



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้ในการเข้าร่วมและการจัดกิจกรรมนักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้ในการจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมของนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอน การฝึกทักษะประสบการณ์ ตามแนวทางการจัดการศึกษายุคใหม่ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๑๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ ศูนย์ สถาบัน สำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าคณะและกอง

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและกอง

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมและการจัดกิจกรรมนักศึกษา” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการบริการทางวิชาการ การประกวดแข่งขันทางวิชาการ การประชุมวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัยของนักศึกษา การศึกษาดูงาน การเข้ารับฝึกอบรม และการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาโดยหน่วยงานเชิญเข้าร่วม

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเข้าฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้แก่นักศึกษา

“ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันทางวิชาการ” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะด้านวิชาการสำหรับนักศึกษา หรือเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะด้านวิชาการของนักศึกษาในสาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา กับองค์กรเดียวกันหรือภายนอกองค์กร

“ประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัย” หมายความว่า การประชุมวิชาการ สัมมนาวิชาการ ที่มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพจัดการประชุม หรือนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการ สัมมนาวิชาการกับหน่วยงานภายนอก และการนำเสนอผลงานวิจัยหรือองค์ความรู้ของนักศึกษาเพื่อสร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย

“การศึกษาดูงานของนักศึกษา” หมายความว่า การจัดกิจกรรมให้นักศึกษาไปศึกษาดูงานไปสังเกตการณ์นอกสถานที่เพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างทักษะ เสริมสร้างแนวคิดและประสบการณ์ใหม่ ๆ ในช่วงเวลาสั้น ๆ โดยมีรูปแบบการศึกษานอกสถานที่ทั้งการศึกษาภายในองค์กรเดียวกันและการศึกษาภายนอกองค์กร โดยการอบรม ฝึกอบรม ดูงาน ในประเทศ

“กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา” หมายความว่า กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมกับกระทรวงหรือเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานอื่นที่เชิญเข้าร่วม ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค ระดับชาติ

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาดังนี้

๕.๑ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการ การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัย ได้แก่ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ค่าสมัคร หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกัน ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงและเป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด

๕.๒ กรณีเดินทางในประเทศให้ได้รับเบี้ยเลี้ยงเดินทางไม่เกินวันละ ๒๔๐ บาท ให้นับตั้งแต่วันที่เดินทางออกจากสถานที่อยู่หรือมหาวิทยาลัยจนกลับถึงสถานที่อยู่หรือมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี โดยให้นับ ๒๔ ชั่วโมงเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงหรือเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมงให้ถือเป็น ๑ วัน

๕.๓ ค่าเช่าที่พักในประเทศ ให้เบิกจ่ายอัตราพักเดี่ยว คนละ ๑,๕๐๐ บาทต่อคืน อัตราพักคู่ ๗๕๐ บาทต่อคนต่อคืน กรณีเข้าพักห้องพักที่จัดไว้เป็นหมู่คณะให้เบิกจ่ายตามจริงเป็นรายบุคคลสำหรับการเข้าพัก แต่ไม่เกิน ๗๕๐ บาทต่อคนต่อคืน

การเช่าที่พักของนักศึกษาที่เข้าร่วมแข่งขัน ให้พักรวมกันตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ อาจจัดให้พักห้องพักคนเดียวได้

๕.๔ ค่าใช้จ่ายการเดินทางของนักศึกษา ให้ใช้การเดินทางโดยพาหนะประจำทางและให้เบิกจ่ายค่าพาหนะเท่าที่จ่ายจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสม ดังนี้

๕.๔.๑ การเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง ให้เบิกค่าพาหนะเดินทางเท่าที่จ่ายจริงตามอัตรากรมการขนส่งทางบกกำหนด ณ วันออกบัตรโดยสาร

๕.๔.๒ การเดินทางโดยรถไฟ ให้เบิกค่าพาหนะเดินทางได้เท่าที่จ่ายจริง ยกเว้นสำหรับการเดินทางโดยรถด่วนหรือรถด่วนพิเศษ ชั้นที่ ๑ นั่งนอนปรับอากาศ (บนอ.ป) มิให้เบิกจ่าย

๕.๔.๓ การเดินทางโดยเรือ ให้เบิกค่าพาหนะเดินทางเท่าที่จ่ายจริงตามอัตราที่กรมเจ้าท่ากำหนด ณ วันออกบัตรโดยสาร

๕.๔.๔ การเดินทางโดยรถไฟฟ้าสาธารณะ ให้เบิกค่าพาหนะเดินทางเท่าที่จริงตามอัตราที่หน่วยงานที่ให้บริการกำหนด ณ วันออกบัตรโดยสาร

๕.๔.๕ การเดินทางโดยเครื่องบินให้เบิกจ่ายตามสิทธิภาคพื้นดิน ให้คำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสม และมีความเร่งด่วนในการเดินทาง ทั้งนี้ จะต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีให้เดินทางโดยเครื่องบินโดยอนุโลม

๕.๔.๖ พาหนะรับจ้าง เช่น รถแท็กซี่ รถจักรยานยนต์รับจ้างให้เบิกจ่ายได้ตามจ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด

หลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด

การเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะประจำทางหรือสถานที่จัดพาหนะที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติราชการ

(๑) กรณีเป็นการเดินทางข้ามเขตจังหวัดระหว่างกรุงเทพฯ กับจังหวัดที่มีเขตติดต่อกับกรุงเทพฯ หรือการเดินทางข้ามเขตจังหวัดที่ผ่านเขตกรุงเทพฯ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินเที่ยวละไม่เกิน ๖๐๐ บาท

(๒) การเดินทางข้ามเขตจังหวัดอื่น ๆ นอกเหนือจาก (๑) ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงภายในวงเงินเที่ยวละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๖ วิธีการเบิกจ่ายตามประกาศฉบับนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้
ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ดร.สมปอง รักษาธรรม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช