศิษย์เก่า)
๒.๙ นายอนิรุทธ์ บุญขวัญ	กรรมการ (ผู้แทนศิษย์เก่า)
๒.๑๐ นางสาวประนอม การชะนันท์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวกัลยารัตน์ ศิริรัตน์	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวภฤศสร ฤทธิมนตรี ซีมิค	กรรมการ

๒.๑๓ นางสาวนฤภร ธิติประเสริฐ กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวเพ็ญสิณี ศรีวิบูลย์ กรรมการ
๒.๑๕ นายปุณยวีร์ ศรีรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร

๓. นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรฯ สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๔. ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการเพื่อนำเสนอหลักสูตรต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตร

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



50EC7FB360214178B79FD2550C65F73F
10 พฤศจิกายน 2568 14:15:24 น.

(นายสมปอง รักษาธรรม)
รักษาราชการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ภาคผนวก จ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum Of Agreement: MOA)
ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชและมหาวิทยาลัยเฉิงตู

Memorandum of Agreement on "3+1 Cooperative Education Project"

for

Undergraduate Program in Hospitality Management

between

School of Tourism and Culture Industry, Chengdu University, China

and

Faculty of Humanities and Social Science,

Nakhon Si Thammarat Rajabhat University, Thailand

Memorandum of Understanding on the "3+1" Education Project for the Bachelor's Degree Program in Hospitality Management, made on the date of 13 June 2025 at Chengdu University, China. Chengdu University, China, hereinafter referred to as "Party A" on the one part, and Nakhon Si Thammarat Rajabhat University, Thailand, hereinafter referred to as "Party B" on the other part.

Both parties have discussed promoting comprehensive cooperation and implementing the "3+1" educational cooperation project for the Bachelor's Degree Program in Service Management offered by Party B, hereinafter referred to as the "Project", with the following intentions and details:

Article I: Purpose and Scope

The purpose of this agreement is to define the terms and conditions, scope of work, and responsibilities of both parties in the cooperation on this project. Both parties understand the mutual benefits of this cooperation and have provided relevant professional knowledge and suggestions to achieve the set goals.

Article II: Project Model and Management

2.1. Project model

2.1.1 This program uses a 3+1 co-supervision model, accepting non-Chinese nationality students from Thailand and conducting joint studies between the two parties. Students will enroll in the bachelor's degree program in Tourism, Business English, or related courses at Party B from year 1 to year 4 semester 1, and continue their studies in the bachelor's degree program in management in Hospitality Management at Party A in year 4 semester 2 and semester 3 (these semesters refer to the period of party B) which includes an internship and a thesis.

2.1.2 Students who complete the course of study jointly determined by both parties and pass the graduation requirements of Party B will receive a Bachelor of Arts degree from Party B.

2.2. Project management

2.2.1 During the study at Party A, Party A shall manage and supervise the students of the project in accordance with the relevant regulations and strictly carry out teaching according to the program jointly formulated by both parties.

2.2.2 During the study at Party B, Party B shall manage and supervise the students of the project in accordance with the relevant regulations and strictly carry out teaching according to the program jointly formulated by both parties.

2.2.3 Students of the program must comply with the rules and regulations of the educational institution and the relevant laws of the country in which they study.

2.2.4 Both parties shall appoint a faculty member to jointly supervise students of the project to comply with the graduation requirements of Party B.

Article III: Project Registration and Enrollment

3.1 Project registration

Students who are eligible to participate in the project must be full-time students of Party B, who have registered in undergraduate programs in tourism and hospitality or relevant programs with profound tourism and hospitality knowledge.

3.2 Project enrollment

Party B shall promote and recruit the students in the University, and Party A shall assist the Project promotion with the necessary information. Once the students apply for the Project, interviews shall be co-conducted either onsite or online between Party A and Party B together with industry partner representatives to decide the acceptance for the Project.

Article IV: Costs and Expenses

4.1 During the study at Chengdu University, students from Party B are required to pay tuition fees to Chengdu University, Party A, at the rate of 14,000 Yuan (RMB)/year. Students from Party B are provided with the same facilities and resources as other international students at Chengdu University. Party A will coordinate with the Chengdu University International Exchange and Cooperation Office (OICE) to facilitate the application of student visas with internship stamps.

4.2 Students are required to purchase health insurance and accident insurance by themselves when studying at Party A. However, students of Party B must be responsible for their own travel expenses, health insurance, accident insurance, accommodation, living expenses, campus card fees, visa fees, teaching materials fees, and other expenses incurred during their studies at Party A.

Article V: Courses and Degrees

5.1 The project courses must be discussed and determined jointly by both parties and must comply with the relevant requirements to obtain the graduation certification of Party B.

5.2 Both parties will work closely with industry partners to develop internship programs and jointly supervise student research toward the thesis.

Article VI: Liability for Breach of Contract

6.1 After signing this agreement, both parties must perform the duties assigned to them. If the breaching party fails to perform its obligations, the non-breaching party may terminate the agreement, and the breaching party shall be liable for any damages caused. If either party wishes to

terminate the agreement, the other party must give 9 months' notice, and both parties must mutually guarantee that the program will continue until all students have completed their studies.

6.2 If either party is unable to perform all or part of its obligations under this Agreement due to force majeure (e.g., earthquake, typhoon, fire, war, change of national policy, etc.), the other party shall be exempted from the relevant obligations under this Agreement.

At the same time, the relevant parties must immediately notify the incident in writing and cooperate with the other party to handle the situation, doing their best to ensure that the registered students can graduate smoothly.

Article VII: Effectiveness, Validity, and Renewal of Agreement

7.1 This Agreement shall be effective upon being stamped by both parties and shall be effective for 5 years and may be renewed, if necessary, i.e., during the internship period, and this Agreement expires during the internship period, provided that the following two conditions are met simultaneously:

7.1.1 Either party shall notify the other party in writing of its intention to renew this Agreement 9 months before the expiration of the Agreement.

7.1.2 Within 6 months before the expiration of this Agreement, a written agreement must be signed by official representatives of both parties.

7.2 If there is any matter not covered in this Agreement, both parties may sign a supplementary agreement separately.

Article VIII: Jurisdiction of Disputes

8.1 Any dispute arising from the performance of this Agreement shall be properly settled by both parties through negotiation.

8.2 For disputes arising from the performance of this Agreement, if the disputes occur during the training process at Party A, the interpretation and resolution of the disputes shall be in

accordance with the substantive laws of the People's Republic of China.

8.3 If a dispute arises during the training process at Party B, the substantive law shall apply to the law of the Kingdom of Thailand.

Signed by Chinese representatives:

Prof. Zhu Ming, PhD

President, Chengdu University

Signed by Thai representatives:

Somporn Ruksatham, PhD

President, Nakhon Si Thammarat Rajabhat University

Witnessed by:

Prof. Zhu Dan

Dean

School of Tourism and Culture Industry

Date 13 June 2025

Asst. Prof. Surin Thongthod, PhD

Dean

Faculty of Humanities and Social Science

Date 13 June 2025

Appendix:

1. Undergraduate program in Hospitality Management at Chengdu University
2. Undergraduate program in Tourism or Business English at Nakhon Si Thammarat Rajabhat University