



สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๔ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทร : (๐๖๒) ๑๔๓ ๗๙๐๘ แฟกซ์ : (๐๖๒) ๑๔๓ ๗๙๐๙ www.igptha.org

ที่ ๑๒๕๑/๐๘๗๕

๑๘ มกราคม ๒๕๖๒

ส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา
รับเลขที่..... 06
วันที่..... 29 ม.ค. 2562
เวลา..... น.

เรื่อง สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตร “ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม) ”

เรียน รองอธิการบดีส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ๐๐1๐ วันที่ 0 ม.ค. 2562

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร

๒. ใบสมัครและแบบฟอร์มหลักฐานการโอนเงิน จำนวน ๑ ชุด

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
เวลา..... 9.00

ด้วยสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วย บริการรูปแบบพิเศษ ในสังกัดสำนักงาน ก.พ.ร. มีบทบาทหน้าที่ในฝึกอบรมและพัฒนา รวมทั้งการ บริการให้คำแนะนำปรึกษาด้านการบริหารและวิชาการแก่หน่วยงานภาครัฐ ได้พิจารณาเห็นว่า ปัจจุบัน ทุกส่วนราชการมีความจำเป็นต้องปรับปรุงองค์การเพื่อก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ เนื่องจากรัฐบาลได้ กำหนดวิสัยทัศน์เชิงนโยบายประเทศไทย ๔.๐ (Thailand ๔.๐) ที่ต้องการเปลี่ยนเศรษฐกิจของประเทศไทยแบบเดิมไปสู่เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม โดยได้กำหนดกรอบแนวคิด คุณลักษณะสำคัญของการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการต่าง ๆ นำไปใช้ในการปรับปรุงหน่วยงานตนเอง

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ส่วนราชการสามารถขับเคลื่อนองค์การเพื่อก้าวสู่การเป็น ระบบราชการ ๔.๐ อย่างแท้จริง สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้ จัดให้มีโครงการศึกษาอบรม หลักสูตร “ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม) ” โดยมุ่งเน้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับ เทคนิคการปรับปรุงองค์การสู่ระบบราชการ ๔.๐ ขึ้น จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน คือ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และรุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ จำนวนรุ่นละไม่เกิน ๙๐ คน ณ โรงแรม รอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ โดยเริ่มรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษาอบรม ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) พร้อมเอกสาร อุปกรณ์เครื่องเขียน อาหารกลางวันและ อาหารว่าง ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น เมื่อจบโครงการผู้ศึกษาอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรผ่านการ ศึกษาอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย ดังรายละเอียดปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายที่ควรเข้ารับการศึกษาอบรมประกอบด้วย ผู้บริหารระดับต่าง ๆ ผู้รับผิดชอบการพัฒนาองค์การ การปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หรือเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ ต่าง ๆ รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานที่ต้องการพัฒนาตนเองเพื่อเป็นกำลังสำคัญขององค์การต่อไป และ ผู้เข้าศึกษาอบรม จากภาครัฐสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ส่วนค่าพาหนะเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าที่พักระหว่างการศึกษอบรม ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณ ต้นสังกัดของผู้ศึกษาอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว หากประสงค์ทราบข้อมูลเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ นางสาวปาริชาติ คมขำ นางสาวเจนจิรา ช่างแก้วและนายพูนศักดิ์ แผลงศร โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๙๐๒๑

1954  
MAY 11 1954  
1000

หรือ ๐๙ ๕๐๔๕ ๑๑๙๕ , ๐๙ ๔๖๒๙ ๗๘๙๑ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครได้ทาง [www.igpthai.org](http://www.igpthai.org)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมศึกษาอบรม หลักสูตรดังกล่าว รวมทั้งขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติยา คัมภีร์)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
สำนักงาน ก.พ.ร.

ส่วนงานที่สถาบันดำเนินการเอง สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.  
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๙๐๒๑  
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๙๐๙



คำเหแจ้งคน ล่าเนก แดง คนเ่ง

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี ฯ ผศ. ดนสรณ์ จิตต์พิส

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ.....

อรอุมา จันทกุล

(นางสาวอรอุมา จันทกุล)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เรียน คนบตี 29 ม.ค. 2562

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- เห็นควรมอบ.....

(นางกิตติยา คัมภีร์)

ปรัส  
คนบตี  
อรอุมา

(นางสาวสุดาวรรณ มีบัว)  
คนบตี

30 ม.ค. 62





## โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม)”

### ๑. ที่มา

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่เข้ามาบริหารประเทศบนวิสัยทัศน์ที่ว่า “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ที่มีภารกิจสำคัญในการขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อปรับแก้ จัดระบบ ปรับทิศทาง และสร้างหนทางพัฒนาประเทศให้เจริญ สามารถรับมือกับโอกาสและภัยคุกคามแบบใหม่ ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รุนแรง ในศตวรรษที่ ๒๑ ได้โดยได้กำหนด “ไทยแลนด์ ๔.๐” เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย หรือ โมเดลพัฒนาเศรษฐกิจ

เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ สำนักงาน ก.พ.ร ได้ศึกษา และนำเสนอแนวทางที่จะส่งเสริมให้ภาครัฐก้าวสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ โดยจะต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน (Good Governance for Better Life) หมายความว่า ระบบราชการต้องปรับเปลี่ยนแนวคิด และวิธีการทำงานใหม่เพื่อพลิกโฉม (Transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ และเป็นพึงของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Trusted Government) ดังนี้

๑. ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน (Open and Connected Government) โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ หรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วม และโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่าย มากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government)

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) ต้องทำงานในเชิงรุก และมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้น แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้เข้ามาติดต่อขอรับบริการ หรือร้องขอความช่วยเหลือจากทางราชการ (Proactive Public Services) รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาครัฐ (Big Government Data) และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน (Personalized หรือ Tailored Services) พร้อมทั้งอำนวยความสะดวก โดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทางราชการเพื่อให้บริการได้เสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการของทางราชการได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ทั้งการติดต่อมาด้วยตนเอง เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ

๓. มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) ต้องทำงานอย่างเตรียมการณ้ไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่า มีความยืดหยุ่นและความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้ข้าราชการมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

นอกจากหลักการแนวคิดทั้ง ๓ ข้อดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังได้ระบุปัจจัยแห่งความสำเร็จของระบบราชการ ๔.๐ อีก ๓ ประการ ประกอบด้วย ๑) การสานพลังระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ ในสังคม (Collaboration) ๒) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) และ ๓) การปรับเข้าสู่ความเป็นดิจิทัล (Digitization / Digitalization)

เมื่อได้กำหนดหลักการแนวคิด และปัจจัยแห่งความสำเร็จของการปรับเปลี่ยนองค์การภาครัฐเป็นระบบราชการ ๔.๐ แล้วได้มีการศึกษาและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ได้แก่ การนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการแนวคิดและปัจจัยแห่งความสำเร็จของระบบราชการข้างต้น ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีการจำแนกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับพื้นฐาน (Basic) ระดับก้าวหน้า (Advance) และระดับพัฒนาจนเกิดผล (Significance) และยกระดับสู่เป้าหมายการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ต่อไป

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ได้พิจารณาเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมองค์ความรู้เชิงลึกเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ แก่ผู้ที่รับผิดชอบการพัฒนาองค์การให้มีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในเชิงลึก รวมทั้ง ได้รับความรู้แนวทางการประยุกต์เกณฑ์ดังกล่าวเพื่อนำไปปรับปรุงองค์การของตนเองได้อย่างเหมาะสม อันจะส่งผลให้องค์การก้าวสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ สถาบันฯ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงลึก หลักสูตร “ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืนตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม)” ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์หลักสูตร

- ๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ รายหมวด และสามารถนำไปพัฒนาหน่วยงานของตนเองให้ก้าวสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ได้อย่างแท้จริง
- ๒) เพื่อเสนอแนะแนวทางการประยุกต์เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ รายหมวด เป็นสู่แนวทางปฏิบัติได้อย่างสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานตนเอง
- ๓) เพื่อสนองนโยบายรัฐบาลในการผลักดันหน่วยงานภาครัฐให้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ “ไทยแลนด์ ๔.๐” ของรัฐบาล

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย/คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

- ๑) ผู้รับผิดชอบ/กำกับดูแลงานพัฒนาระบบราชการประจำส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน
- ๒) ผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐
- ๓) บุคคลที่สนใจ และทำหน้าที่เป็นผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงองค์การ/หน่วยงาน (Change Agent)

#### ๔. ระยะเวลาในการศึกษาอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒

#### ๕. รายละเอียดโครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร

ประกอบด้วย ๘ หัวข้อวิชา ดังนี้

- ๑) แนวคิดพื้นฐานและทิศทางการพัฒนาสู่ระบบราชการ ๔.๐  
โดย รองเลขาธิการ ก.พ.ร.
- ๒) แนวทางการดำเนินการสำหรับการนำองค์การ ระดับ Basic/ Advance/ Significance  
โดย อาจารย์กิตติณัฐ พนมฤทธิ์
- ๓) แนวทางการดำเนินการสำหรับการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์  
ระดับ Basic/ Advance/ Significance  
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิพุธ อ่องสกุล
- ๔) แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ระดับ Basic/ Advance/ Significance  
โดย อาจารย์กิตติณัฐ พนมฤทธิ์
- ๕) แนวทางการดำเนินการสำหรับการวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้  
ระดับ Basic/ Advance/ Significance  
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิพุธ อ่องสกุล
- ๖) แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นบุคลากรระดับ Basic/ Advance/ Significance  
โดย อาจารย์ปานจิต จินตาทกุล
- ๗) แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ  
ระดับ Basic/ Advance/ Significance  
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิพุธ อ่องสกุล
- ๘) แนวทางการดำเนินการสำหรับผลลัพธ์การดำเนินการ  
โดย อาจารย์ปานจิต จินตาทกุล

#### ๖. วิธีการฝึกอบรม

- ๑) บรรยาย โดยวิทยากรที่มีประสบการณ์ด้านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐
- ๒) กรณีศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐที่ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐
- ๓) การแลกเปลี่ยนตอบข้อซักถาม

#### ๗. สถานที่การจัดศึกษาอบรม

โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

## ๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

## ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑) องค์การมีบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับระบบราชการ ๔.๐ และเทคนิคการปรับปรุงองค์การตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

๒) บุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ ของรัฐ

๓) องค์การสามารถสนองนโยบายของรัฐได้อย่างรวดเร็ว

๔) ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนแนวคิดประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมซึ่งมาจากต่างหน่วยงาน อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการร่วมมือและปฏิบัติงานร่วมกันในอนาคต

## ๑๐. อัตราค่าธรรมเนียมหลักสูตร

ท่านละ ๑๒,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้น ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมวิชาการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์เครื่องเขียนและกระเป๋าใส่เอกสาร ทั้งนี้ ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาศึกษาอบรม และค่าธรรมเนียมดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ๑๐. การลงทะเบียน

ผู้ที่สนใจ สามารถลงทะเบียนหลักสูตรได้ โดยส่งใบลงทะเบียน (ตามแนบ) ไปที่  
 โครงการศึกษาอบรมหลักสูตร “ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน  
 ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม)”

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๙ อาคารรัฐประศาสนภักดี

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๙๐๒๑ และ ๐ ๒๑๔๑ ๘๙๙๘

E-mail : pmqa4.0@igpthai.org

ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวปาริชาติ คมขำ นางสาวเจนจิรา ช่างแก้ว และนายพูนศักดิ์ แผลงศร โทร. ๐๙ ๕๐๔๕ ๑๑๙๕ , ๐๙ ๕๖๒๙ ๗๘๙๑



### ๑๑. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี)

ชื่อบัญชี : สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เลขที่บัญชี : ๙๕๕-๐-๐๙๕๕๔-๑

\*\*\*โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง\*\*\*

หมายเหตุ เมื่อท่านชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งเอกสารหลักฐานการโอนเงิน โดยระบุผู้เข้ารับการฝึกอบรมและหน่วยงาน มาถึง E-mail : pmqa4.0@igp-thai.org ทั้งนี้ ท่านสามารถตรวจสอบเอกสารหลักฐานการโอนเงิน ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑ ๙๐๒๑ และหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ติดต่อได้ที่ นางสาวปาริชาติ คมขำ นางสาวเจนจิรา ช้างแก้ว และนายพูนศักดิ์ แผลงศร โทร. ๐๙ ๕๐๔๕ ๑๑๙๕, ๐๙ ๕๖๒๙ ๗๘๙๑

.....

หมายเหตุ: กำหนดการ สถานที่ และค่าธรรมเนียมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



**ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตร**  
**“ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (ภาพรวม)”**  
**ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ**

๑. รายละเอียดการศึกษาอบรม (ท่านละ ๑๒,๕๐๐ บาท/รุ่น)

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒  
 รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. ชื่อหน่วยงาน.....  
ที่อยู่หน่วยงาน.....

๓. มีความประสงค์จะเข้าร่วมการศึกษาอบรม จำนวน.....ท่าน ดังนี้

๓.๑ ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง..... กอง/สังกัด.....

โทรศัพท์/มือถือ..... E-mail.....

๓.๒ ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง..... กอง/สังกัด.....

โทรศัพท์/มือถือ..... E-mail.....

๓.๓ ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง..... กอง/สังกัด.....

โทรศัพท์/มือถือ..... E-mail.....

๔. ผู้ประสานงานของหน่วยงานผู้สมัคร.....

โทร..... โทรสาร..... E-mail.....

๕. ใบเสร็จรับเงินให้ออกในนาม (โปรดระบุชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน).....

๖. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรม

- โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี) จำนวน.....บาท  
ชื่อบัญชี “สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” บัญชี ออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๐๙๕๕๔-๑

หมายเหตุ : ๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาอบรมสามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดได้

๒) ขั้นตอนการสมัครจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อผู้สมัคร ส่งใบสมัครพร้อมเอกสารการชำระเงิน

๓) โปรดส่งใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมและหลักฐานการโอนเงินได้ที่ E-mail : pmqa4.0@igpthai.org

๔) กรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการศึกษาอบรมได้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

๕) ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : [www.igpthai.org](http://www.igpthai.org) หรือ [www.opdc.go.th](http://www.opdc.go.th)

สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ กรุณาติดต่อ นางสาวปาริชาติ คมขำ นางสาวเจนจิรา ช่างแก้ว และนายพูนศักดิ์ แผลงศร โทร. ๐๙ ๕๐๔๕ ๑๑๙๕ , ๐๙ ๔๖๒๙ ๗๘๙๑ E-mail : pmqa4.0@igpthai.org

แบบฟอร์มหลักฐานการโอนเงินหลักสูตร  
“ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม) ”  
ณ โรงแรมรอยัล ปริ๊นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

ชื่อ.....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....เบอร์โทร(ที่ทำงาน).....

๑. การชำระเงินลงทะเบียน ท่านละ ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (จำนวนไม่เกิน ๙๐ คน)  
 รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ (จำนวนไม่เกิน ๙๐ คน)

โดยชำระผ่านธนาคารกรุงไทย ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี)

ชื่อบัญชี : สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เลขที่บัญชี : ๙๕๕-๐-๐๙๕๕๔-๑

๒. ส่งหลักฐานการโอนเงิน มาที่ นางสาวปาริชาติ คมขำ นางสาวเจนจิรา ช่างแก้ว และนายพูนศักดิ์ แผลงศร

E-mail : pmqa4.0@igphtai.org และสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงิน ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข

๐ ๒๑๔๑ ๙๐๒๑ หรือ โทร. ๐๙ ๕๐๔๕ ๑๑๙๕ , ๐๙ ๔๖๒๙ ๗๘๙๑

\*โปรดนำหลักฐานการโอนเงินฉบับจริง/สำเนา มาติดต่อเพื่อขอรับใบเสร็จรับเงินในวันลงทะเบียนด้วย\*

สำเนาหลักฐานการโอนเงิน

หมายเหตุ : กรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการศึกษาบรมได้ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

กำหนดการศึกษารอบรม

หลักสูตร “ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม)” รุ่นที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องราชดำเนิน โรงแรมรอยัลปริ้นเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

เวลา วันที่	๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๒๕ ก.พ. ๖๒	แนวทางการดำเนินการสำหรับการนำองค์การ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย อาจารย์กิตติคุณ พนมฤทธิ์	แนวทางการดำเนินการสำหรับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย อาจารย์กิตติคุณ พนมฤทธิ์
๒๖ ก.พ. ๖๒	แนวคิดพื้นฐานและทิศทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ โดย รองเลขาธิการ ก.พ.ร.	แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นบุคลากร ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย อาจารย์ปานจิต จินตกุล
๒๗ ก.พ. ๖๒	แนวทางการดำเนินการสำหรับการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย ผศ.ดร. วิพุธ อ่องสกุล	แนวทางการดำเนินการสำหรับการวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย ผศ.ดร. วิพุธ อ่องสกุล
๒๘ ก.พ. ๖๒	แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย ผศ.ดร. วิพุธ อ่องสกุล	แนวทางการดำเนินการสำหรับผลลัพธ์การดำเนินการ โดย อาจารย์ปานจิต จินตกุล

หมายเหตุ

- ๑) ลงทะเบียนเวลา ๘.๐๐ น. - ๙.๐๐ น.
- ๒) พักรับประทานอาหารว่าง - เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.
- ๓) พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.
- ๔) กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการศึกษาดูงาน

หลักสูตร “ก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐ อย่างยั่งยืน ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๔.๐ (ภาพรวม)” รุ่นที่ ๒

ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องราชดำเนิน โรงแรมรอยัลริเจนซี กรุงเทพมหานคร กรุงเทพฯ

เวลา วันที่	๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๑๑ มี.ค. ๖๒	แนวคิดพื้นฐานและทิศทางการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ โดย รองเลขาธิการ ก.พ.ร.	แนวทางการดำเนินการสำหรับการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย ผศ.ดร. วิพุธ อ่องสกุล
๑๒ มี.ค. ๖๒	แนวทางการดำเนินการสำหรับการวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย ผศ.ดร. วิพุธ อ่องสกุล	แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย ผศ.ดร. วิพุธ อ่องสกุล
๑๓ มี.ค. ๖๒	แนวทางการดำเนินการสำหรับการนำองค์การ ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย อาจารย์กิตติคุณ พนมฤทธิ์	แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย อาจารย์กิตติคุณ พนมฤทธิ์
๑๔ มี.ค. ๖๒	แนวทางการดำเนินการสำหรับการมุ่งเน้นบุคลากร ระดับ Basic/ Advance/ Significance โดย อาจารย์ปานจิต จินตกุล	แนวทางการดำเนินการสำหรับผลลัพธ์การดำเนินการ โดย อาจารย์ปานจิต จินตกุล

หมายเหตุ

- ๑) ลงทะเบียนเวลา ๘.๐๐ น. - ๙.๐๐ น.
- ๒) พักรับประทานอาหารว่าง - เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.
- ๓) พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.
- ๔) กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม