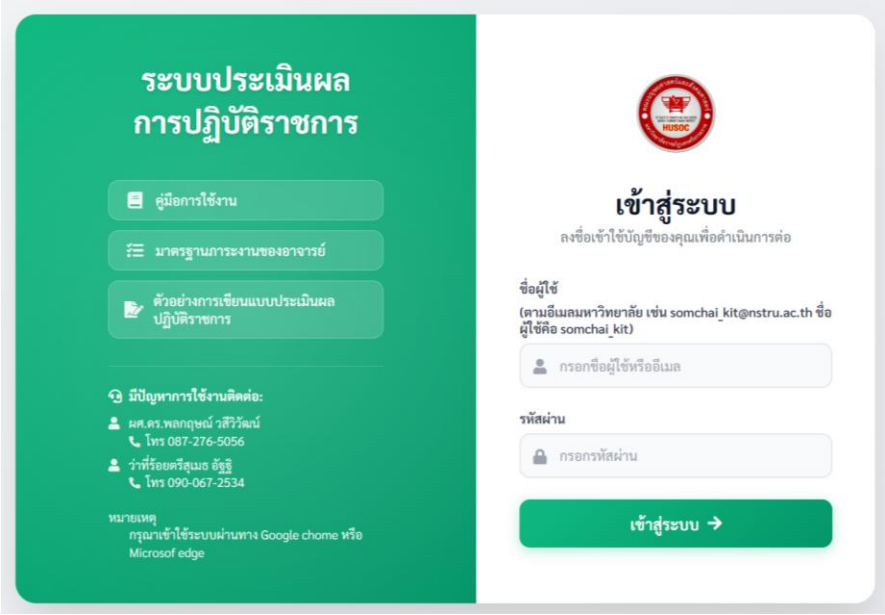
ขั้นตอนการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2570 ผ่านระบบออนไลน์

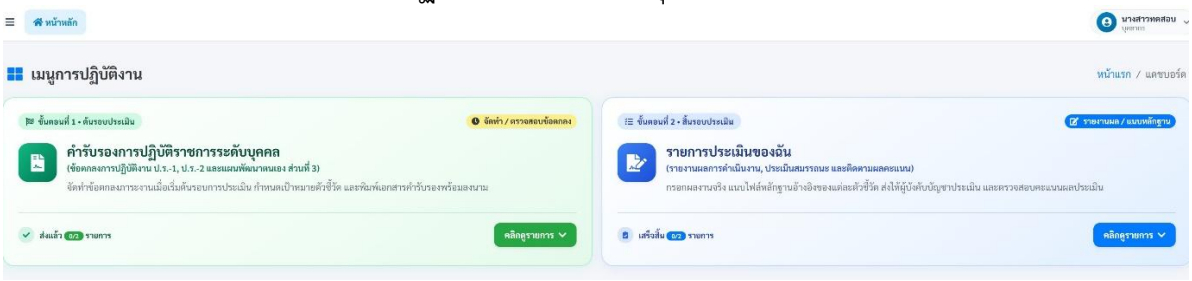
ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ https://human.nstru.ac.th/ เลือกเข้าสู่ระบบระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ แถบด้านบนของเว็บไซต์



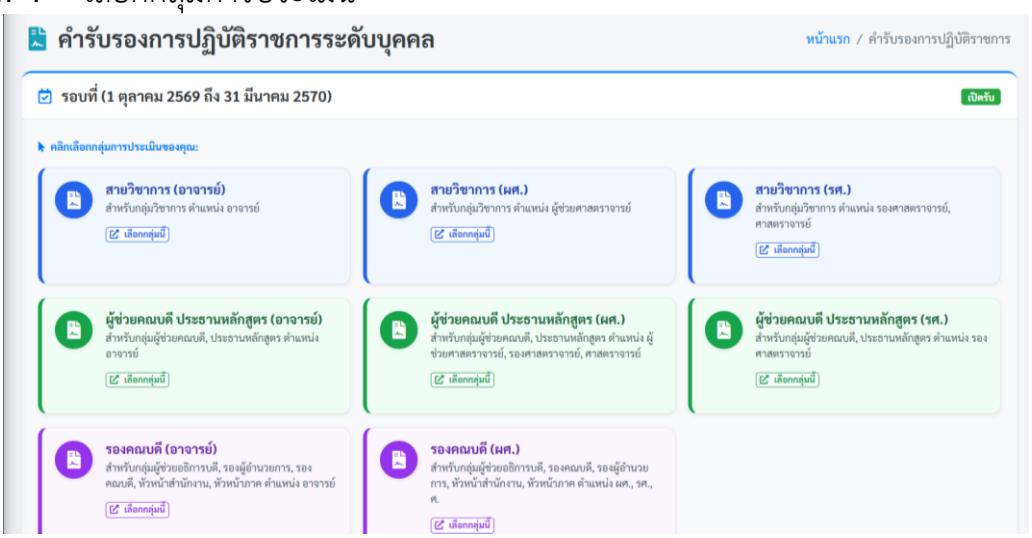
ขั้นตอนที่ 2 กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่ระบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ



ขั้นตอนที่ 3 เลือกคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคล



ขั้นตอนที่ 4 เลือกกลุ่มการประเมิน



ขั้นตอนที่ 5 พิจารณาแบบคำรับรองและกรอกข้อมูลในช่องว่าง ดังนี้

ข้อ 2.2 งานสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการ (อาจารย์ ผศ.1 รายการ, รศ.2 รายการ)

ข้อ 2.3 งานบริการทางวิชาการ

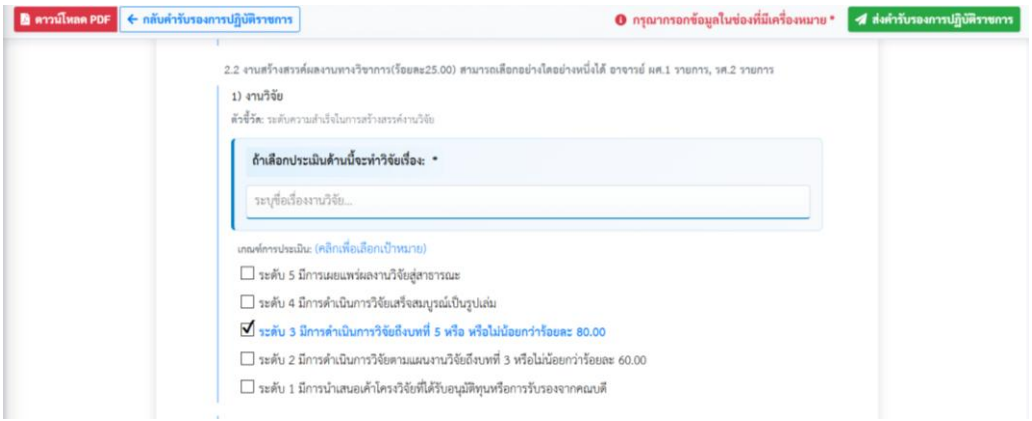
1) ปริมาณงานบริการวิชาการ

2) การบูรณาการการบริการวิชาการกับพันธกิจอื่น

ข้อ 2.4 งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/งานพัฒนานักศึกษา

ข้อ 4 ผลการประเมินการพัฒนาตนเอง

แผนพัฒนาตนเอง



ขั้นตอนที่ 6 เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน กดส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการ

