



2207  
- 8 พ.ค. 2562

ที่ ศร ๖๕๙๔(๓)/ว๖๕๒

สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
เลขที่รับ 410 วันที่ 13 พ.ค. 2562  
เวลา 13.00

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการทุกจังหวัด/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกแห่ง/นายอำเภอ/  
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง/อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ  
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ดำเนินกิจกรรมด้านการบริการวิชาการผ่านการประชุมเชิงวิชาการ การสัมมนา และจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตรต่างๆ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเพิ่มสมรรถนะสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรที่หลากหลายให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักสูตร การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๔,๐๐๐ บาท
๒. หลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการมีอาชีพ ระหว่างวันที่ ๕-๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐ บาท
๓. โครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ล้านนา หลักสูตร เบญจภาคี รู้แล้วรวย วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ (จำนวน ๔ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๑,๕๐๐ บาท
๔. หลักสูตร หัวหน้างานกับการพัฒนาการบริหารงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๔,๐๐๐ บาท

สำนักบริการวิชาการ ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th) สำหรับผู้ที่สนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรมควรได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัคร สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ(กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิก

ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน และสำหรับกำหนดการฝึกอบรมในบางหลักสูตรอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการฝึกอบรมหากจำนวนผู้สมัครในหลักสูตรนั้นๆ น้อยกว่าเกณฑ์ที่สามารถจะจัดอบรมได้ ทั้งนี้ สำนักบริการวิชาการจะดำเนินการแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน ๑ สัปดาห์ก่อนวันอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าอบรม จักขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

- ๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ๒) เห็นควรมอบ - สจ.พ, คคทท/คคทท

อภิชิต มุขชัย  
- 8 พ.ค. 2562

ฝ่ายวิชาการและวิจัย  
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๓๔-๕  
โทรสาร ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๓๔  
อีเมลล์ uniserv.training@gmail.com

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรกานต์ ไชยยา)

เลขานุการสำนักบริการวิชาการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ขอ

1. สจ.พ.

2. คคทท

(ศส.สุจารี เก้าคง)  
รองอธิการบดี

110 พ.ค. 2562

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- เห็นควรมอบ.....

อภิชิต มุขชัย  
9 พ.ค. 62

ขอ

(นางสาวสุดาวรรณ มีบัว)

คณบดี

14 พ.ค. 62



# หลักสูตรการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Public Training

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาระบบวิชาชีพของบุคลากร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU)

## หลักสูตร การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร

วันที่ 23-24 พฤษภาคม 2562 ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียน: 4,000 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-300 ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถเช่าและอื่น ๆ)

การบรรยาย หรือกิจกรรม Workshop

- วันที่ 23 พฤษภาคม 2562
  - ช่วง "การเตรียมความพร้อม" กิจกรรม และ การเตรียมงาน"
  - ความสำคัญของการวางแผนกลยุทธ์เชิงองค์กรในเชิงองค์กร
  - การสร้างวัฒนธรรมเชิงบวก วิธีการปรับแนวคิดเชิงบวก
  - การคิดเชิงกลยุทธ์ การประสานงานและการทำงานเป็นทีม
  - กิจกรรมจับมือในการทำงานเชิงปฏิบัติ
- วันที่ 24 พฤษภาคม 2562
  - ช่วง "การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อสร้างแรงจูงใจ"
  - บทบาทในการคิดเชิงกลยุทธ์
  - เทคนิคการคิดเชิงกลยุทธ์
  - ผลของเป้าหมายที่เป็นกลยุทธ์ที่มีต่อความสำเร็จในองค์กร
  - การประยุกต์ใช้เครื่องมือการคิดเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล

อ.ดร.บุญญาวรรณ บุญญาพิสดาร  
Associate Director, PIM Center  
Business Model Development Center

อ.ดร.ศุภมาส สิริตม์  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาระบบวิชาชีพและศูนย์พัฒนาระบบงาน  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาระบบงานและศูนย์พัฒนาระบบงาน

สอบถามรายละเอียดและสมัครขอรับใบสมัครฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-942874-5 www.uniserv.cmu.ac.th

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ และเผยแพร่ผลงานวิจัย

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "เบญจภาคี รู้แล้วรวย"

วันที่ 9 มิถุนายน 2562 เวลา 13.00-17.00 น. ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่




- สำหรับผู้ที่สนใจเรื่องของการศึกษาและเรื่อง ทุนทางภูมิปัญญาของกรมการศึกษานานาชาติ
- วิธีการ และ ขั้นตอนในการ เป็นนักเขียนหรือเจ้าของธุรกิจ
- ศึกษาและเผยแพร่ผลงาน (วิจัย/วิจัย)
- ศึกษาและเผยแพร่ผลงาน ผลงานที่ ตระกูล (ผลงานดี ผลงานดี ผลงานดี ผลงานดี ผลงานดี)
- มีผลงานเผยแพร่ผลงานที่เผยแพร่ผลงานที่เผยแพร่ผลงานที่
- จากคุณค่าดี มีชื่อเสียง เป็น นักเขียนหรือเจ้าของผลงาน
- การนำผลงานวิจัยมา ประยุกต์ใช้ในภาคปฏิบัติ
- จากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อ.ดร.ศุภมาส สิริตม์ : ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
โทรศัพท์ 053-942874-5 / โทรสาร 081-5313435 (นานาชาติ) 089-9550899 (ภายใน)  
ศูนย์พัฒนาระบบงานและศูนย์พัฒนาระบบงานเว็บไซต์ http://www.uniserv.cmu.ac.th

ค่าลงทะเบียนท่านละ: 1,500 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-300 ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถเช่าและอื่น ๆ)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาระบบวิชาชีพของบุคลากร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU)

## หลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้นำเป็นรายการมืออาชีพ

วันที่ 5-7 มิถุนายน 2562 ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
จำนวน 18 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียน: 4,300 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-300 ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถเช่าและอื่น ๆ)

การบรรยาย หรือกิจกรรมเชิงปฏิบัติ

- วันที่ 5 มิถุนายน 2562
  1. ความหมายของพิธีกร พิธีกรเป็นพิธีกร และคุณสมบัติของพิธีกรที่ดี
  2. การพูดในสถานการณ์ต่างๆ และการฝึกปฏิบัติ
- วันที่ 6 มิถุนายน 2562
  3. การเป็นพิธีกรในงานต่างๆ การเตรียมบทพูด (สคริปต์) และการฝึกปฏิบัติ
  4. เทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพ และการฝึกปฏิบัติ
- วันที่ 7 มิถุนายน 2562
  5. การจัดการงานพิธีกร
  6. การศึกษางานของพิธีกร (ทั้งงานด้านพิธีกรและพิธีกร)

อ.ดร.ศุภมาส สิริตม์

สอบถามรายละเอียดและสมัครขอรับใบสมัครฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-942874-5 www.uniserv.cmu.ac.th

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาระบบวิชาชีพของบุคลากร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU)

## หลักสูตร ทักษะงานกับการพัฒนาการบริการงานประจําวันที่ปรี-สภิกภาพ

วันที่ 13-14 มิถุนายน 2562 ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียน: 4,000 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-300 ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ารถเช่าและอื่น ๆ)

การบรรยาย หรือกิจกรรม Workshop

- วันที่ 13 มิถุนายน 2562
  1. บทบาทหน้าที่ของผู้นำ
  2. รูปแบบการเป็นผู้นำและวิธีการทำงานของผู้นำ
  3. พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของหัวหน้างาน
  4. การพัฒนาทีมงาน พัฒนาทักษะของผู้นำ
  5. พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้นำ
- วันที่ 14 มิถุนายน 2562
  6. หน้าที่ของผู้นำในการพัฒนาทีมงาน
  7. เทคนิคการสื่อสาร
  8. เทคนิคการจูงใจและสร้างแรงบันดาลใจ
  9. เทคนิคการจูงใจให้ทีมงานและลูกน้อง
  10. การสร้างทีมและการสร้างวัฒนธรรมในทีม

อ.ดร.ศุภมาส สิริตม์

สอบถามรายละเอียดและสมัครขอรับใบสมัครฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-942874-5 www.uniserv.cmu.ac.th

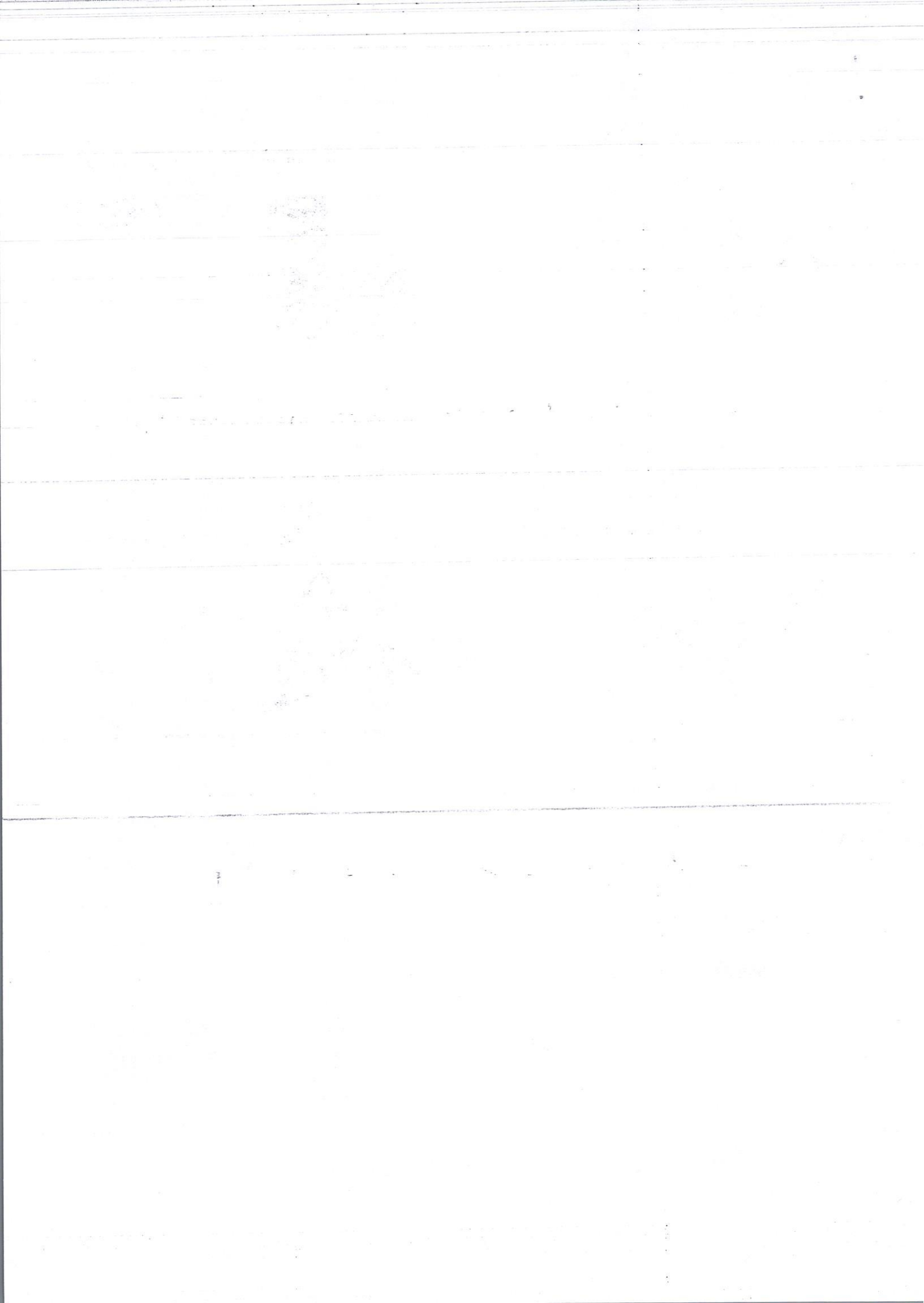
ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีบังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน

**การชำระค่าลงทะเบียน**

- ชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร
  - ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ
  - ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ (UNISERV)
- กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน Pay-In Slip หรือ หลักฐานการชำระเงินมาที่หมายเลขโทรสาร 053-942874 หรือส่งมาทาง Email Address : uniserv.training@gmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร หน่วยงานและหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ให้ชัดเจน และเพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนและการออกใบเสร็จ โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วย 1 ฉบับ ในวันลงทะเบียน
- กรณีมีการสมัครฝึกอบรมมากกว่า 1 หลักสูตร โปรดชำระค่าลงทะเบียนเป็นรายหลักสูตร และระบุชื่อผู้สมัคร-ชื่อหลักสูตรมาพร้อมกับหลักฐานการชำระเงิน
- หากท่านมีเหตุที่ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (แจ้งล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
- โปรดดูแลสุขภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
- กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์

สอบถามเพิ่มเติม : โทรศัพท์หมายเลข 053-942874-5 หรือ Download รายละเอียดและใบสมัคร ได้ที่ [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th)







สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISERV CMU  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

# หลักสูตร การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร

## ระหว่างวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2562

### ณ ห้องฉายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย

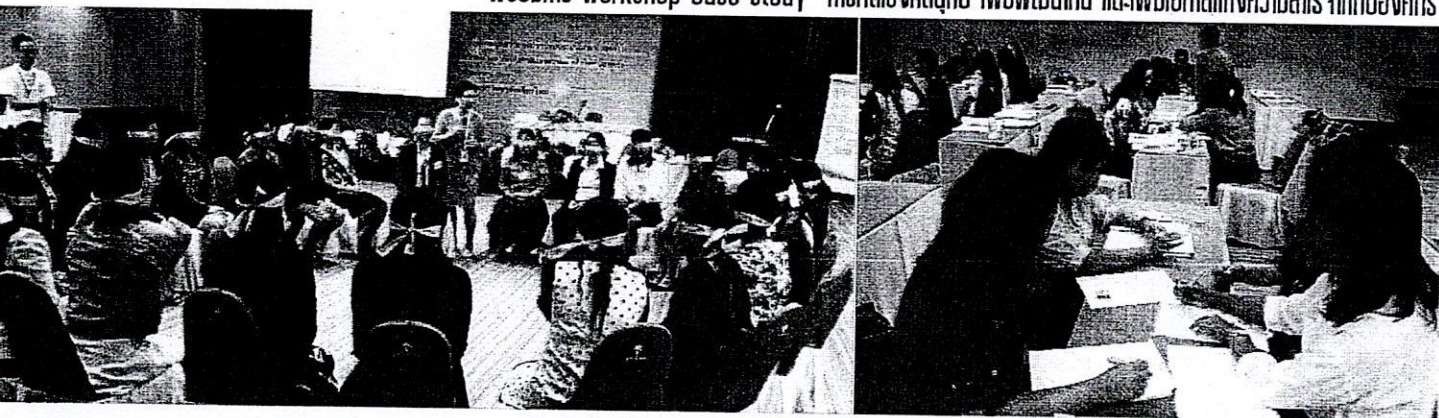
ร.มิ่งขวัญวรรณ บุญใจพีร์ส นักวิชาการและที่ปรึกษาด้านทรัพยากรมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ และ  
อ.ดร.ศันสนา สิริตาม นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจเชิงกลยุทธ์และการสื่อสารองค์กร

พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ



| 23 พฤษภาคม 2562  | 24 พฤษภาคม 2562   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทักษะเตรียมความพร้อมก่อนการเรียนรู้</li> <li>2. ความสำคัญของพนักงานต่อความสำเร็จของทีมและองค์กร</li> <li>3. การสร้างทัศนคติเชิงบวก วิธีการปรับแนวคิดเชิงบวก</li> <li>4. การติดต่อสื่อสาร การประสานงานและการทำงานเป็นทีม</li> <li>5. ทักษะที่จำเป็นในโลกการทำงานยุคดิจิทัล</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>6. ปัญหาในการคิดเชิงกลยุทธ์</li> <li>7. เทคนิควิธีในการคิดเชิงกลยุทธ์</li> <li>8. พลังของเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่มาจากพลังภายในตัวเอง</li> <li>9. การประยุกต์ใช้เครื่องมือจากกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาสร้างผลลัพธ์ลงบน</li> </ol> <p>หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม</p> |

พร้อมการ workshop Case study "การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร"



**จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,000 บาท\***

\*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กรณีเข้าเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ



## ใบสมัคร

การฝึกอบรมหลักสูตร "การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร" ระหว่างวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2562 ณ ห้องฟ้าคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### 1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....  
 ตำแหน่งทางตำร/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....  
 ที่อยู่หน่วยงาน.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(หน่วยงาน).....  
 โทรศัพท์(มือถือ).....  
 E-mail..... อาหาร  ก๋วยเตี๋ยว  มังสวิรัติ  เฉาก๊วย  อื่นๆ

จอมห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)  
 ห้องเตียงเดี่ยว/คู่ เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

### 2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร  ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น  
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

### 3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครถึงวันศุกร์ที่ 10 พฤษภาคม 2562

ชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ 4,000 บาท (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กระเป๋าสาน ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ
- ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ

ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 08.30-08.50 น. วันพฤหัสบดีที่ 23 พฤษภาคม 2562

### 4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรณารับซื้อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence 239 ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์/ โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

#### หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
2. สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
3. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
4. โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
5. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th)





สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISERV CMU  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

# หลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกร และผู้นำเป็นรายการมืออาชีพ


## ระหว่างวันที่ 5-7 มิถุนายน 2562

### ณ ห้องฉายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญทางด้านเทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้นำเป็นรายการ จากสำนักประชาสัมพันธ์เขต 3 เชียงใหม่

พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ

|   | 5 มิถุนายน 2562   | 6 มิถุนายน 2562  | 7 มิถุนายน 2562   |
|---|---|--|---|
|  | 1. Icebreaking Conversation<br>2. ความหมายของพิธีกร หลักการเป็นพิธีกร และคุณสมบัติของพิธีกรที่ดี<br>- การเตรียมการสำหรับการเป็นพิธีกร<br>- โครงสร้างทางการพูด เทคนิคการพูด อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง<br>- ข้อควรระวังในการใช้ภาษา ของพิธีกร<br>- ฝึกปฏิบัติการแก้ไขปัญหาคาเอาท์ทันที | 4. การเป็นพิธีกรในงานต่าง ๆ<br>- การเตรียมบทพูด (สคริปต์)<br>- การฝึกปฏิบัติ<br>- ข้อเสนอแนะ | 6. การศึกษาจุดงานนอกสถานที่ (หน่วยงานด้านการประชาสัมพันธ์)<br>7. การพัฒนาบุคลิกภาพ<br>8. การฝึกปฏิบัติ<br>9. รับใบประกาศนียบัตร -ปิดการอบรม<br><br>หมายเหตุ : ทำกันดการและวิทยากร อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม |
|   | 3. การพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ (Workshop)   |  |   |

พร้อมการ workshop "เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้นำเป็นรายการมืออาชีพ"



**จำนวน 18 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,300 บาท\***

\*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กระเป๋านเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

งานที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ



# ใบสมัคร

## การฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้นำรายการมืออาชีพ

ระหว่างวันที่ 5-7 มิถุนายน 2562 ณ ห้องฟ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### 1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....  
 ตำแหน่งทางตำรวจ/ทหาร/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....  
 ที่อยู่หน่วยงาน.....  
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(หน่วยงาน).....  
 โทรสาร(หน่วยงาน).....โทรศัพท์(มือถือ).....  
 E-mail..... อาหาร  ทวีป  มังสวิรัติ  เจ  อลา

จอห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)  
 ห้องเดี่ยวเดี่ยว/คู่ เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

### 2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

- ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร  ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น  
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

### 3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครถึงวันศุกร์ที่ 24 พฤษภาคม 2562

- ชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ **4,300 บาท** (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-ระเบียบข้อสอบ ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี  
 - ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ  
 - ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ  
 ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 08.30-08.50 น. วันพุธที่ 5 มิถุนายน 2562

### 4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรุณาระบุชื่อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence  
 239 ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์/ โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

#### หมายเหตุ

- ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีบังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
- สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
- หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
- โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
- กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th)





สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISERV CMU  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

# โครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ล้านนา

## หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "บทกวีาคี รุ่งสว่างชัย"

### วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2562

### ณ ห้องฉายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย อ.ศุภชัย สายัญญ์ ผู้เชี่ยวชาญพระชุดเบญจภาคี และ  
อ.นิพนธ์ สุขสมมโนกุล ประธานโครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ สำนักบริการวิชาการ มช.

พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ

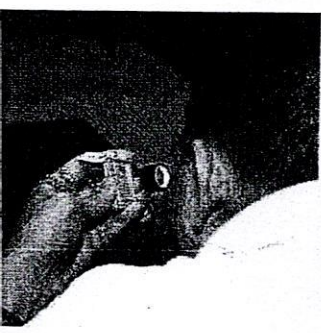
9 มิถุนายน 2562



ศุภชัย สายัญญ์

อ.นิพนธ์ สุขสมมโนกุล

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับท่านที่สนใจและต้องการศึกษาพระเครื่องชุดเบญจภาคี อย่างถูกต้องตามมาตรฐานสากล</li> <li>- วิทยากร และ ผู้ดำเนินรายการ เป็นนักสะสมพระเครื่องอาวุโส ผู้มีความรู้ความชำนาญ (รู้ลึก/รู้จริง)</li> <li>- ท่านจะได้ดูพระชุดเบญจภาคี ของแท้ ครบชุด (พระสมเด็จฯ พระรอด พระนางพญา พระชัมภอ พระพวงสุพรรณ)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- นิทรรศการจัดแสดงพระชุดเบญจภาคีมูลค่าหลายสิบล้านบาท จากคุณจำรัส อัครเรืองชัย นักสะสมพระเครื่องระดับแนวหน้า</li> <li>- ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบประกาศนียบัตรจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</li> </ul> <p>หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม</p> |
|---|---|



### จำนวน 4 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 1,500 บาท\*

\*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กรณีไปเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ



### ใบสมัคร

## โครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ล้านนา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลักสูตรการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ - เภษภากาศ ฐูเล็ดรววย

วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2562 ณ ห้องฟ้าคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### 1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....

ตำแหน่งทางตำรวจ/ทหาร/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(หน่วยงาน).....

โทรสาร(หน่วยงาน)..... โทรศัพท์(มือถือ).....

E-mail..... อาหาร  ทวีโป  มังสวิรัต  เค  ฮาลา

จอวห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)

ห้องเตียงเดี่ยว/คู่ เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

### 2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร  ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

### 3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน 1,500 บาท (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กระเป๋าเอกสาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ

ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 12.30-13.00 น. วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2562

### 4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรณารับซื้อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence

239 ถนนนิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

#### หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
2. สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
3. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
4. โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
5. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th)





สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISERV CMU  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

# หลักสูตร ศึกษาดูงานกับการพัฒนา การบริการงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ ระหว่างวันที่ 13-14 มิถุนายน 2562

## ณ ห้องฉายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.อรพิน สันติธรรมา  
หัวหน้าภาควิชาการจัดการทั่วไป คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

2. อ.ดร.ศันสนา สิริदान

- ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจเชิงกลยุทธ์และการสื่อสารองค์กร

- นักวิชาการอิสระและวิทยากรประจำสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ

| 13 มิถุนายน 2562   | 14 มิถุนายน 2562                                |
|--|---|
| 1. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนการเรียนรู้                         | 7. รู้จัก เข้าใจ ผู้ได้บังคับบัญชาหลากหลายสไตล์ |
| 2. บทบาทและหน้าที่ของผู้นำ                                       | 8. ศิลปะการพูด การสื่อสาร                       |
| 3. รูปแบบการเป็นผู้นำและสไตล์การทำงานของผู้นำ                    | 9. เทคนิคการจูงใจผู้บังคับบัญชา                 |
| 4. พฤติกรรมที่มีอิทธิพลต่อจิตใจผู้อื่น ลักษณะของผู้นำที่ "SMART" | 10. เทคนิคการสั่งงานที่ชัดเจนและใจลูกน้อง       |
| 5. การเพิ่มศักยภาพ พัฒนาทักษะภาวะผู้นำ                           | 11. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจที่สมเหตุสมผล      |
| 6. กลยุทธ์การสร้างภาวะผู้นำอย่างต่อเนื่อง                        |   |

หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พร้อมการ workshop Case study "ศึกษาดูงานกับการพัฒนาการบริการงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ"



**จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,000 บาท\***

\*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กระเป๋านเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ



# ใบสมัคร

## การฝึกอบรมหลักสูตร หัวข้องานกับการพัฒนาการบริหารงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ

ระหว่างวันที่ 13-14 มิถุนายน 2562 ณ ห้องฟ้าคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### 1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....

ตำแหน่งทางตำรวจ/ทหาร/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(หน่วยงาน).....

โทรศัพท์(มือถือ).....

E-mail..... อาหาร  ก๋วยเตี๋ยว  มิวสิควีดิโอ  เฉาก  ฮาปลา

จอมห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)

ห้องเตียงเดี่ยว/คู่ เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

### 2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร  ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

### 3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2562

ชำระเงินค่าลงทะเบียนจำนวน **4,000 บาท** (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-ระเบียบข้อปฏิบัติ ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ
- ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ

ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 08.30-08.50 น. วันพฤหัสบดีที่ 13 มิถุนายน 2562

### 4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรุณาระบุชื่อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence 239 ถนนนิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์ โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

#### หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
2. สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
3. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
4. โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
5. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.uniserv.cmu.ac.th](http://www.uniserv.cmu.ac.th)