



ที่ ศธ ๐๕๓/๒.๐๔ / ๖๕๑๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
รับเลขที่.....5213
วันที่.....3-0-ก.ย. 2560
เวลา.....

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ

ตำบลโพธิ์ อำเภอเมืองฯ

จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
เลขที่รับ.....1054 วันที่.....๒๓.๑.๖๐
เวลา.....11.5๐ น.

เรื่อง ขอเชิญชวนส่งบทความวิจัยเพื่อเผยแพร่ในวารสารวิชาการ มนุษย์และสังคม

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปแบบในการจัดทำบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสาร

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ ได้จัดทำวารสารวิชาการ มนุษย์และสังคม ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และสนับสนุน ให้คณาจารย์ และนักวิชาการทั้งภายใน และภายนอกได้เผยแพร่ผลงาน โดยผลงานทางวิชาการที่ผ่านกระบวนการตรวจสอบของคณะผู้ทรงคุณวุฒิจะได้รับตีพิมพ์ในวารสารจำนวน ๒ เล่ม/ปี (เดือนมกราคม-เดือนมิถุนายน และเดือนกรกฎาคม-เดือนธันวาคม)

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ จึงขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์และเชิญชวนคณาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษาในสถาบันฯของท่านร่วมส่งบทความวิจัยทางด้านสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ มนุษย์และสังคม ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒ (เดือนกรกฎาคม-เดือนธันวาคม) ส่งที่ E-Mail pathumme1@hotmail.com ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๒) เห็นควรมอบ - *ดร.ศุภกฤต*

ขอแสดงความนับถือ

ดร.ศุภกฤต มุข
30 ก.ย. 2560

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอมอร แสนภูวา)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลงนาม: *ดร.เอมอร*

และ *ดร.ศุภกฤต*

ดร.ศุภกฤต
30 ก.ย. 2560

(ผศ.วันชัย เอื้อจิตรเมศ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

โทรศัพท์. ๐-๔๕๖๔-๓๖๐๐-๖

โทรสาร. ๐-๔๕๖๔-๓๖๐๓

ติดต่อประสานงาน นางสาวยุพิน ประทุมมี ๐-๙๓๑๙-๓/๐๙๓-๕

หลักเกณฑ์และคำแนะนำสำหรับผู้พิมพ์ บทความหรือบทความวิจัย (Instructions for Authors)

วารสารวิชาการมนุษยและสังคมมีนโยบายในการส่งเสริม เผยแพร่ เชื่อมโยง และกระตุ้นการผลิต ผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยรูปแบบผลงานที่วารสารจะรับพิจารณา มี 2 ประเภท คือ บทความวิชาการ และบทความวิจัย

บทความวิชาการและบทความวิจัยที่จะนำมาตีพิมพ์ในวารสารวิชาการมนุษยและสังคมนี้ จะได้รับการตรวจสอบทางวิชาการ (Peer Review) ก่อน เพื่อให้วารสารมีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากลและนำไปอ้างอิงได้

เงื่อนไขการส่งผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์

1. ผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์ จะต้องมีการ งานทบทวนความรู้เดิมและเสนอความรู้ใหม่ที่ทันสมัย รวมทั้งข้อคิดเห็นที่เกิดประโยชน์ต่อผู้อ่านด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. ผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์ ต้องไม่เคยถูกนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารอื่นใดมาก่อน และไม่ได้ อยู่ในระหว่างการพิจารณาวารสารใดๆ หากบทความได้รับการอนุมัติการตีพิมพ์แล้ว ผู้พิมพ์บทความ ไม่ได้ปรับแก้เพื่อให้ได้รับการตีพิมพ์ ผู้เขียนบทความต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนท่านละ 1,000 บาท
3. หากผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ต้องผ่านการตรวจสอบความถูกต้องจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษา ก่อนส่งบทความมายังกองบรรณาธิการ
4. หากผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์เป็นงานแปลหรืองานที่เรียบเรียงมาจากภาษาต่างประเทศต้องมี หลักฐานการอนุญาตให้ตีพิมพ์เป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของลิขสิทธิ์
5. ผู้พิมพ์จะได้รับวารสารจำนวน 2 เล่ม ภายใน 1 เดือนหลังจากวารสารเผยแพร่แล้ว และ กองบรรณาธิการมีสิทธิ์นำบทความดังกล่าวไปเผยแพร่ในวารสารฉบับออนไลน์โดยไม่ต้องแจ้งผู้พิมพ์ อีก
6. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความ กองบรรณาธิการจะออกให้เมื่อผู้พิมพ์แก้ไขบทความ ตามคำแนะนำของผู้พิจารณาบทความแล้วเท่านั้น โดยหนังสือรับรองจะลงนามโดยคณบดีคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย ทั้งนี้ผู้พิมพ์ ต้องยึดหลักเกณฑ์การเขียนอย่างเคร่งครัด
7. ส่งบทความได้ที่ husojournalsskru@gmail.com

การเตรียมต้นฉบับสำหรับบทความและบทความวิจัย

1. ภาษา เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ถ้าเป็นภาษาไทยให้ยึดตามหลักการใช้คำศัพท์ หรือการเขียนทับศัพท์ให้ยึดตามหลักของราชบัณฑิตยสถาน พยายามหลีกเลี่ยงการใช้ภาษาอังกฤษใน ข้อความ ยกเว้นกรณีจำเป็น ศัพท์ภาษาอังกฤษที่เป็นไทยให้ใช้ตัวเล็กทั้งหมดยกเว้นชื่อเฉพาะซึ่งต้อง

ขึ้นต้นด้วยตัวอักษรใหญ่ ถ้าเป็นภาษาอังกฤษควรใช้ผู้เขียนงานในภาษาอังกฤษตรวจสอบความถูกต้องก่อนที่จะส่งต้นฉบับ สำหรับตัวเลขใช้ตัวเลขอารบิก

2. ขนาดของต้นฉบับ พิมพ์หน้าเดียวบนกระดาษสัน ขนาด A4 (216x297 มม.) ควรเว้นระยะห่างจากขอบกระดาษด้านบนและซ้ายมืออย่างน้อย 40 มม. (1.5 นิ้ว) ด้านล่างและด้านขวามืออย่างน้อย 25 มม. (1 นิ้ว) พิมพ์ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ดด้วยรูปแบบอักษร Times SarabunPSK ขนาด 16 ตัวอักษรย่อหน้าใส่ตัวอักษรด้วย

3. จำนวนหน้า บทความวิชาการและบทความวิจัย ไม่เกิน 15 หน้า

4. รูปภาพ ในกรณีที่ผู้เขียนบทความมีภาพประกอบบทความ ควรบันทึกไฟล์รูปภาพ เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg โดยเขียนบรรยายใต้ภาพ ตัวอักษรเอียงขนาด 12 pt.

การเรียงลำดับเนื้อหา

1. บทความวิจัย

1.1 ชื่อเรื่อง ควรสั้นและสื่อเป้าหมายหลักของการศึกษาวิจัย ไม่ใช้คำย่อ ความยาวไม่ควรเกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้หน้าชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อน

1.2 ชื่อผู้พิมพ์และที่อยู่ ให้ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษและระบุตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานหรือสถาบัน และอีเมลของผู้พิมพ์ กรณีเป็นผลงานสารนิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาตามใบรับรองของหลักสูตรโดยระบุชื่อนักศึกษาเป็นชื่อหลักและระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา

1.3 บทคัดย่อ ให้ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้บทคัดย่อภาษาไทยขึ้นก่อนภาษาอังกฤษ และเรียงลำดับความสำคัญของเนื้อหาอย่างต่อเนื่องกัน ไม่ควรมีคำย่อ ความยาวไม่ควรเกิน 250 คำ หรือ 15 บรรทัด

1.4 คำสำคัญหรือคำหลัก ให้ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใส่ไว้ท้ายบทคัดย่อของแต่ละภาษา

1.5 บทนำ เป็นส่วนของเนื้อหาที่บอกความเป็นมาและเหตุผลนำไปสู่การศึกษาวิจัย ให้ข้อมูลทางวิชาการพร้อมทั้งจุดมุ่งหมายที่เกี่ยวข้องอย่างคร่าวๆ และมีวัตถุประสงค์ของการศึกษาวิจัยนั้นด้วย

1.6 วิธีการดำเนินการศึกษาวิจัย ให้ระบุรายละเอียดวิธีการดำเนินการศึกษาวิจัย กลุ่มตัวอย่างที่นำมาศึกษา ตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา และอธิบายวิธีการศึกษาหรือแผนการทดลองทางสถิติ การสุ่มกลุ่มตัวอย่าง วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

1.7 ผลการศึกษา แจ้งผลที่พบตามลำดับหัวข้อของการศึกษาวิจัยอย่างชัดเจนได้ใจความ ถ้าผลไม่ซับซ้อนไม่มีตัวเลขมาก ควรใช้คำบรรยาย แต่ถ้ามีตัวเลขมากควรใช้ตารางหรือแผนภูมิ แต่ก็ไม่ควรเกิน 5 ตารางหรือแผนภูมิ ควรแปลความหมายและวิเคราะห์ผลที่ค้นพบและสรุปเปรียบเทียบกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

1.8 อภิปรายและสรุปผล ชี้แจงว่าผลการศึกษาตรงกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย หรือแตกต่างไปจากผลงานที่มีผู้รายงานไว้ก่อนหรือไม่ อย่างไร และเหตุใดจึงเป็นเช่นนั้น และให้จบด้วยข้อเสนอแนะหรือทั้งประเด็นคำถามการวิจัยซึ่งจะเป็นแนวทางสำหรับการวิจัยต่อไป

1.9 ตาราง รูปภาพ แผนภูมิ ควรคัดเลือกเฉพาะที่จำเป็น และต้องมีคำอธิบายสั้นๆ และมีความหมาย ในกรณีที่เป็นการตาราง คำอธิบายต้องอยู่ด้านบน ในกรณีที่เป็นการรูปภาพหรือแผนภูมิ คำอธิบายต้องอยู่ด้านล่าง และควรระบุที่มาหรือเจ้าของลิขสิทธิ์ของตาราง รูปภาพ แผนภูมินั้นกรณีที่ ไม่ได้เป็นลิขสิทธิ์ของผู้เขียน

1.10 เอกสารอ้างอิง สำหรับการพิมพ์เอกสารอ้างอิงทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีหลักทั่วไปคือ เอกสารอ้างอิงต้องได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับทางวิชาการ

2. บทความทั่วไป

2.1 ชื่อเรื่อง

2.2 ผู้แต่ง

2.3 บทคัดย่อ

2.4 คำสำคัญ

2.5 บทนำ

2.6 เนื้อหา

2.7 บทสรุป

2.8 อ้างอิง

การอ้างอิงเอกสาร

1. การอ้างอิงในเนื้อหา ใช้ระบบนามปี (Author - Date) โดยใช้ชื่อผู้แต่งและปีพิมพ์ ภายในวงเล็บโดยสามารถอ้างอิงไว้หน้าข้อความและหลังข้อความ

1.1 กรอ้างอิงหน้าข้อความ

ตัวอย่าง

Baldwin, J. (2002) ได้ให้ความหมายของอินเทอร์เน็ต (Internet) ว่าย่อมาจาก อินเทอร์เน็ตเวิร์กกิง (Internetworking) คือการนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาเชื่อมต่อกันเป็นเครือข่ายขนาดใหญ่ทั่วโลก ภายใต้มาตรฐานรับ - ส่ง ข้อมูลระหว่างกันตามที่กำหนด ทำให้สามารถติดต่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารระหว่างกันได้อย่างอิสระทั่วโลก

1.2 การอ้างอิงหลังข้อความ

ตัวอย่าง

บริเวณตะวันออกเฉียงเหนือของสหรัฐฯ ในปัจจุบัน เคยเป็นบ้านเดิมของชนเผ่าอินเดียแดงที่พูดภาษาเดียวกัน เรียกว่า อิโรควอยส์ อันประกอบไปด้วย 6 เผ่า ได้แก่ ชีเนกา โอนายดา โอนอนดากา คาโยกา โมฮ็อก และทัสคาโรรา และยังมีเพื่อนบ้านอีก 2 ชนเผ่า คือ ฮูรอน เอรี และซัส เกอฮานา (กอบกุล อิงคุทานนท์, 2545)

1.3 การอ้างอิงส่วนท้ายเรื่อง ใช้รูปแบบการอ้างอิงแบบ APA Style (The Publication Manual of the American Psychological Association) ซึ่งผู้พิมพ์จะต้องอ้างอิงตามการอ้างอิงในเนื้อหาทุกรายการ โดยแบ่งออกเป็น เอกสารอ้างอิง และ สัมภาษณ์อ้างอิง

2. การอ้างอิงเอกสารส่วนท้ายเรื่อง

2.1 รายงานวิจัย ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้แต่ง (กรณีภาษาไทย ใช้ชื่อตามด้วยนามสกุล กรณีภาษาอังกฤษ ใช้นามสกุลตามด้วยชื่อ และในกรณีผู้แต่งมากกว่า 2 คน ให้ใส่ชื่อคนแรกและตามด้วยคำว่า คณะ หรือ et.al). (ปีที่เผยแพร่). ชื่อรายงานวิจัย (ตัวหนา). แหล่งทุนที่รายงานวิจัยนั้นนำเสนอ. จำนวนหน้าของรายงานวิจัย.

ตัวอย่าง

วิภารัตน์ พันธุ์ฤทธิ์คำ. (2542). อิทธิพลของวัฒนธรรมต่างประเทศที่มีต่ออัตลักษณ์ชิงว้ยรุ่น : ศึกษาเฉพาะกรณีคนตรัง. สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม. 256 หน้า.

2.2 หนังสือ ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้แต่ง (กรณีภาษาไทย ใช้ชื่อตามด้วยนามสกุล กรณีภาษาอังกฤษ ใช้นามสกุลตามด้วยชื่อ และในกรณีผู้แต่งมากกว่า 2 คน ให้ใส่ชื่อคนแรกและตามด้วยคำว่า คณะ หรือ et.al). (ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ (ตัวหนา). จังหวัดที่พิมพ์: สถานที่พิมพ์.

ตัวอย่าง

นวรรตน์ รักดีคำ. (2553). จีนใช้ไทยนิยม. กรุงเทพฯ: อมรินทร์

Waterson, R. (1990). The Living house: An anthropology of architecture in South-East Asia. New York: Oxford university press.

2.3 รายงานการประชุม ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ (ตัวหนา). ชื่อการประชุมวิชาการ. วัน/เดือน/ปีที่จัด. สถานที่ที่จัด: สำนักพิมพ์หรือผู้จัดพิมพ์.

ตัวอย่าง

เอมอร แสนภูวา. (2556). กระบวนการพัฒนาความเข้าใจตามเศรษฐกิจพอเพียง กรณีศึกษาหมู่บ้านร่งระ

อำเภอปรางกู จังหวัดศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการระดับชาติพันธุ์ในอีสาน. 2 สิงหาคม 2556. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์.

Crestani, Fabio & Ruthven, Ian., editors (2005). Information Context: Nature, Impact, and Role. 5th International Conference on Conceptions of Library and Information Sciences. 4-8 June 2005. UK: Lecture Notes in Computer Science. Glasgow.

2.4 วิทยานิพนธ์ ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์ (ตัวหนา). ชื่อปริญญา ชื่อสถาบัน.

ตัวอย่าง

ปฐม นวลคำ. (2555). ปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรมการบริโภคเกลืออนามัยของประชาชนในจังหวัดแม่ฮ่องสอน. ปริญญาสังคมศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล.

2.5 บทความจากหนังสือที่มีผู้แต่งหลายคน ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้แต่ง (ให้ใช้ชื่อคนแรกที่ปรากฏในหน้าชื่อเรื่องที่ใช้อ้างอิงหากบทความนั้นมีหลายคนเขียนให้ต่อท้ายว่า และคนอื่นหรือ and other), ชื่อบรรณาธิการ (บรรณาธิการ). (ปีที่พิมพ์). “ชื่อบทความ” (ตัวหนา) ใน “ชื่อหนังสือ” (ตัวหนา). (ตัวหนา). (ตัวหนา).

ตัวอย่าง

กิตติธันต์ ญาณพิสิษฐ์, ศเนศ ศิลสัตย์ (บรรณาธิการ). (2554). “สถานภาพอุปถัมภ์อีสานศึกษา” ใน “อุปถัมภ์อีสาน”. ขอนแก่น: คลังนาวิทยา.

2.6 ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (Online) ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้แต่ง. ชื่อบทความ (ตัวหนา). URL. (วันที่/เดือน/ปีที่สืบค้นข้อมูล).

ตัวอย่าง

พิมลพรรณ พิทยานุกุล. วิธีสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ. <http://www.lib.buu.ac.th>. (16 กันยายน 2546).

2.7 สัมภาษณ์อ้างอิง ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ (ผู้ให้สัมภาษณ์). ชื่อผู้สัมภาษณ์ (ผู้สัมภาษณ์). (วันที่/เดือน/ปีที่สัมภาษณ์).

ตัวอย่าง

รัชชัย เคหะบาล (ผู้ให้สัมภาษณ์). มะลิวรรณ สุวรรณพฤษ (ผู้สัมภาษณ์). (20 มิถุนายน 2556).

2.8 วารสาร ให้เรียงลำดับดังนี้ ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ (ตัวหนา). ชื่อวารสาร. ปีที่ (ฉบับที่) เดือน, หน้า.

ตัวอย่าง

ธีรศักดิ์ กองทรัพย์. (2556). เขตอำนาจศาลเหนือการละเมิดเครื่องหมายการค้าในอินเทอร์เน็ต. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 32(3) พฤษภาคม-มิถุนายน, หน้า 37-42.

รูปแบบการเขียนบทความ

ชื่อเรื่อง ภาษาไทย..... (THSarabunPSKขนาด16pt. หน้า).....

ชื่อเรื่อง ภาษาอังกฤษ.....(THSarabunPSKขนาด16pt. หน้า).....

ชื่อผู้พิมพ์ภาษาไทย.....(THSarabunPSK ขนาด14pt. ปกติ).....

ชื่อผู้พิมพ์ ภาษาอังกฤษ.....(THSarabunPSK ขนาด14pt. ปกติ).....

บทคัดย่อ (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

คำสำคัญ: (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

Abstract (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

Keyword: (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....

บทนำ (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

.....
.....
.....
.....

วิธีดำเนินการศึกษาวิจัย (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานวิจัย

วิธีวิจัย และการวางแผนการทดลองทางสถิติ

การเก็บข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลข้อมูล

ผลการศึกษา (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

วิจารณ์และสรุปผล (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)

เอกสารอ้างอิง (TH SarabunPSK ขนาด 16 pt. หน้า)

(เนื้อหา TH SarabunPSK ขนาด 14 pt. ปกติ)